Фадеева О.Н. Подписано цифровой подписью: Фадеева О.Н. Дата: 2025.12.05 14:41:52 +03'00'

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУРОМСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела кадров АО «ПО ММЗ»
_____Е.А.Орехова
«____» _____2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО «МПГК»
_____О.Н.Фадеева
«10» 04 2023 г.
Приказ № 1К-701-02 от 10.04.2023 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением

Форма обучения *очная*

Квалификация выпускника *токарь, токарь-расточник*

г. Муром

РАССМОТРЕНО:

Методическая комиссия преподавателей и мастеров ПО по специальности Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, по профессиям «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», «Токарь на станках с числовым программным управлением»

Председатель_____/С.В. Лабутов

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Муромский промышленно-гуманитарный колледж» (ГБПОУ ВО «МПГК»)

Разработчики:
Пискарева Е.Г., заместитель директора по УР ГБПОУ ВО «МПГК»
Субботина И.В., методист ГБПОУ ВО «МПГК»
Орлов А.М., старший мастер ГБПОУ ВО «МПГК»

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3 Рабочая программа воспитания

5.4 Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3 Требования к практической подготовке обучающихся

6.4 Требования к организации воспитания обучающихся

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения ГИА

ПРИЛОЖЕНИЯ

Учебный план образовательной программы

Календарный учебный график

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

Перечень рабочих программ учебных дисциплин

Перечень рабочих программ профессиональных модулей

Перечень рабочих программ практик

Перечень материалов фонда оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением (далее – ООП СПО, Программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016г. №1544, зарегистрированного в Министерстве Юстиции 26 декабря 2016 г. №44977 с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. №747, а также с учетом примерной ООП по профессии 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением.

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением, планируемые результаты освоения Программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы *на базе основного общего образования.*

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 14.07.2022 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9декабря 2016 г. № 1544 по профессии 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. №747;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 01.09.2022г № 796 «О внесении изменений во ФГОС СПО»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464»;
- Приказ Минобрнауки и Минпросвещения РФ от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки и Минпросвещения РФ от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ Министерства Просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 июня 2021 года № 364н «Об утверждении профессионального стандарта 40.078 «Токарь»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 июля 2018 года № 459н «Об утверждении профессионального стандарта 40.129 «Расточник»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ВО «МПГК»;
- Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего, рекомендуемых в рамках освоения основных профессиональных образовательных программ;
- Положение по организации промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о практической подготовке обучающихся ГБПОУ ВО «МПГК».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего/начального профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

Цикл ОП - общепрофессиональный цикл

Цикл О – Общеобразовательный цикл

Цикл П – Профессиональный цикл

ОУД – общие учебные дисциплины

ОП – общепрофессиональные дисциплины

УП – учебная практика

ПП – производственная практика

ПДП – преддипломная практика

ГИА – государственная итоговая аттестация

ДЭ – демонстрационный экзамен

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *токарь, токарь-расточник*

Формы обучения: *очная*

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **2952** академических часа.

Сроки получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

Практическая подготовка обучающихся при освоении программы осуществляется в общеобразовательном, общепрофессиональном и профессиональном цикле.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
		Токарь, токарь-расточник
Изготовление изделий на токарных станках по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	ПМ.01 Изготовление изделий на токарных станках по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	осваивается
Изготовление изделий на токарно-расточных станках по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	ПМ.03 Изготовление изделий на токарно-расточных станках по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	осваивается
Изготовление различных изделий на токарных станках с числовым программным	ПМ.05 Изготовление различных изделий на токарных станках с числовым программным	осваивается

управлением по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	управлениям по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:** описывать значимость своей специальности
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности

	ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Знания:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.1 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**
Изготовление изделий на токарных станках по стадиям	ПК 1.1. Осуществлять подготовку и обслуживание	**Практический опыт в**: Выполнении подготовительных работ и обслуживание рабочего места токаря **Умения**: Осуществлять подготовку к работе и обслуживание рабочего места токаря в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности; Соблюдать правила безопасности

технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	рабочего места для работ	труда, производственной санитарии и пожарной безопасности. **Знания**: Правила подготовки к работе и содержания рабочих мест токаря, требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности; Конструктивные особенности, правила управления, подналадки и проверки на точность токарных станков различных типов; Правила перемещения грузов и эксплуатации специальных транспортных и грузовых средств; Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты;
	ПК 1.2. Осуществлять подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на токарных станках в соответствии с полученным заданием.	**Практический опыт в**: Подготовке к использованию инструмента и оснастки для работы на токарных станках в соответствии с полученным заданием **Умения**: Выбирать и подготавливать к работе универсальные, специальные приспособления, режущий и контрольно-измерительный инструмент; Использовать физико-химические методы исследования металлов; Пользоваться справочными таблицами для определения свойств материалов; Выбирать материалы для осуществления профессиональной деятельности. **Знания:** Устройство, правила применения, проверки на точность универсальных и специальных приспособлений, контрольно-измерительных инструментов; Наименование и свойства комплектуемых материалов; Устройство, назначение, правила настройки и регулирования контрольно-измерительных инструментов и приборов; Методы и средства контроля обработанных поверхностей; Основные свойства и классификацию материалов, использующихся в профессиональной деятельности; Наименование, маркировку, свойства обрабатываемого материала; ПК 3.2 Правила применения охлаждающих и смазывающих материалов; Основные сведения о металлах и сплавах; Основные сведения о неметаллических, прокладочных, уплотнительных и электротехнических материалах, стали, их классификацию
	ПК 1.3. Определять последовательность и оптимальные режимы обработки различных изделий на токарных станках в соответствии с заданием	**Практический опыт в**: Определении последовательности и оптимального режима обработки различных изделий н токарных станках в соответствии с заданием **Умения**: Устанавливать оптимальный режим токарной обработки в соответствии с технологической картой **Знания**: Правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка
	ПК 1.4. Вести технологический процесс обработки и доводки деталей, заготовок и инструментов на токарных станках с соблюдением требований к качеству, в соответствии с	**Практический опыт**: осуществление технологического процесса обработки и доводки деталей, заготовок и инструментов на токарных станках с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией. **Умения**: Осуществлять токарную обработку деталей средней сложности на универсальных и специализированных станках, в том числе на крупногабаритных и многосуппортных **Знания**: Правила проведения и технологию проверки качества выполненных работ

	заданием и с технической документацией.	
Изготовление изделий на токарнорасточных станках по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	ПК 3.1. Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на токарно-расточных станках.	**Практический опыт в**: Выполнении подготовительных работ и обслуживании рабочего места токаря-расточника **Умения:** Осуществлять подготовку к работе и обслуживание рабочего места токаря-расточника в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности **Знания**: Правила подготовки к работе и содержания рабочих мест токаря-расточника, требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности; Конструктивные особенности, правила управления, подналадки и проверки на точность токарно-расточных станков различных типов; Правила перемещения грузов и эксплуатации специальных транспортных и грузовых средств
	ПК 3.2. Осуществлять подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на токарнорасточных станках в соответствии с полученным заданием.	**Практический опыт в**: Подготовке к использованию инструмента и оснастки для работы на токарно-расточных станках в соответствии с полученным заданием **Умения:** Выбирать и подготавливать к работе универсальные, специальные приспособления, режущий и контрольно-измерительный инструмент **Знания:** Устройство, правила применения, проверки на точность универсальных и специальных приспособлений, контрольно-измерительных инструментов
	ПК 3.3. Определять последовательность и оптимальные режимы обработки различных изделий на токарно-расточных станках в соответствии с заданием.	**Практический опыт в**: Определении последовательности и оптимального режима обработки различных изделий на токарно-расточных станках в соответствии с заданием **Умения**: Устанавливать оптимальный режим токарно-расточной обработки в соответствии с технологической картой **Знания:** Правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка
	ПК 3.4. Вести технологический процесс обработки деталей на токарнорасточных станках с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и с технической документацией	**Практический опыт в**: Осуществлении технологического процесса, обработке детали на токарно-расточных станках с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией. **Умения**: Обрабатывать заготовки и детали средней сложности на токарно-расточных станках **Знания**: Правила проведения и технологию проверки качества выполненных работ
Изготовление различных изделий на токарных станках с числовым	ПК 5.1 Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на	**Практический опыт в**: Выполнении подготовительных работ и обслуживании рабочего места оператора токарного станка с числовым программным управлением **Умения**: Осуществлять подготовку к работе и обслуживание рабочего места оператора токарного станка с числовым программным управлением в соответствии с требованиями

программным управлением по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасност	токарных станках с числовым программным управлением.	охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности; Выполнять подналадку отдельных узлов и механизмов в процессе работы **Знания**: Правила подготовки к работе и содержания рабочих мест оператора токарного станка с числовым программным управлением, требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности; Устройство, принципы работы и правила подналадки токарных станков с числовым программным управлением; Различные методы создания управляющих программ для станка с ЧПУ; Современные программные среды CAD/CAM; Правила чтения чертежей и технического задания; Режимы резания
	ПК 5.2 Осуществлять подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на токарных станках с числовым программным управлением в соответствии с полученным заданием.	**Практический опыт в**: Подготовке к использованию инструмента и оснастки для работы на токарных станках с числовым программным управлением в соответствии с полученным заданием **Умения:** Выбирать и подготавливать к работе универсальные, специальные приспособления, режущий и контрольно-измерительный инструмент; Правильно устанавливать на станок инструменты, оснастку и приспособления **Знания**: Наименование, назначение, устройство и правила применения приспособлений, режущего и измерительного инструмента; Грузоподъемное оборудование, применяемое в металлообрабатывающих цехах
	ПК 5.3 Адаптировать разработанные управляющие программы на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации в соответствии с полученным заданием.	**Практический опыт в**: Адаптации стандартных управляющих программ на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации в соответствии с заданием **Умения**: Составлять технологический процесс обработки деталей, изделий; отрабатывать управляющие программы на станке; Корректировать управляющую программу на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации; Задавать необходимые операции обработки для токарного станка с ЧПУ; Корректировать параметры обработки в зависимости от результатов измерения. Правильно использовать измерительный инструмент для контроля соответствующих размеров. Правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка; Правила выбора управляющих программ для решения поставленной технологической задачи (операции); Основные направления автоматизации производственных процессов; Системы программного управления станками; Организацию работ при многостаночном обслуживании станков с программным управлением; Современные измерительные инструменты;
	ПК 5.4 Вести технологический процесс обработки деталей на токарных станках с числовым программным управлением с	**Практический опыт в**: Обработке деталей на токарных станках с числовым программным управлением с соблюдением требований к качеству в соответствии с заданием и технической документацией. **Умения:** Проводить проверку управляющих программ средствами вычислительной техники Выполнять технологические операции при изготовлении детали на токарных станках с числовым программным управлением;

	соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и с технической документацией.	Выполнять контрольные операции над работой механизмов и обеспечение бесперебойной работы оборудования станка с числовым программным управлением **Знания**: Правила проведения и технологию проверки качества выполненных работ

Раздел 5. Структура основной образовательной программы

5.1. Учебный план по специальности 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением представлен в Приложении

5.2 Календарный учебный график представлен в Приложении

5.3 Рабочая программа воспитания представлена в Приложении

5.4 Календарный план воспитательной работы в Приложении

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

1. Технической графики и технических измерений
2. Иностранного языка (технического иностранного языка)
3. Технологии металлообработки

Лаборатории:

1. Программного управления станкам

Мастерские:

- мастерская механообработки

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Спортивная площадка

Залы:

1. Актовый зал, Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

6.1.1. Материально-техническое оснащение:

ГБПОУ ВО «МПГК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Лаборатория **«Программного управления станками»**

• рабочее место преподавателя;
• рабочие места обучающихся;
• компьютеры с программным обеспечением для управления станками токарной группы.

6.1.2.2. Оснащение мастерских

Мастерская:

Мастерская механообработки

- станки: токарно-винторезные, сверлильные, шлифовальные, заточные;
- наборы режущих инструментов и приспособлений;
- комплект измерительных инструментов;
- наборы слесарного инструмента
- заготовки;
- комплекты средств индивидуальной защиты;
- техническая и технологическая документация

6.1.2.3. Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских ГБПОУ ВО МПГК и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Токарь на станках с ЧПУ» (или их аналогов).

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Места производственной практики обеспечивают выполнение видов профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования под руководством высококвалифицированных специалистов-наставников. Оборудование и техническое оснащение рабочих мест производственной практики на предприятиях соответствует содержанию деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для демонстрационных экзаменов по модулям оснащаются рабочие места, исходя из выбранной технологии их проведения и содержания заданий.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1 Библиотечный фонд ГБПОУ ВО «МПГК» укомплектован печатными и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В ГБПОУ ВО «МПГК» образовательный процесс осуществляется в том числе в системе электронного дистанционного обучения (СЭДО), на платформе которой представлены электронные пособия, созданные преподавателями для реализации образовательного процесса по профессии.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2 Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

Образовательная деятельность при освоении основной образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки, которая предусматривает выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю настоящей образовательной программы; организацию работ в учебно-производственных мастерских, лабораториях и площадках практик.

При реализации ООП СПО по профессии 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики. Подробное обоснование приведено в Учебном плане.

6.4 Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1 Условия организации воспитания определяются ГБПОУ ВО «МПГК».

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.п);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Программы, 1 раз в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУРОМСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ ВО МПГК)

Согласовано:
Педагогическим советом
Протокол №5
От 30.08 2023г.

Секретарь _____

Утверждаю:
Директор ГБПОУ ВО «МПГК»
_____ Фадеева О.Н.
Приказ №_____ от «30» 08 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

УГПС 15.00.00 Машиностроение

по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих

15.01.26. Токарь-универсал

г. Муром, 2023г

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по профессии **15.01.33 Токарь на станках с ЧПУ**
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 151902.04 Токарь-универсал, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 821. Профессиональный стандарт 40.078 "Токарь", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2017 года N 261н- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413; - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464"; - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; - Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»; - Приказа Министерства образования и науки Российской

	Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015); - Примерной образовательной программы по профессии **15.01.26 Токарь-универсал** и иных нормативных документов;
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации программы	На базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев.
Исполнители программы	**Координацию деятельности по реализации Программы осуществляют:** Директор ГБПОУ ВО «МПГК» - Фадеева Ольга Николаевна; Заместитель директора по учебной работе – Пискарева Елена Геннадьевна; Заместитель директора по учебно – производственной работе – Юдаков Вячеслав Владимирович; Методист – Субботина Ирина Владимировна; Советник директора по воспитанию и связям с общественными объединениями – Хирина Мария Сергеевна Руководитель физического воспитания – Дубакина Мария Павловна Преподаватель - руководитель ОБЖ – Зинченко Сергей Иванович; **Практическую работу осуществляет педагогический коллектив колледжа:** Руководитель методической комиссии – Лабутов Сергей Вячеславович; Преподаватель дисциплин профессионального цикла – Лабутов Сергей Вячеславович Преподаватель дисциплин профессионального цикла – Лабутов Сергей Вячеславович Мастер производственного обучения – Орлов Александр Михайлович; Мастер производственного обучения – Орехов Дмитрий Николаевич; Преподаватель истории и обществознания, куратор – Кисилова Наталья Владимировна; Педагог-психолог – Ефремова Юлия Евгеньевна;

	Социальный педагог – Митрофанова Юлия Владимировна; Воспитатели общежития – Сафонова Галина Владимировна, Гордеева Светлана Аркадьевна; Библиотекарь - Герасимова Елена Геннадьевна; Председатель Студенческого совета – Шеченков Иван Николаевич; Председатель Родительского комитета – Капотова Анна Викторовна; Представители организаций работодателей.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и	**ЛР 12**

воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	**ЛР 13**
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 14**
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	**ЛР 15**
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	**ЛР 16**
Мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	**ЛР 17**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Активно применяющий полученные знания на практике на территории Владимирской области	**ЛР 18**
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	**ЛР 19**
Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	**ЛР 20**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**ЛР 21**
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**ЛР 22**
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 23**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**ЛР 24**
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**ЛР 25**

Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	**ЛР 26**

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

	Наименование профессионального модуля учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУД.01	Русский язык	ЛР 2,4,5,6,7,8,11
ОУД.02	Литература	ЛР 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12
ОУД.03	Иностранный язык	ЛР 1,2,3,5,6,7,8,9,11,12
ОУД.04	История	ЛР 2,3,4,5,6,7,8,11
ОУД.05	Физическая культура	ЛР 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12
ОУД.06	ОБЖ	ЛР 1,4,5,6,8,9,11,12
ОУД.07	Химия	ЛР 1,2,3,4,5,6,8,9,10,12
ОУД.08	Обществознание	ЛР 6,10
	Обществознание	ЛР 1-12
	Экономика	ЛР 6
	Право	ЛР 4,6,8,10
ОУД.09	Биология	ЛР 6,10
ОУД.10	География	ЛР 14,25
ОУД.11	Экология	ЛР 19
	Профильные учебные дисциплины	ЛР 14,25
ОУД.11	Математика	ЛР 20,37
ОУД.12	Информатика	ЛР 20
ОУД.13	Физика	ЛР 14,25
	Дополнительные учебные дисциплины	ЛР 14,25
ОУД.14	Русский язык и культура речи	ЛР 36
ОУД.15	Астрономия	ЛР 22,23
ОУД.16	Психология общения	ЛР 13-26
ОУД.17	Физическая культура	ЛР 13-26
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	ЛР 13-26
ОП.01	Технические измерения	ЛР 13-26
ОП.02	Техническая графика	ЛР 13-26
ОП.03	Основы электротехники	ЛР 13-26
ОП.04	Основы материаловедения	ЛР 13-26
ОП.05	Общие основы технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках	ЛР 13-26
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13-26
П.00	Профессиональный цикл (с физкультурой)	ЛР 13-26
ПМ.00	Профессиональные модули (без практики)	ЛР 13-26

ПМ.01	Токарная обработка заготовок, деталей, изделийи инструментов	ЛР 13-26
МДК01.01	Технология обработки на токарных станках	ЛР 13-26
УП.01	Учебная практика	ЛР 13-26
ПП.01	Производственная практика	ЛР 13-26
ПМ.02	Обработка деталей и изделий на токарно-карусельных станках	ЛР 13-26
МДК02.01	Технология работ на токарно-карусельныхстанках	ЛР 13-26
УП.02	Учебная практика	ЛР 13-26
ПП.02	Производственная практика	ЛР 13-26
ПМ.03	Растачивание и сверление деталей	ЛР 13-26
МДК.03.01	Технология работ на токарно-расточныхстанках	ЛР 13-26
УП.03	Учебная практика	ЛР 13-26
ПП.03	Производственная практика	ЛР 13-26
ПМ.04	Обработка деталей на токарно-револьверных станках	ЛР 13-26
МДК.04.01	Технология работ на токарно-револьверных станках	ЛР 13-26
УП.04	Учебная практика	ЛР 13-26
ПП.04	Производственная практика	ЛР 13-26
ФК.00	Физическая культура	ЛР 13-26
ПМ.05	Программное управление металлорежущими станками	ЛР 13-26
МДК.05.01	Технология металлообработки на металлорежущих станках с программнымуправлением	ЛР 13-26
УП.05	Учебная практика	ЛР 13-26
ПП.05	Производственная практика	ЛР 13-26

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой и осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;

- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Индикаторы	Качества личности
Гражданственность и патриотизм - отношение к своей стране	- отношение к малой родине - чувство долга - правовая культура - сформированность гражданской позиции; - участие в волонтерском движении; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
Толерантность, проявление терпимости к другим народам и конфессиям	- способность к состраданию и доброта - терпимость и доброжелательность - готовность оказать помощь - стремление к миру и добрососедству - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
Уважение к труду - сознательное отношение к труду, проявление трудовой активности	- добросовестность и ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности; - демонстрация интереса к будущей профессии - участие в исследовательской и проектной работе; - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, эффективности реализации рабочей программы воспитания и оценка результативности воспитательной работы отражены в таблице 1. Оценка результативности воспитательной работы.

Таблица 1. **Оценка результативности воспитательной работы**

№ п/п	**Показатели качества и эффективности реализации программы**	Единица измерения	Значение показателя учебной группы			
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе	Примечание
1.	**Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся**					
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне области, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.3.	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.4.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.5.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.6.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.7.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.8.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.9.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%				
1.10.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				

2.	**Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития обучающихся**					
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.2.	Средний балл освоения ППССЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл				
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.				
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.				
2.6.	Доля обучающихся, получающих именную стипендию, правительственную стипендию, стипендию Губернатора Владимирской области от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.7.	Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.8.	Доля обучающихся, получивших оценку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.9.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-			
2.10.	Доля обучающихся, получивших призовые места на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.11.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.12.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.13.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА	чел.	-	-		

	оценку «неудовлетворительно»					
2.14.	Доля обучающихся, получивших дипломы, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.15.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.16.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%				
2.17.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%				
2.18.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.				
2.19.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.				
2.20.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.				
2.21.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.				

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (в том числе, виртуальные экскурсии, семинары и т.п.) проводятся с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания, (далее Программа), разработана на основе:

Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 151902.04 Токарь-универсал, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 821. Профессиональный стандарт 40.078 "Токарь", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2017 года N 261н- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);
- Примерной образовательной программы по профессии **15.01.33 Токарь на станках с ЧПУ** и иных нормативных документов;

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по УВР, непосредственно курирующего данное направление, педагога-психолога, преподавателя-организатора ОБЖ, социального педагога, руководителя физического воспитания, воспитателей общежития, руководителей групп - кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Наименование должности	**Кол-во штатных единиц**	**Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса**
Директор	1	Ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Заместитель директора по УВР	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заведующий отделением	1	Осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Социальный педагог	3	Социальная помощь и поддержка обучающихся
Педагог-психолог	1	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса
Преподаватель	20	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на учебном занятии
Мастера производственного обучения	3	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на уроках производственного обучения и на производственной практьке
Руководитель учебной группы-кураторы	3	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции
Преподаватель - организатор	1	Осуществление воспитательной,

ОБЖ		диагностической и информационно-мотивационной функции.
Руководитель физического воспитания	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Воспитатели общежития	2	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции во внеучебное время

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, подготовку к чемпионатам WSR, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе воспитания мероприятий. При этом при подготовке к соревнованиям Ворлдскиллс используются собственные ресурсы.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы колледж располагает следующими ресурсами: библиотеки с выходом в Интернет, актовый зал, спортивные залы со спортивным оборудованием, тренажёрный зал, специальные помещения для работы кружков, секций, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, инвентарь и т.п.).

Наименования	Кол-во единиц	Основные требования
Лаборатории/ Мастерские	3	Оснащение по стандартам Worldskills для подготовки к проведению чемпионатов. Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Кабинеты, используемые для учебной деятельности	14	Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	1	Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания: научно-исследовательская работа. Обеспечение доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и

		художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся
Спортивный зал	1	Систематическое проведение занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО; - наличие эффективной системы вентиляции; - обеспечение пожарной безопасности - нормальная освещенность; - соответствие площади и высоты помещения действующим инженерным нормативам; - соблюдение температурного режима, уровня влажности и шумового загрязнения; - наличие инвентаря и помещений для его хранения.
Тренажерный зал	1	Наличие спортивного оборудования и инвентаря
Кабинет педагога-психолога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб
Кабинет социального педагога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.
Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:
- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы).

Система воспитательной деятельности колледжа представлена на сайте

колледжа .

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

СОГЛАСОВАНО:
На заседании МК классных руководителей
Руководитель МК_____Н.В. Кисилова
«30» августа 2023 года

Н. В. Кисилова
Подписано цифровой подписью: Н. В. Кисилова
Дата: 2023.08.30 12:53:41 +03'00'

О. Н. Фадеева
Подписано цифровой подписью: О. Н. Фадеева
Дата: 2023.08.30 12:52:56 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ВО «МПГК»
_____О.Н. Фадеева
«_____» августа 2023года

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
УГПС 15.00.00 Машиностроение
по образовательной программе среднего профессионального образования
15.01.33 Токарь на станках с ЧПУ
на период 2023-2024 учебный год

г. Муром, 2023 год

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/;

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации, в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
	Учебная деятельность в группе			
1	Подготовка к учебному процессу.	Август-сентябрь	куратор	
2	Информирование студентов о расписании занятий и звонков в колледже.	Сентябрь	куратор	
3	Классный час, посвященный Дню знаний. Я студент СПО.	Сентябрь	куратор	
4	Подготовка к предметным олимпиадам	Октябрь-ноябрь	Преподаватели	
5	Участие в предметных декадах.	В течение учебного года	Преподаватели	
6	Устранение неудовлетворительных оценок по предметам.	В течение учебного года	Преподаватели, студенты	
7	Подготовка к промежуточной аттестации за 1 семестр	Декабрь	Преподаватели, студенты	
8	Промежуточная аттестация	Декабрь	Преподаватели, студенты	
9	Классный час «Об итогах 1 семестра 2023-2024 учебного года»	Декабрь	куратор	
10.	Индивидуальная работа с неуспевающими студентами	В течение учебного года	Преподаватели	
11.	Классный час «Задачи группы на 2 семестр 2023-2024 учебного года»	Январь	куратор	
12.	Подготовка участников к научно-практической конференции.	Январь-март	Преподаватели	
13.	Участие одаренных студентов в работе научного общества студентов	В течение учебного года	куратор	
14.	Классный час «Предварительные итоги учебной деятельности группы за 2023-2024 уч.год»	Май	куратор	
15.	Подготовка к демонстрационному экзамену	Июнь	Преподаватели, студенты	
16.	Демонстрационный экзамен	Июнь	Преподаватели, студенты	
17.	Классный час «Итоги 2023-2024 учебного года»	Июнь	куратор	
	Общеколледжные мероприятия, направленные на развитие внутриколледжных традиций, корпоративной культуры.			
1.	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	Сентябрь	Зам.директора по восп.работе	
2.	Еженедельные общеколледжные линейки.	В течение учебного года	Зам.директора по воспит.работе	
3.	Всероссийский экономический диктант «Сильная экономика – процветающая Россия»	Октябрь	Кисилова Н.В.	
4.	День учителя. Участие в концерте, посвященном Дню учителя.	Октябрь	Зам.директора по восп.работе	
5.	День народного единства	31 октября	Классный руководитель	
6.	Посвящение в студенты	Ноябрь	Зам.директора по восп.работе, кл.рук., мастер ПО	

7.	Международная просветительская акция «Географический диктант»	ноябрь	Кисилова Н.В.	
8.	Новый год	декабрь	куратор	
9.	День защитника Отечества	февраль	куратор	
10.	Международный женский день	март	куратор	
11.	День Победы	май	куратор	
12.	День России.	июнь	куратор	
	Научно-познавательное воспитание			
1.	Вовлечение студентов в кружковую работу	В течение учебного года	преподаватели	
2.	Участие студентов группы в заседаниях научного общества студентов	В течение учебного года	куратор	
3.	Участие студентов в интеллектуальных конкурсах	В течение учебного года	Преподаватели, куратор	
4.	Земля – это колыбель разума, но нельзя вечно жить в колыбели… (Интерактивная звездная карта)	19 сентября	куратор	
5.	Классный час «Ценность научного познания»	6 февраля	куратор	
6.	Участие студентов в научно-практической конференции	Апрель	Преподаватели	
7.	Участие студентов группы в проекте «Музей в чемодане»	В течение учебного года	Преподаватель истории	
	Правовое воспитание			
1.	Устав и локальными актами колледжа	Сентябрь	куратор	
2.	Классный час «Дисциплинарные проступки»	Сентябрь	куратор.	
3.	Классный час «Административные правонарушения»	Октябрь	куратор	
4.	Классный час «Стыд и совесть» - нравственная беседа	Ноябрь	куратор психолог	
5.	Конвенция о правах ребенка.	Ноябрь	куратор	
6.	Классный час «Конституция – основной закон нашей страны»	12 декабря	куратор	
7.	Правовые тренинги. Встреча с представителями правоохранительных органов	Январь	куратор	
8.	Классный час «Свобода человека: выбор и ответственность»	Март	куратор	
	Формирование здорового и безопасного образа жизни			
1.	Инструктаж по ТБ в колледже.	Сентябрь	куратор мастер ПО	
2.	Классный час «Организация досуга студента»	Сентябрь	куратор	
3.	Участие в Кроссе нации	Сентябрь	Преподаватель физ-ры	
4.	Классный час «Действия населения при террористической угрозе»	Сентябрь	куратор	
5.	Классный час «История одного обмана» (о вреде курения)	Октябрь	куратор	
6.	Участие в социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций на предмет потребления наркотических средств.	Сентябрь	Социальный педагог	
7.	Участие в спортивных мероприятиях колледжа	В течение уч. года	Преподаватель физ-ры	
8.	Классный час «ГТО»	Ноябрь	куратор	
9.	Классный час «Мои достижения в спорте»	Декабрь	Студенты	
10.	Инструктаж по ТБ на период зимних каникул.	Декабрь	куратор.	
11	«Кибербезопасность: основы»	16 января	куратор Преподаватель информ.	
12.	Участие в военно-спортивных соревнованиях, посвященных памяти Д.Голованова	Февраль	куратор преподаватель ОБЖ	
13.	Инструктаж по ТБ в период таяния льда.	Март	куратор	
14.	Классный час «Правила поведения в местах массового	Апрель	куратор мастер	

	скопления людей»		ПО	
15.	Классный час «Расплата за эйфорию» (о вреде наркотиков и алкоголя)	Май	куратор	
16.	Инструктаж по ТБ на летние каникулы.	Июнь	куратор мастер ПО	
	Воспитание гражданина и патриота России			
1.	Классный час «Памяти жертв Беслана»	Сентябрь	куратор	
2.	Родину не выбирают… (Конкурс стихов)	12 сентября	куратор	
3.	Участие в чествовании ветеранов трудового коллектива колледжа (в рамках Дня пожилого человека)	Октябрь	Мастер ПО	
4.	Оформление стенда «Битва под Москвой»	Октябрь	куратор	
5.	Классный час «Мы разные – мы вместе»	14 ноября	куратор	
6.	«Государственные символы моей страны»	28 ноября	куратор	
7.	Классный час День добровольца «Жить — значит действовать. По одиночке или вместе»	5 декабря	куратор	
8.	Классный час День героев России.	9 декабря	куратор	
9.	Классный час «Ты выжил, город на Неве…»	23 января	куратор	
10.	Классный час «Россия в мире»	13 февраля	куратор.	
11.	Классный час «Признательность доказывается делом». (О. Бальзак) (ко Дню защитника Отечества)	20 февраля	куратор	
12.	Классный час «Гимн России». (111 лет со дня рождения советского писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР С. В. Михалкова)	13 марта	куратор	
13.	Классный час «Крым на карте России»	20 марта	куратор	
14.	Классный час «День космонавтики. Мы — первые».	3 апреля	куратор	
15.	Классный час «Есть такие вещи, которые нельзя простить?» Нюрнбергский процесс.	10 апреля	куратор	
16.	Классный час «Словом можно убить, словом можно спасти, словом можно полки за собой повести...»	5 мая	куратор	
17.	Оформление стенда «День героев России»	Декабрь	куратор	
18.	Оформление стенда «Снятие блокады Ленинграда» и «Сталинградская битва»	Январь-февраль	куратор.	
19.	Оформление стенда «День защитников Отечества»	Февраль	куратор.	
20	Классный час «Подвиг в мирное время».	Февраль	куратор.	
21.	Оформление стенда «День космонавтики»	Апрель	куратор	
22.	Классный час «Каким он парнем был…»	Апрель	куратор.	
23.	Оформление стенда «День победы»	Май	куратор.	
24.	Классный час «Россия, устремленная в будущее»	Июнь	куратор.	
	Духовно-нравственное и эстетическое воспитание			
1.	Беседа о форме-одежде в колледже.	Сентябрь	куратор.	
2.	Подготовка к участию в концерте, посвященном Дню учителя	Сентябрь-октябрь	куратор культмассовый сектор	
3.	Учитель – профессия на все времена	3 октября	куратор	
4	День музыки.	17 октября	куратор студенты	
5.	Встреча с представителями православной церкви.	Ноябрь	Зам.директора по восп.работе	
6.	«Светлый праздник Рождества»	26 декабря	куратор	
7.	Оформление кабинета к Новому году. Участие в конкурсе на лучшую новогоднюю игрушку.	Декабрь	куратор., мастер ПО	

8.	Классный час 160 лет со дня рождения К. С. Станиславского (Великие люди России) «С чего начинается театр?»	30 января	куратор	
9.	Классный час «Нет ничего невозможного».	27 февраля	куратор	
10.	Классный час «Девочка, девушка, женщина. Букет от коллег»	6 марта	куратор.	
11.	Всемирный день театра «Искусство — это не что, а как». (А. Солженицын)	27 марта	куратор.	
12.	Классный час «Праздность – мать пороков»	Апрель	куратор.	
13.	Участие в акции «Помоги ветерану»	Май	куратор	
14.	Классный час «Кирилл и Мефодий – кто они?»	15 Мая	куратор., преподаватель лит-ры	
15.	Классный час «О важности социальной активности»	22 мая	куратор	
16.	Классный час «Счастлив не тот, кто имеет всё самое лучшее, а тот, кто извлекает всё лучшее из того, то имеет». (Конфуций)	29 мая	куратор	
	Семейное воспитание			
1.	Классный час «День отца». История праздника.	10 октября	куратор	
2.	Родительское собрание «Итоги 2022-2023 учебного года. Задачи на 2023-2024 учебный год».	6 октября	куратор.	
3.	Классный час «Традиции и семейные ценности в культуре народов России»	24 октября	куратор психолог	
4.	Классный час «Значение семьи в жизни человека»	Ноябрь	куратор	
5	«Начало всему – Мама!». Конкурс чтецов	21 ноября	куратор	
6.	Родительское собрание «Здоровье нашего ребёнка: советы как его сохранить».	Ноябрь	куратор	
7.	Классный час «Об уважении к матери и отцу, бабушкам и дедушкам, братьям и сёстрам»	Декабрь	куратор	
8.	Семейные праздники и мечты. Полет мечты. Новый год	19 декабря	куратор	
9.	Родительское собрание «Воспитание трудолюбия и ответственности у ребёнка в семье»	Февраль	куратор.	
10.	Классный час «День защиты детей»	5 июня	куратор	
	Экологическое воспитание			
1.	Уборка территории колледжа	Сентябрь	Мастер ПО	
2.	Организация дежурства в группе	Сентябрь	Трудовой сектор	
3.	Озеленение кабинета	Октябрь	куратор студенты	
4.	Акция «Вторая жизнь пластиковой бутылки»	Ноябрь	куратор	
5.	Организация экскурсии в краеведческий музей г.Муром	Январь-	куратор мастер	

		февраль	ПО	
6.	Участие в акциях чистоты.	В течение учебного года	куратор	
7.	Классный час «Экологично VS вредно»	17 апреля	куратор	
	Трудовое и профессиональное воспитание			
1.	Беседа «История моего колледжа»	Сентябрь	куратор	
2.	Экскурсия в мастерские колледжа	Сентябрь	Мастер ПО	
3.	Классный час «День профессионального образования». Ветераны труда.	октябрь	куратор	
4.	Классный час «День труда «Если ты не умеешь использовать минуту, ты зря проведёшь и час, и день, и всю жизнь». (А. Солженицын)»	24 апреля	куратор	
5.	Подготовка к участию в конкурсе профессионального мастерства.	В течение учебного года	Мастер ПО	
6.	Ежедневная уборка кабинетов.	В течение учебного года	Трудовой сектор	
	Процессуально-деятельностное направление (работа с активом, с документацией)			
1.	Выборы актива группы	Сентябрь	куратор	
2.	Подготовка дневника группы	сентябрь	куратор	
3.	Сбор документов для постановки на военный учет	Октябрь-ноябрь	куратор	
	Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний	3 раза за семестр	куратор мастер ПО	
2.	Звонки на телефон родителям.	По мере необходимости	куратор мастер ПО	
	Работа с неуспевающими студентами			
1.	Проведение работ по входному контролю знаний	Сентябрь	Преподаватели	
2.	Выявление неуспевающих студентов	В течение учебного года	куратор	
3.	Доведение до сведения студентов и родителей расписания консультаций по предметам	сентябрь	куратор	
4.	Контроль посещения консультаций студентами	в течение учебного года	куратор	

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Программы, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 процентов.

6.6 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам специальностей, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения ГИА

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в ГБПОУ ВО «МПГК» и Программой государственной итоговой аттестации по профессии 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Для проведения демонстрационного экзамена используются задания союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы»» (http://worldskills.ru), а также задания, разработанные ФУМО СПО с привлечением экспертов союза. Перечень знаний, умений и навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Токарь на станках с ЧПУ» (или их аналогов), проверяемой в рамках комплекта оценочной документации демонстрационного экзамена представлен в Программе государственной итоговой аттестации выпускников.