

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МУРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНЖЕНЕРНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»

**СОГЛАСОВАНО**  
с работодателем  
  
\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ ВО «МГИТА»  
Для \_\_\_\_\_ О.Н.Фадеева  
документов  


ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

**38.01.02 ПРОДАВЕЦ**

*код и наименование специальности*

**Квалификация выпускника**  
ПРОДАВЕЦ-КАССИР

Форма обучения *очная*

г. Муром, 2025

## **Содержание**

### **Раздел 1. Общие положения**

- 1.1 Назначение образовательной программы
- 1.2 Нормативные основания для разработки ОП
- 1.3 Перечень сокращений, используемых в образовательной программе б

### **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

- 2.1 Общие сведения об образовательной программе
- 2.2 Структура образовательной программы

### **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

- 3.1 Область профессиональной деятельности
- 3.2 Соответствие видов деятельности профессиональным модулям

### **Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

- 4.1 Общие компетенции
- 4.2 Профессиональные компетенции

### **Раздел 5. Структура образовательной программы**

- 5.1 Учебный план
- 5.2 Календарный учебный график
- 5.3 Рабочая программа воспитания
- 5.4 Календарный план воспитательной работы

### **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

- 6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
- 6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3 Требования к организации воспитания обучающихся
- 6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

### **Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации**

### **Раздел 8. Разработчики образовательной программы**

#### **Приложение**

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы
- Приложение 4. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

## **Раздел 1. Общие положения**

### **1.1. Назначение образовательной программы**

Образовательная программа по профессии 38.01.02 Продавец (далее образовательная программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 518 от 01 августа 2024 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец», (зарегистрирован в Министерстве Юстиции России 04 сентября 2024г.)

Образовательная программа определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, требуемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа предназначена для реализации на базе основного общего образования, разработана на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования, и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, с учетом получаемой профессии.

### **1.2. Нормативные основания для разработки ОП**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 518 от 01 августа 2024 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. №289 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях,

профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199 «Об

утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. №336;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3 июля 2024 г. №464 «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве Юстиции России 9 августа 2024г.);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (ред. от 12 августа 2022);

Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения России от 24 августа 2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения России № 390 от 5 августа 2020 г.);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Министерства просвещения России от 14 июля 2023 г. № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Министерства просвещения России от 13 декабря 2023 г. N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ ВО «МГИТА»;

Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего, рекомендуемых в рамках освоения основных профессиональных образовательных программ;  
 Положение по организации промежуточной аттестации обучающихся;  
 Положение о практической подготовке обучающихся ГАПОУ ВО «МГИТА»

### 1.3 Перечень сокращений

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ОП СПО – образовательная программа среднего профессионального образования;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

Цикл ОП – общепрофессиональный цикл

Цикл О – общеобразовательный цикл

Цикл П – профессиональный цикл

ОУД – общие учебные дисциплины

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

УП – учебная практика

ПП – производственная практика

ПДП – преддипломная практика

ГИА – государственная итоговая аттестация

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ПОП – примерная образовательная программа;

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы 2.1. Общие сведения об образовательной программе

Наименование профессии	38.01.02 Продавец
Квалификации, присваиваемые выпускникам	Продавец-кассир
ФГОС СПО	38.01.02 Продавец, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 518 от 01 августа 2024 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец», (зарегистрирован в Министерстве Юстиции России 04 сентября 2024г.)
Область профессиональной деятельности	08 Финансы и экономика 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)
Нормативный срок получения образования	1 год 10 месяцев
Форма обучения	Очная

### 2.2. Структура образовательной программы

Объем образовательной программы	2952 час.	
	Обязательная часть	Вариативная часть
	2808 час.	144 час.

Общеобразовательный цикл	1476	-
Общепрофессиональный цикл	160	144
Профессиональный цикл	1096	-
в том числе учебная и производственная (по профилю специальности) практики	684	-
Государственная итоговая аттестация	36	

Вариативная часть образовательной программы направлена на углубление развития общих и профессиональных компетенций, на расширение дополнительных видов деятельности и профессиональных компетенций, обеспечивающих формирование конкурентоспособности выпускников в соответствии с потребностями регионального рынка труда, требований цифровой экономики, запросами обучающихся.

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных её компонентов организуется в форме практической подготовки.

### **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

3.2 Выпускник образовательной программы 38.01.02 Продавец по квалификации «продавец-кассир» осваивает следующие виды деятельности: Соответствие видов деятельности профессиональным модулям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация «продавец-кассир»
Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	ПМ 01. Продажа продовольственных и непродовольственных товаров	Осваивается
Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями	ПМ 02. Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями	Осваивается

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1 Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		определять этапы решения задачи;
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		составлять план действия;
		определять необходимые ресурсы;
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		реализовывать составленный план;
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		методы работы в профессиональной и смежных сферах;
структуру плана для решения задач;		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации;
		определять необходимые источники информации;
		планировать процесс поиска;
		структурировать получаемую информацию;
		выделять наиболее значимое в перечне информации;
		оценивать практическую значимость результатов поиска;
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		использовать современное программное обеспечение;
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		приемы структурирования информации;
формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;		

		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК. 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		применять современную научную профессиональную терминологию;
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
		оформлять бизнес-план;
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		презентовать бизнес-идею;
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		современная научная и профессиональная терминология;
		возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		основы предпринимательской деятельности;
		основы финансовой грамотности;
правила разработки бизнес-планов;		
порядок выстраивания презентации;		
кредитные банковские продукты		
ОК. 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды;
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
основы проектной деятельности		
ОК. 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
правила оформления документов и построения устных сообщений		
ОК. 06	Проявлять гражданско-	Умения:

	патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>описывать значимость своей специальности;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК. 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения:</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p>
ОК. 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК. 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей</p>

		профессиональной деятельности;
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		особенности произношения;
		правила чтения текстов профессиональной направленности

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<b>Вид деятельности - Продажа продовольственных и непродовольственных товаров</b>	
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров	<b>Навыки:</b> обслуживания покупателей продажи различных групп непродовольственных товаров
	<b>Умения:</b> идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения); оценивать качество по органолептическим показателям; консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу; идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций; производить подготовку к работе вес измерительного оборудования; производить взвешивание товаров отдельных товарных групп
	<b>Знания:</b> факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров; показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней; назначение, классификацию торгового инвентаря; назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования; устройство и правила эксплуатации вес измерительного оборудования; закон о защите прав потребителей; правила охраны труда
ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговотехнологическом оборудовании	<b>Навыки:</b> обслуживания покупателей продажи различных групп непродовольственных товаров
	<b>Умения:</b> идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных,

	<p>галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения); оценивать качество по органолептическим показателям; консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу; идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций; производить подготовку к работе вес измерительного оборудования; производить взвешивание товаров отдельных товарных групп</p> <p><b>Знания:</b> факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров; показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней; назначение, классификацию торгового инвентаря; назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования; устройство и правила эксплуатации вес измерительного оборудования; закон о защите прав потребителей; правила охраны труда</p>
<p>ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации</p>	<p>Навыки: обслуживания покупателей продажи различных групп непродовольственных товаров</p> <p>Умения: идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения); оценивать качество по органолептическим показателям; консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу; идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций; производить подготовку к работе вес измерительного оборудования; производить взвешивание товаров отдельных товарных групп</p> <p><b>Знания:</b> факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров; показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней; назначение, классификацию торгового инвентаря; назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования; устройство и правила эксплуатации вес измерительного оборудования; закон о защите прав потребителей; правила охраны труда</p>
<p>ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары</p>	<p>Навыки: обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров</p> <p><b>Знания:</b> классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; особенности пищевой ценности пищевых продуктов; ассортимент и товароведные характеристики основных групп</p>

	<p>продовольственных товаров; показатели качества различных групп продовольственных товаров; дефекты продуктов; особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров; классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования; технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; устройство и принципы работы оборудования;  типовые правила эксплуатации оборудования; нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования; Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда</p>
	<p>Умения: Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); устанавливать градации качества пищевых продуктов; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продуктов; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку</p>	<p>Навыки: обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров</p> <p>Знания: классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; особенности пищевой ценности пищевых продуктов; ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров; показатели качества различных групп продовольственных товаров; дефекты продуктов; особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров; классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования; технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; устройство и принципы работы оборудования;  типовые правила эксплуатации оборудования; нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования; Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда</p> <p>Умения: Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); устанавливать градации качества пищевых продуктов; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</p>

	<p>рассчитывать энергетическую ценность продуктов;          производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;          использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование</p>
<p>ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров</p>	<p>Навыки:          обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров</p> <p>Знания:          классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;          особенности пищевой ценности пищевых продуктов;          ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;          показатели качества различных групп продовольственных товаров;          дефекты продуктов;          особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;          классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;          технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;          устройство и принципы работы оборудования;          типовые правила эксплуатации оборудования;          нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;          Закон о защите прав потребителей;          правила охраны труда</p> <p>Умения:          Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);          устанавливать градации качества пищевых продуктов;          оценивать качество по органолептическим показателям;          распознавать дефекты пищевых продуктов;          создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;          рассчитывать энергетическую ценность продуктов;          производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;          использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование</p>
<p>ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов</p>	<p>Навыки:          обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров</p> <p>Знания:          классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;          особенности пищевой ценности пищевых продуктов;          ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;          показатели качества различных групп продовольственных товаров;          дефекты продуктов;          особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров. классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;          технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;          устройство и принципы работы оборудования;          типовые правила эксплуатации оборудования;          нормативно-технологическую документацию по техническому</p>

	<p>обслуживанию оборудования; Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда</p>
	<p>Умения: идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); устанавливать градации качества пищевых продуктов; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продуктов; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование</p>
<p>ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгового технологического оборудования</p>	<p>Навыки: обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров</p> <p>Знания: классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; особенности пищевой ценности пищевых продуктов; ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров; показатели качества различных групп продовольственных товаров; дефекты продуктов; особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров. классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования; технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; устройство и принципы работы оборудования; типовые правила эксплуатации оборудования; нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования; Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда</p> <p>Умения: идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); устанавливать градации качества пищевых продуктов; оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продуктов; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование</p>
<p>ПК 2.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей</p>	<p>Навыки: обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров</p> <p>Знания: классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;</p>

	<p>особенности пищевой ценности пищевых продуктов;  ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;  показатели качества различных групп продовольственных товаров;  дефекты продуктов;  особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров. классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;  технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию  устройство и принципы работы оборудования;   типовые правила эксплуатации оборудования;  нормативно- технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;  Закон о защите прав потребителей;  правила охраны труда</p>
	<p>Умения:  идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);  устанавливать градации качества пищевых продуктов;  оценивать качество по органолептическим показателям;  распознавать дефекты пищевых продуктов;  создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;  рассчитывать энергетическую ценность продуктов;  производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;  использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно- кассовое оборудование</p>
<p>ПК 2.7. Изучать спрос покупателей</p>	<p>Навыки:  обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров</p> <p>Знания:  классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;  особенности пищевой ценности пищевых продуктов;  ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;  показатели качества различных групп продовольственных товаров;  дефекты продуктов;  особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров. классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;  технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;  устройство и принципы работы оборудования;   типовые правила эксплуатации оборудования;  нормативно- технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;  Закон о защите прав потребителей;  правила охраны труда</p> <p>Умения:  идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);  устанавливать градации качества пищевых продуктов;  оценивать качество по органолептическим показателям;</p>

	<p>распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продуктов; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование</p>
<p><b>Вид деятельности - Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями</b></p>	
<p>ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольнокассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями</p>	<p>Навыки: эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей</p> <p>Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности</p> <p>Знания: документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей;  типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям</p>
<p>ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков</p>	<p>Навыки: эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей</p> <p>Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности</p> <p>Знания: документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей;  типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков,</p>

	<p>порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям</p>
<p>ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги</p>	<p>Навыки: эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей</p>
	<p>Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности</p>
	<p>Знания: документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей;  типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям</p>
<p>ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям</p>	<p>Навыки: эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей</p>
	<p>Умения: осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности</p>
	<p>Знания: документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей;  типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;</p>
<p>ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных</p>	<p>Навыки: эксплуатации контрольно- кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей</p>

ценностей	<p>Умения:</p> <p>осуществлять подготовку ККТ различных видов; работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; оформлять документы по кассовым операциям; соблюдать правила техники безопасности</p> <p>Знания:</p> <p>документы, регламентирующие применение ККТ; правила расчетов и обслуживания покупателей;  типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; классификацию устройства ККТ; основные режимы ККТ; особенности технического обслуживания ККТ; признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; правила оформления документов по кассовым операциям</p>
-----------	--

26

## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

### **5.1. Учебный план**

Учебный план образовательной программы содержит информацию о:

- о направлении подготовки, уровне образования, необходимом для приема на обучение по образовательной программе, квалификации, форме обучения, сроке подготовки в очной форме обучения, года начала подготовки, приказе об утверждении ФГОС СПО;
- графике учебного процесса, сводные данные по бюджету;
- формах промежуточной аттестации, распределении учебной нагрузки по курсам, семестрам обучения, срокам прохождения практики по профилю профессии, государственной итоговой аттестации;
- перечне комплексных видов промежуточной аттестации;
- распределении компетенций;
- перечне кабинетов, лабораторий, мастерских, специализированных помещений.

Учебный план утвержден приказом директора ГАПОУ ВО «Муромская государственная инженерно-техническая академия».

В целях обеспечения освоения программы среднего общего образования в учебный план включены 13 обязательных общеобразовательных дисциплин и дисциплины по выбору обучающихся. Дисциплины ОДП. 03 Математика, ОДП. 05 Информатика, ОДП. 10 Обществознание являются профильными. Общеобразовательные дисциплины реализуются с учетом профессиональной направленности программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02 Продавец.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО на первом курсе обучающиеся выполняют индивидуальный проект.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации дисциплин общепрофессионального цикла, МДК, учебной и производственной практик.

С целью формирования ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях в образовательную программу (вариативная часть) включена дисциплина ОП.07 Основы предпринимательской деятельности.

## **Раздел 5 Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план по профессии 38.01.02 Продавец представлен в Приложении.

5.2. Календарный учебный график представлен в Приложении.

5.3. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении.

5.4. Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении







РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ  
ПО УГПС 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ.....	5
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся.....	5
1.2. Направления воспитания.....	6
1.3. Целевые ориентиры воспитания.....	7
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ .....	12
2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО .....	12
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности ..	13
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.....	20
3.1. Кадровое обеспечение .....	20
3.2. Нормативно-методическое обеспечение.....	21
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.....	21
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.....	22
3.5. Анализ воспитательного процесса .....	22
Приложение 1. Примерный календарный план воспитательной работы .....	25
Приложение 2. Примерная рабочая программа воспитания по профессии/специальности	27

#### Пояснительная записка

Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, (далее — Программа) направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины; выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;

- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Программа служит основой для разработки рабочей программы воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО, (далее рабочая программа) является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Структурным элементом программы является примерный календарный план воспитательной работы.

Структура Программы является инвариантной, т. е. при разработке рабочей программы она сохраняется в неизменном виде.

Содержание рабочей программы включает инвариантный компонент, представленный в Программе, и вариативный компонент, определяемый разработчиками самостоятельно. Содержание Программы представляет собой основу для разработки соответствующих разделов рабочей программы. При этом содержание подразделов 1.1. «Цель и задачи воспитания обучающихся», 1.2. «Направления воспитания» и пункта 1.3.1 подраздела 1.3 «Инвариантные целевые ориентиры» является инвариантным, т. е. сохраняется в неизменном виде, т. к. данное содержание определяется ключевыми нормативными документами и едино для всех образовательных организаций.

Содержание остальных подразделов рабочей программы является вариативным и формируется исходя из условий функционирования конкретной образовательной организации с

опорой на содержание соответствующих подразделов Программы.

Содержание Программы является основой разработки рабочей программы вне зависимости от реализуемых в ней образовательных программ по профессиям/специальностям. Специфика воспитательной деятельности по конкретной профессии/специальности, определяемая ФГОС СПС), отражается в приложениях к рабочей программе и оформляется в соответствии с рекомендациями (Приложение 1). Количество приложений к рабочей программе определяется количеством реализуемых образовательных программ по профессиям/специальностям в конкретной образовательной организации.

Пояснительная записка не является частью Программы.

Курсивным шрифтом в тексте Программы выделены пояснения для разработчиков рабочей программы, в каждом подразделе представлены пустые поля для заполнения вариативным дополнительным содержанием.

## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (здесь и далее указывается наименование конкретной образовательной организации, реализующей программы СПО). Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

### 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

#### **Задачи воспитания:**

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

### 1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России;

- формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### 1.3. Целевые ориентиры воспитания

#### 1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «... формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее — ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);

- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

**Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО**

<b>Целевые ориентиры</b>
<p style="text-align: center;"><b>Гражданское воспитание</b></p> <p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)</p>
<p style="text-align: center;"><b>Патриотическое воспитание</b></p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской</p>

идентичности.
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
<p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p> <p>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.</p>
<b>Эстетическое воспитание</b>
<p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.</p> <p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.</p> <p>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.</p>
<b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b>
<p>Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.</p> <p>Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.</p> <p>Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.</p> <p>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.</p> <p>Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.</p> <p>Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных,</p>

информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

### **Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты

труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на

глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми.

### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации

фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

### 1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

<b>Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, реализующей программы СПО</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
Понимающий профессиональное значение отрасли, профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир для социально-экономического и научно-технологического развития страны осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Владимирской области.
<b>Патриотическое воспитание</b>
осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
<b>Эстетическое воспитание</b>
демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
<b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b>
демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии
<b>Профессионально-трудовое воспитание</b>
<p>применяющий знания о нормах выбранной профессии, всех ее требований и выражающий</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно- ценностной системой;</li> <li>- готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли;</li> <li>- понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.</li> <li>- участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>Экологическое воспитание</b>
- ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности; понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
<b>Ценности научного познания</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии;</li> <li>- развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности;</li> </ul>

- проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

## **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

### **2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО**

*Основные и дополнительные характеристики, значимые для описания уклада образовательной организации, реализующей программы СПО, которые учитываются в описании*

*Основные характеристики:*

- «миссия» образовательной организации (стратегическая цель, перспективы развития);
- наиболее значимые традиционные мероприятия, события, составляющие основу воспитательной системы;
- традиции и ритуалы, символика, особые правила этикета, отражающие специфику образовательной организации;
- наличие социальных партнёров образовательной организации, их роль в воспитательной системе;
- значимые для воспитания проекты и программы, в которых образовательная организация участвует или планирует участвовать (международные, федеральные, региональные, муниципальные, сетевые и др.);
- наличие в учебных планах по профессиям/специальностям дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей вариативной части воспитательной направленности (гражданской, духовно-нравственной, социокультурной, профессионально-трудовой, экологической и т. д.), элективных курсов, самостоятельно разработанных и реализуемых педагогами образовательной организации.

*Дополнительные характеристики:*

- особенности местоположения и социокультурного окружения образовательной организации, включенность в историко-культурный контекст территории;
- контингент обучающихся, социальный портрет семей (социально-культурные, этнокультурные и иные особенности), наличие и состав обучающихся с ОВЗ, находящихся в трудной жизненной ситуации, наличие особых образовательных потребностей у обучающихся, их семей;
- организационно-правовая форма образовательной организации, реализующей программы СПО, направленность реализуемых ФГОС СПО по профессиям/специальностям.

### **2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.**

#### **Модуль «Образовательная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает (*выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные*):

- использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
- использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых

династиях;

— инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

— реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, а также

курсов, направленных на формирование готовности обучающихся к вступлению в брак и осознанному родительству;

— организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

### **Модуль «Кураторство»**

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

— организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и

укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

— сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

— организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;

— работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;

— планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.

### **Модуль «Наставничество»**

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

- разработку программы наставничества;

- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;

- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;

- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

### **Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

— проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с

общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами;

- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;

- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;

- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.)

### **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;

- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;

- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;

- размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

- размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;

- создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как

повседневню, так и в торжественных ситуациях;

— разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

#### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов; проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности.

#### **Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализующей программы СПО), предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

- организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.);

- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;

- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;

- привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии/специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.

#### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает (*выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные*):

— организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;

— вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

— сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями; организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;

— организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

— поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

### **Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает (выбираются и конкретизируются позиции, имеющиеся или запланированные):

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;

- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

### **Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПС), предусматривает (выбираются конкретные позиции, имеющиеся или запланированные):

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;

- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

- экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

- организацию мероприятий, посвященных истории организаций/предприятий партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;

- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей; проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности.

## РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

### 3.1 Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Для реализации рабочей программы воспитания академия укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по СВР, непосредственно курирующего данное направление, заведующего отделением СКДР, педагога-психолога, преподавателя-организатора ОБЖ, социального педагога, руководителя физического воспитания, воспитателей общежития, руководителей групп - кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Директор	1	Ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Заместитель директора по СВР	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заведующий отделением	1	Осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Заведующий отделом СКДР	1	Координация деятельности по реализации программ воспитания
Социальный педагог	1	Социальная помощь и поддержка обучающихся
Педагог-психолог	1	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса
Преподаватель	20	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на учебном занятии
Мастера производственного обучения	2	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на уроках производственного обучения и на производственной практике
Руководитель учебной группы-кураторы	2	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции
Преподаватель - организатор ОБЖ	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-

		мотивационной функции.
Руководитель физического воспитания	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Воспитатели общежития	2	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции во внеучебное время

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники академии, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, подготовку к чемпионатам профессионального мастерства, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

### 3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется в соответствии со следующими документами:

- Положение «О студенческом общежитии»
- Положение о классном руководстве/кураторстве
- Положение «О работе со студентами «Группы риска»
- Положение «О Совете по профилактике»
- Положение «Об установлении единых требований к внешнему виду обучающихся академии»
- Положение «О кабинете профилактики социально-негативных явлений в ГАПОУ ВО «МГИТА»
- Положение «О работе волонтерского движения ГАПОУ ВО «МГИТА»
- Положение «О физкультурно-оздоровительной работе в ГАПОУ ВО «МГИТА»
- Положение «О воспитательном отделе»
- Положение «Об алгоритме действия педагогических работников по контролю за посещаемостью учебных занятий обучающимися ГАПОУ ВО «МГИТА»
- Положение «О подразделении постинтернатного сопровождения обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа»
- Положение «Об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»
- Положение «О Студенческом совете ГАПОУ ВО «МГИТА»
- Положение о поощрении студентов ГАПОУ ВО «МГИТА»

Приказы директора: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ГАПОУ ВО «МГИТА», об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями сетевая форма организации образовательного процесса (при наличии) и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования.

### 3.3 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

*Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной*

*позиции обучающихся по профессии/специальности – рейтинги, портфолио и пр.*

Наличие профессионального портфолио – способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией
Участие и победа в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, физкультурных, спортивных состязаниях, мероприятиях
повышение престижа техникума на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях
общественно-полезная деятельность и добровольный труд на благо академии и социума
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии успешное освоение образовательных программ по профессии
<i>Формы поощрения: объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование</i>
сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

### 3.5 Анализ воспитательного процесса

1. Анализ условий воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- наличие студенческих объединений, кружков и секций, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности проводится по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты; степень вовлеченности обучающихся в проекты и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- включенность обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по социализации и воспитательной работе, советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом, кураторами, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, совета обучающихся.



## Приложение 1

**Календарный план воспитательной работы  
по профессии 38.01.02 «Продавец»**

Дата, сроки	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные
В течение учебного года	Участие в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе: «Россия – страна возможностей» <a href="https://rsv.ru/">https://rsv.ru/</a> «Большая перемена» <a href="https://bolshayaperemena.online/">https://bolshayaperemena.online/</a> ; «Лидеры России» <a href="https://лидерыроссии.рф/">https://лидерыроссии.рф/</a> ; «Мы Вместе» (волонтерство) <a href="https://onf.ru/">https://onf.ru/</a> ; Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание» <a href="https://www.znanierussia.ru/">https://www.znanierussia.ru/</a> ; Всероссийская акция «Мы – граждане России!» <a href="https://ruy.ru/projects/patriot-igrzhdanin/">https://ruy.ru/projects/patriot-igrzhdanin/</a> ; Федеральная программа цикл еженедельных внеурочных занятий – «Разговоры о важном» <a href="https://razgovor.edsoo.ru/">https://razgovor.edsoo.ru/</a>	Обучающиеся 1-2 курсов	Конкурсные площадки	Преподаватели, кураторы групп, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями педагог- психолог, педагог – организатор, педагоги дополнительного образования
	Участие в отраслевых профессионально значимых событиях, праздниках, конкурсах профессионального мастерства	Обучающиеся 1-2 курсов	Конкурсные площадки	преподаватели, мастера производственного обучения
	Участие во Всероссийском движении «Профессионалы»	Обучающиеся 1-2 курсов	Конкурсные площадки	преподаватели, мастера производственного обучения
	Адресная помощь ветеранам труда и войны, в том числе совместно с управлением молодежной политики администрации округа Муром.	Обучающиеся 1-4 курсов	По адресам ветеранов	Кураторы, педагоги - организаторы, волонтеры, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими

				общественными объединениями
Участие во Всероссийских, региональных, муниципальных акциях	Обучающиеся 1-2 курсов	Муниципальные площадки	Педагоги - организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы	
Участие в конкурсном движении различных уровней	Обучающиеся 1-2 курсов	Конкурсные площадки	Преподаватели, кураторы, педагоги - организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
Участие в студенческих научно-практических конференциях	Обучающиеся 1-4 курсов	Исследовательские площадки	Преподаватели, кураторы	
Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Обучающиеся 1-2 курсов	Спортивные площадки	Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	
Психолого-педагогическая диагностика	Обучающиеся 1-2 курсов	Кабинет психолога, учебные кабинеты	Педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	
Профилактика деструктивных форм поведения среди подростков	Обучающиеся 1-2 курсов	Кабинет психолога, учебные кабинеты техникума	Педагог-психолог, кураторы, Педагоги - организаторы, советник директора по	

				воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Еженедельно, понедельник	Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о, кураторы групп, педагоги дополнительного образования
Еженедельно, понедельник	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Территория академии	Преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы, мастера п/о, кураторы групп, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Еженедельно, среда	Классные часы в группах	Обучающиеся 1-4 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
2	День знаний: Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний.	Обучающиеся 1-2 курсов	Территория академии	Заместитель директора СВР, педагоги - организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, кураторы, мастера п/о, кураторы групп

2	Организационный классный час «Мои права и обязанности (знакомство с основными нормативными документами, Уставом, Правилами внутреннего распорядка и др.)	Обучающиеся 1 курса	Аудитории по расписанию	Мастера п/о, кураторы групп
2	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» «Основы моей безопасности (урок подготовки обучающихся к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	Обучающиеся 1-4 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватель-организатор ОБЖ, мастера п/о, кураторы групп
В течение месяца	Классные часы, посвященные истории академии, СПО	Обучающиеся 1 курса	Аудитории по расписанию	мастера п/о, кураторы групп, педагоги - организаторы
2-30	Месячник первокурсника: изучение традиций и правил внутреннего распорядка; выявление лидеров и формирования студенческого актива групп 1 курса	Обучающиеся 1 курса	Аудитории по расписанию	кураторы, мастера п/о, кураторы групп, педагоги – психологи, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
1-2 неделя	Комплексная диагностика обучающихся I курса: тестирование, анкетирование (составление социального портрета первокурсников)	Обучающиеся 1 курса	Аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о, кураторы групп, педагоги – психологи.
1-2 неделя	Формирование Совета актива групп. Проведение выборов актива в учебных группах, совета академии	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы
2-5	День солидарности в борьбе с терроризмом – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал, библиотека	Педагоги - организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными

				объединениями классные руководители, мастера п/о, кураторы групп, преподаватель-организатор ОБЖ
2-6	День воинской славы России. День окончания Второй мировой войны. Машиностроители в годы ВОВ.	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели, педагоги - организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3	День окончания Второй мировой войны	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	кураторы, мастера п/о
5	Классный час «Основные направления борьбы с антигосударственным терроризмом в современной России»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	кураторы, мастера п/о
8	Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812)	Обучающиеся 1-2 курсов	Музей, читательский зал	Руководитель музейного объединения, библиотекарь, преподаватели
8	Международный день распространение грамотности	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	кураторы, мастера п/о
10	Международный день памяти жертв фашизма	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Классные руководители, мастера п/о
11	День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендера (1790)	Обучающиеся 1-2 курсов	Музей, читательский зал	Руководитель музейного объединения, библиотекарь, преподаватели

12	Классный час «Виды ответственности за совершение противоправных действий» в рамках Всероссийской недели профилактики безнадзорности и правонарушений н/л	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	мастера п/о, кураторы групп, социальные педагоги
13	Классные часы «Правила дорожного движения – закон улиц и дорог. Ответственность за нарушения ПДД»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы, мастера п/о, кураторы групп, социальные педагоги
19	Туристический фестиваль «Первые в спорте»	Обучающиеся 1 курса	Парк Цимлянское	Руководитель физ. воспитания, педагоги – организаторы, кураторы 1 курса
21	Классный час: «Этические и моральные нормы в жизни человека».	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Классные руководители, мастера п/о, кураторы групп, социальные педагоги
21	День победы русских полков во главе с великим князем Д.Донским над монголо – татарскими войсками в Куликовской битве (1380)	Обучающиеся 1-2 курсов	Музей техникума, читательский зал	Руководитель музейного объединения, библиотекарь
1-30	Участие в Международном конкурсе социальной рекламы антикоррупционной направленности «Вместе против коррупции»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о, кураторы групп, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования
2-4 недели	Презентация спортивных секций, клубов, кружков творческой, технической направленности. Вовлечение студентов в социально-значимую деятельность	Студенты 1 курсов	Спортивный, тренажерный залы, учебные кабинеты, мастерские, актовый зал	Заместитель директора по СВР, руководитель физвоспитания, педагоги - организаторы, педагог- психолог, кураторы, педагоги дополнительного образования

2-4 недели	Подготовка к акции «От сердца к сердцу!», посвященная Дню пожилых людей	Добровольцы	Медиацентр	Руководитель медиацентра
15-30	Всеобуч для родителей: ознакомление с нормативно-правовыми локальными документами, регламентирующими учебный процесс, традициями техникума, «Воспитание и обучение. Общая задача», «Безопасность студентов в образовательном пространстве»	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, Аудитории по расписанию	Заместитель директора по СВР, педагог-психолог, класкураторы, мастера п/о, кураторы групп
26	175 лет со дня рождения российского ученого – физиолога И.П. Павлова (1849-1936)	Обучающиеся 1-2 курсов	читательский зал	библиотекарь
27	Всемирный день туризма, туристический слет	Обучающиеся 1 курсов	спортплощадка	Руководитель физического воспитания, кураторы групп
28	105 лет со дня рождения педагога В.А. Сухомлинского (1918-1970)	Обучающиеся 1-2 курсов	Читальный зал	Библиотекарь
29	120 лет со дня рождения российского писателя Н.А.Островского	Обучающиеся 1-2 курсов	Читательский зал	Педагоги, библиотекарь
30	День интернета. Квиз	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Руководитель медиацентра, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, студсовет

30	День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы групп, мастера п/о
4 неделя	Проведение экологических уроков по утилизации бытовых отходов	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Руководитель медиацентра, студсовет
В течение месяца	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	Обучающиеся 1 курса	Аудитории по расписанию	Заместитель директора по СВР, педагог-психолог, кураторы, социальные педагоги
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, кураторы, мастера п/о, кураторы групп. педагоги - организаторы, педагог-психолог

**ОКТАБРЬ**

01	День пожилых людей – проведение акции «От сердца к сердцу!»	Обучающиеся 1-2 курсов	По адресам ветеранов труда техникума	Руководитель волонтерского объединения, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, студсовет
01	Международный день музыки	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Руководитель медиацентра, студсовет
03	Классный час: «Искусство общения. Искусство беседы. Общение между юношами и девушками. Сетевой этикет общения»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Классные руководители, мастера п/о, кураторы групп, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

03	День начала космической эры человечества. Запуск в СССР первого в мире искусственного спутника Земли (1957)	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитория по расписанию	Преподаватели
02-05	Проведение тематических мероприятий, посвященных Дню учителя и Дню СПО	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, аудитории по расписанию	Педагоги – организаторы, руководители творческих объединений, кураторы
09	День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ (1943)	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитория по расписанию, читальный зал	Преподаватели, библиотекарь
09	Всероссийский день чтения	Обучающиеся 1-2 курсов	Читальный зал, актовый зал	Библиотекарь, преподаватели, студсовет
10	Классные часы на тему: «Шаг в пропасть» (профилактика вредных привычек). Здоровье – путь к успеху».	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы
11	Легкоатлетический кросс «Золотая Осень»	Обучающиеся 1-2 курсов	Стадион	Руководитель физвоспитания, руководители спортивных секций,
11 - 25	Проведение Всероссийского урока «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели, педагоги дополнительного образования
15	210 лет со дня рождения великого русского поэта и прозаика М.Ю. Лермонтова	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории, читальный зал	Библиотекарь, преподаватели
17	Классный час «Экологическая катастрофа – плата за развитие цивилизации. Как ее избежать?».	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы

19	Общероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью!». Тематическая программа «Искусство быть здоровым!»	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Педагог-психолог, кураторы, волонтеры
20	Акция «День отца России» (поздравление отцов)	Обучающиеся 1-2 курсов	По месту проживания, социальные сети	кураторы, педагоги – организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
24	Классный час «Кибербуллинг. Прикольно или противоправно?»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
30	День памяти жертв политических репрессий – Уроки памяти	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели
31	Классный час «Опасности интернета - правда или ложь», в рамках Всероссийского урока безопасности в сети Интернет	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы
18 - 31	Студенческий фестиваль первокурсников «Время первых. Осень 2024»	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, педагоги – организаторы, Кураторы, совет актива групп
21-26	Неделя Первокурсника	Обучающиеся 1 курса	По плану мероприятий	Педагоги-организаторы, классные руководители 1 курса
В течение месяца	Тематическая выставка в библиотеке «Листая страницы прошлого ...», посвященная 83-летию системы профобразования	Обучающиеся 1-2 курсов	Библиотека	Библиотекарь

В течение месяца	Экологический субботник «Техникум – территория чистоты!»	Обучающиеся 1-2 курсов	Территория техникума, аудитории по расписанию	Преподаватели, мастера производственного обучения, Кураторы
В течение месяца	Проведение профилактических бесед, направленных на профилактику заболеваемости гриппом, ОРВИ, инфекционных заболеваний	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию, общежитие	Кураторы, воспитатели общежития
В течение месяца	Анкетирование обучающихся 1 курса на определение уровня тревожности	Обучающиеся 1 курса	Аудитории по расписанию	Педагог-психолог, Кураторы, мастера п/о
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной Документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, Кураторы и, педагоги дополнительного образования, педагоги – организаторы
<b>НОЯБРЬ</b>				
1	Классный час «Сила России – в единстве народов!»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о
1-4	День народного единства – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Заместитель директора по УВР, педагоги - организаторы, педагоги дополнительного образования, Кураторы, мастера п/о, руководитель физвоспитания, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
1-2 неделя	Проведение анкетирования студентов 1-х курсов в рамках адаптационного периода	Обучающиеся 1 курса	Аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о, педагог-психолог

07	100 лет со дня рождения советского поэта Э.А. Асадова (1923-2004)	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории, читальный зал	Библиотекарь, преподаватели
09	Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Руководитель медиацентра, педагог – организатор ОБЖ
09	195 лет со дня рождения русского писателя Л.Н. Толстого	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, читальный зал	Руководитель медиацентра, преподаватели, библиотекарь
09	95 лет со дня рождения российского композитора, народной артистки СССР А.Н. Пахмутовой (1929)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, актовый зал	Руководитель медиацентра, студсовет
14-18	Экологический диктант	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели
14	Классный час «Главные заповеди здорового образа жизни»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы
15	Спортивное мероприятие, посвященное Всероссийскому дню призвания «Служу Отечеству!»	Обучающиеся 1-2 курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ
19	День ракетных войск и артиллерии	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитория по расписанию	Преподаватель-организатор ОБЖ
20	День начала Нюрнбергского процесса	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитория по расписанию	Преподаватель истории
21	Классный час «Семья и семейные ценности»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о

22	День словарей и энциклопедий	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, читальный зал	Руководитель медиацентра, библиотекарь
24	День матери. Праздничная программа	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, актовый зал	Руководитель медиацентра, педагоги –
				организаторы, педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
30	«Открытый разговор...» - встреча студенческого актива с директором и администрацией техникума	Студенческий актив учебных групп, студсовет	Актовый зал	Администрация, заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию
30	День Государственного герба Российской Федерации	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, актовый зал	Руководитель медиацентра, педагоги – организаторы, педагоги дополнительного образования
3 неделя	Комплекс мероприятий в рамках Всемирного дня отказа от курения (третий четверг ноября): тематические лекции «Курение – коварная ловушка», видео-демонстрация социальных роликов в режиме нон-стоп, акция «Чистым воздухом дышать», спортивные соревнования	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, аудитории, спортивный зал	Педагоги – организаторы, мед.работник техникума, преподаватели

В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной Документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, Кураторы, мастера п/о, педагоги – организаторы
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
01	Всемирный день борьбы со СПИДом – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели, мастера п/о, педагоги- организаторы, волонтерское объединение, мед.работник
				техникума
01	День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, читальный зал	Руководитель медиацентра, библиотекарь
01	День математика	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватель математики
02 - 06	Памятная дата России – День неизвестного солдата. Спортивно-военизированная эстафета	Обучающиеся 1-2 курсов	Спортивный зал техникума	Преподаватели, педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

3	День неизвестного солдата	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватель – организатор ОБЖ
05	Мероприятия, посвященные Дню добровольца «Начни с себя – будь волонтером сегодня!»	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, актовый зал	Руководитель медиацентра, педагоги – организаторы, педагоги дополнительного образования
05	День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, актовый зал	Преподаватель – организатор ОБЖ, педагоги - организаторы
05	Международный день добровольцев	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
9	Международный день борьбы с коррупцией. Проведение бесед на тему «Основы антикоррупционного поведения молодежи – часть правовой культуры»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели, Кураторы, мастера п/о
9	Уроки мужества «Героям Отечества забвения нет», приуроченные к празднованию Дня Героев Отечества	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели, Кураторы, мастера п/о, библиотекарь, преподаватель – организатор ОБЖ
10	День прав человека	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о
12	Классный час «Быть гражданином!», приуроченный ко Дню Конституции РФ	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о

20	День работника органов безопасности Российской Федерации	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, актовый зал	Педагог – организатор ОБЖ, педагоги – организаторы
23	225 лет со дня рождения русского художника К.П. Брюллова (1799-1852)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, актовый зал	Педагоги – организаторы, Кураторы, мастера п/о
24	День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, актовый зал	Педагог – организатор ОБЖ, педагоги – организаторы, преподаватели
28	Международный день кино. Новогодний серпантин	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Педагоги – организаторы, Кураторы

В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, Кураторы, Педагоги дополнительного образования, педагог- психолог
------------------	---	------------------------	---	--

**ЯНВАРЬ**

01-08	Реализация мероприятий по плану работы на период зимних каникул	Обучающиеся 1-2 курсов	По плану	Кураторы, педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги дополнительного образования
11	День заповедников и национальных парков России	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Библиотекарь, преподаватели, руководитель медиацентра
13	День российской печати	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Студ.актив, руководитель медиацентра, библиотекарь

15	230 лет со дня рождения русского писателя и дипломата А.С. Грибоедова (1795-1829)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Студ.актив, руководитель медиацентра, библиотекарь
16	Классный час ««Так ли безобидны «безобидные» привычки» (Интернет-зависимость)	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Классные руководители, мастера п/о
19	160 лет со дня рождения русского художника В.А. Серова (1865-1911)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Студ.актив, руководитель медиацентра, библиотекарь
24	День российского студенчества. Студенческий капустник	Обучающиеся 1-2 курсов	РКЦ «Березка»	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог – организатор, студенческий актив
26	Международный день без Интернета	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели, Кураторы, мастера п/о
27	Международный день памяти жертв холокоста. День воинской славы России. «Будем помнить подвиг Ленинграда» (в честь освобождения Ленинграда от фашистской блокады) – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, аудитории по расписанию	Кураторы, мастера п/о, педагоги – организаторы
28	Международный день защиты персональных данных Международный день без Интернета	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр	Студ.актив, библиотекарь
29	165 лет со Дня рождения русского писателя А.П. Чехова	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, читальный зал	совет актива групп, библиотекари

30	125 лет со дня рождения российского композитора, народного артиста РСФСР И.О. Дунаевского (1900-1955)	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Педагоги - организаторы, студенческий актив
30	Классный час «Мой мир – мои увлечения»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Кураторы
В течение месяца	Профориентационная компания в школах Сосновского муниципального округа	Обучающиеся школ Павловского муниципального округа	Образовательные организации	Преподаватели, мастера п/о и студенты
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, Кураторы, Педагоги - организаторы, педагог-психолог
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
1-28	Месячник военно- патриотической работы	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию, актовый зал, спортивный зал	Педагог – организатор ОБЖ, ССК «Барс», педагоги – организаторы, педагоги дополнительного образования
02	День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в сталинградской битве (1943)	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Педагоги – организаторы, педагоги дополнительного образования
06	Классный час: «Два разных понятия патриотизм и экстремизм»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Педагоги – организаторы, педагоги дополнительного образования
08	День российской науки. 300 лет со дня учреждения Российской академии наук. (1724)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, читальный зал	Руководитель медиацентра, совет актива групп, библиотекарь

10	135 лет со дня рождения Российского писателя Б.Л. Пастернака (1890-1960)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, читальный зал	совет актива групп, библиотекарь
15	День памяти о россиянах. Выпускниках техникума, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию, актовый зал, спортивный зал	Педагог – организатор ОБЖ, ССК «Барс», педагоги – организаторы, педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
21	Международный день родного языка	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели, библиотекарь
21	Тематическое мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Педагог – организатор ОБЖ, педагоги – организаторы, педагоги дополнительного образования
28	Масленичные гуляния	Обучающиеся 1-2 курсов	Территория техникума, актовый зал	Педагоги - организаторы, волонтеры Кураторы, мастера п/о
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, Кураторы , педагоги – организаторы.

**МАРТ**

01	«Открытый разговор...» - встреча студенческого актива с директором и администрацией техникума	Студенческий актив учебных групп, студсовет	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями, комендант общежития
06	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню 8 марта	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР, педагоги - организаторы, кураторы
08	95 лет со дня рождения чукотского писателя Ю.С.Рытхэу (1930-2008)	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории, читальный зал	Преподаватели, библиотекарь
12	Классный час: «Культура речи, поведения и общения»	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, читальный зал.	Руководитель медиацентра, совет актива групп, библиотекарь
18	День воссоединения Крыма с Россией – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Руководитель медиацентра, совет актива групп, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, библиотекарь
21	130 лет со дня рождения российского певца, народного артиста СССР Л.О. Утесова (1895-1982)	Обучающиеся 1-4 курсов	читальный зал	Руководитель медиацентра, библиотекарь

25	Час Земли	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	кураторы, мастера п/о
27	Международный день театра	Обучающиеся 1-2 курсов		Заместитель директора по СВР, мероприятие по
				Пушкинской карте
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, кураторы, Педагоги – организаторы, педагог-психолог
<b>АПРЕЛЬ</b>				
07	Всемирный день здоровья	Обучающиеся 1-4 курсов	Спортивный зал,	Руководитель физвоспитания, ССК «Барс»
09	Классный час: «Моя профессия – мой выбор»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	кураторы, мастера п/о
12	День космонавтики	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, учебные аудитории	Преподаватели, библиотекарь
16	Классный час: «Основы законодательства в области трудового права». «Коррупция и права человека».	Обучающиеся 1-3 курсов	Аудитории по расписанию	кураторы, мастера п/о
18	День воинской славы России. День победы русских воинов князя А.Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (ледовое побоище 1242)	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Педагоги – организаторы, преподаватели
19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Обучающиеся 1-2 курсов	Библиотека, читальный зал	Руководитель медиацентра, совет актива групп, библиотекарь

22	Всемирный день Земли	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории, читальный зал	Преподаватели, библиотекарь
26	День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории, читальный зал	Преподаватели, библиотекарь
27	День российского парламентаризма.	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Преподаватели, библиотекарь
Апрель	День открытых дверей	Обучающиеся школ Муромского района	Актовый зал, учебные кабинеты, мастерские	Заместители директора , студсовет, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Апрель	Диктант Победы	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Преподаватели, волонтеры
В течение месяца	Проведение акции «Чистый дом» по уборке и благоустройству территории, помещений и аудиторий техникума	Обучающиеся 1-2 курсов	Территория академии, аудитории	Зам. директора по УР, кураторы групп
В течение месяца	Проведение акции «Обелиск»	Волонтеры	Памятники в населенных пунктах Муромского района	Педагоги-организаторы, педагог-организатор ОБЖ
<b>МАЙ</b>				
Май	Совместная акция с представителями социальной защиты населения по чествованию ветеранов ВОВ	Обучающиеся 1-2 курсов	Адресная работа	Волонтерское объединение «Радость»

1	Праздник весны и труда	Обучающиеся 1-2 курсов	Территория Муромского района	Педагоги – организаторы, кураторы групп, мастера п/о, руководитель физвоспитания, волонтеры
07	185 лет со дня рождения русского композитора П.И. Чайковского (1840-1893)	Обучающиеся 1-2 курсов	Медиацентр, читальный зал	Руководитель медиацентра, совет актива групп, библиотекари
05-12	Тематические мероприятия, посвященные Дню Победы. Патриотические акции: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Мы вместе», «Письмо солдату». Взаимодействие с управлением молодежной политики и спорта администрации Сосновского	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал, городские мемориалы ВОВ	Заместитель директора по СВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагоги – организаторы,

	муниципального округа, участие в торжественном шествии и митинг.			руководители творческих объединений, классные руководители
14	Классный час: «Семейные ценности в современном обществе»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	кураторы, мастера п/о
15	180 лет со дня рождения русского биолога И.И. Мечникова	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории, читальный зал	Руководитель медиацентра, совет актива групп, библиотекарь
18	Международный день музеев	Обучающиеся 1-2 курсов	Музей	Зав.отделом СиКДР

19	День детских общественных организаций России	Обучающиеся 1-2 курсов	Актный зал	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
20	100 лет со дня рождения русского авиаконструктора А.А. Туполева	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории	Педагог-организатор ОБЖ
24	День славянской культуры и письменности	Обучающиеся 1-2 курсов	Читальный зал, аудитории	Библиотекарь, преподаватели
27	Общероссийский день библиотек	Обучающиеся 1-2 курсов	Читальный зал	Библиотекарь
29	Классный час: «Экстремизм – грани разумности...»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы групп, мастера п/о
28	Классный час: «Здоровье – привилегия мудрых. Как отказаться от вредных привычек?»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	кураторы
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, кураторы групп, Педагоги - организаторы, педагог-психолог
В течение месяца	Оказание помощи во временном трудоустройстве на период летних каникул, организация занятости и досуга на период летних каникул	Обучающиеся 1-2 курсов	По плану работы	Преподаватели, Кураторы групп, педагоги - организаторы, педагог- психолог,
				руководитель центра содействия трудоустройства
<b>ИЮНЬ</b>				

02	Спортивный забег, приуроченный к Международному дню защиты детей	Обучающиеся 1-2 курсов	Стадион	Руководитель физвоспитания
02	Тематические мероприятия, посвященные Дню защиты детей	Обучающиеся 1-2 курсов	Территория академии	Педагоги дополнительного образования, советник директора по воспитанию, педагоги-организаторы
04	Классный час: «Мое безопасное лето»	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории по расписанию	Кураторы групп, мастера п/о
05	День эколога – комплекс мероприятий, приуроченных к Всемирному дню охраны окружающей среды	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Преподаватели, волонтеры
06	День русского языка	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Преподаватели русского языка
12	Проведение тематических мероприятий, посвященных Дню России, участие в патриотических акциях на территории Сосновского муниципального округа	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории	Кураторы групп, мастера п/о, педагоги- организаторы
22	День памяти и скорби: участие в митинге, в патриотических акциях	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитории,	Зав. отделом СиКДР

27	День молодежи	Обучающиеся 1-2 курсов	По плану работы	Советник директора по воспитанию
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Преподаватели, кураторы групп Педагоги -организаторы, педагог-психолог
В течение месяца	Оказание помощи во временном трудоустройстве на период летних каникул, организация занятости и досуга на период летних каникул	Обучающиеся 1 курса	По плану работы	Преподаватели, Кураторы групп, педагоги - организаторы, педагог- психолог, руководитель центра содействия трудоустройства
<b>ИЮЛЬ</b>				
1	Горжественные мероприятия, посвященные вручению дипломов выпускникам	Выпускники 2025 г.	Актовый зал	Заместитель директора по СВР, педагоги - организаторы Кураторы групп, мастера п/о
8	День семьи, любви и верности	Обучающиеся 1 курса	По плану работы	Кураторы групп

В течение месяца	Оказание помощи во временном трудоустройстве на период летних каникул, организация занятости и досуга на период летних каникул	Обучающиеся 1 курса	По плану работы	Преподаватели, Кураторы групп, педагоги - организаторы, педагог- психолог, руководитель центра содействия трудоустройства
<b>АВГУСТ</b>				
В течение месяца	Оказание помощи во временном трудоустройстве на период летних каникул, организация занятости и досуга на период летних каникул	Обучающиеся 1 курса	По плану работы	Преподаватели, Кураторы групп, педагоги - организаторы, педагог- психолог, руководитель центра содействия трудоустройства
9	День физкультурника	Обучающиеся 1 курса	По плану работы	Руководитель физического воспитания
4 неделя	Организационные собрания с первокурсниками и их родителями (законными представителями)	Студенты нового набора, родители (законные представители)	Актовый зал, аудитории по расписанию	Заместитель директора по СВР, кураторы групп, мастера п/о, медработник
22	День Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1 курса	По плану работы	Советник директора по воспитанию

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений	Зал заседаний; Аудитория мозгового штурма; Аудитория ВКС
Кабинеты:	русского языка и литературы; истории и обществознания; иностранного языка; физики; химии; биологии; географии; информатики; основы безопасности жизнедеятельности и защиты Родины; социально-экономических дисциплин; организации и технологии розничной торговли
Лаборатории:	санитарии и гигиены; торгово-технологического оборудования
Мастерские:	учебный магазин
Спортивный комплекс:	спортивный зал; открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
Залы	библиотека, читальный зал с выходом в интернет; актовый зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение мастерских и баз практики по профессии

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских ГАПОУ ВО «МГИТА» и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Виртуальный мерчендайзинг».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования. Оснащение лабораторий

### 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1 Библиотечный фонд ГАПОУ ВО «МГИТА» укомплектован печатными и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В ГАПОУ ВО «МГИТА» образовательный процесс осуществляется в том числе в системе электронного дистанционного обучения (СЭДО), на платформе которой представлены электронные пособия, созданные преподавателями для реализации образовательного процесса по специальности.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2 Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **6.3. Требования к практической подготовке обучающихся**

Образовательная деятельность при освоении основной образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки, которая предусматривает выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю настоящей образовательной программы; организацию работ в учебно-производственных лабораториях и площадках практик.

При реализации ОП СПО по профессии 38.01.02 Продавец образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практики. Подробное обоснование приведено в Учебном плане.

### **6.4 Требования к организации воспитания обучающихся**

6.4.1 Условия организации воспитания определяются ГАПОУ ВО «МГИТА». Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.п);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### **6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Программы, 1 раз в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Программы, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 процентов.

### **6.6 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам специальностей, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения ГИА**

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в ГАПОУ ВО «МГИТА» и Программой государственной итоговой аттестации по профессии 38.01.02 Продавец, контролер. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ 01 ПРОДАЖА НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ**  
*по профессии 38.01.02 Продавец,*  
*программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих*

**г.Муром, 2024**

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	28
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	34

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ. 01 Продажа непродовольственных товаров

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02. Продавец, контролер - кассир в части освоения основного вида профессиональной деятельности (**ВПД**) **Продажа непродовольственных товаров** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров;

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово - технологическом оборудовании;

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации;

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно - материальных ценностей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, повышения квалификации и переподготовки специалистов, а также курсовой подготовки незанятого населения на базе основного общего, среднего общего образования.

### 1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

ПО 1 обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров

#### **уметь:**

У 1 Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);

У 2 Оценивать качество по органолептическим показателям;

У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;

У 4 Расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;

У 5 Идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;

У 6 Производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;

У 7 Производить взвешивание товаров отдельных товарных групп.

**знать:**

3 1 Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;

3 2 Классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;

3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;

3 4 Назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;

3 5 Назначение, классификацию торгового инвентаря;

3 6 Назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;

3 7 Устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;

3 8 Закон о защите прав потребителей.

3 9 Правила охраны труда.

### **1.3. Рекомендованное количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего часов - 510, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося по МДК – 270 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 270 часов в том числе практические занятия 100 часа.

Учебной практики – 240 часов;

Производственной практики – 0 часов.

Демонстрационный экзамен - 6 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВД 1) **Продажа непродовольственных товаров**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4.	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ОК1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и(или) практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров</b>	<b>532</b>	<b>270</b>	<b>100</b>		240	
	<b>МДК 01. 01. Розничная торговля непродовольственными товарами</b>	<b>270</b>	<b>270</b>	<b>100</b>			
ПК1.1.	Раздел 1.Проверка качества, комплектности и количественных характеристик непродовольственных товаров.	30	30	10			
ПК 1.2.	Раздел 2.Осуществление подготовки, размещения товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическое оборудование	60	60	20			
ПК 1.3.	Раздел 3. Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.	164	164	66			
ПК 1.4.	Раздел 4. Осуществление контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей.	16	16	4			

	Учебная практика	240	-	-	-	240	240
	Производственная практика	-	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация	6					
	Демонстрационный экзамен	6					
	<b>Всего:</b>	<b>532</b>	<b>270</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>240</b>	<b>240</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, учебная и производственная практика	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК 01. 01. Розничная торговля непродовольственными товарами</b>		<b>286</b>	
<b>Раздел 1. ПМ 01. Проверка качества, комплектности и количественных характеристик непродовольственных товаров.</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 1.1. Классификация непродовольственных товаров.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>		
	1   Входной контроль. 2   Классификация групп, подгрупп и видов непродовольственных товаров.		
<b>Тема 1.2. Проверка комплектности и количественных характеристик непродовольственных товаров</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	<b>3 1 Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;</b>		
	<b>3 2 Классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;</b>		
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;</b>		
1   Порядок приемки непродовольственных товаров по количеству.			

	2	Сопроводительные документы по приемке на непродовольственные товары.		
	<b>3 4 Назначение, классификация мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней</b>			
	<b>3 5 Назначение, классификация торгового инвентаря</b>			
	3	Торговое оборудование предназначенное для приемки товара по количеству		
<b>Тема 1.3. Проверка качества непродовольственных товаров</b>	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	<b>2</b>
	<b>3 1 Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;</b>			
	<b>3 2 Классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;</b>			
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;</b>			
	<b>3 8 Закон о защите прав потребителей;</b>			
	1	Порядок приемки непродовольственных товаров по качеству		
	2	Показатели качества непродовольственных товаров		
	3	Виды дефектов		
	4	Градации качества непродовольственных товаров		
	5	Сопроводительные документы по приемке на непродовольственные товары		
	<b>3 4 Назначение, классификация мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней</b>			
	<b>3 5 Назначение, классификация торгового инвентаря</b>			
	6	Мебель, предназначенная для приемки товара по качеству		
	<b>У 1 Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b>			
	<b>У 2 Оценивать качество по органолептическим показателям;</b>			
<b>У 4 Расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;</b>				
<b>Практическое занятие №1: Приемка непродовольственных товаров, на примере, кожаной обуви.</b>		<b>4</b>		
<b>Практическое занятие №2 Заполнение сопроводительных документов</b>		<b>6</b>		
			<b>2</b>	

<b>Тематика домашних заданий по разделу:</b> - Анализ конспекта по темам раздела 1 ПМ 01. «Проверка качества, комплектности и количественных характеристик непродовольственных товаров».			
<b>Раздел 2. Осуществление подготовки, размещения товаров в торговом зале и выкладки на торгово-технологическое оборудование</b>		<b>60</b>	
<b>Тема 2.1. Подготовка непродовольственных товаров в торговом зале</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
	<b>3 1 Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;</b>		
	<b>3 2 Классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;</b>		
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;</b>		
	<b>3 4 Назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;</b>		
	<b>3 5 Назначение, классификацию торгового инвентаря;</b>		
	<b>3 6 Назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;</b>		
	<b>3 8 Закон о защите прав потребителей;</b>		
	1	Подготовка непродовольственных товаров к продаже	
2	Правила продажи непродовольственных товаров		

	<p>У 1 Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</p> <p>У 2 Оценивать качество по органолептическим показателям;</p> <p>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</p> <p>У 4 Расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;</p> <p>У 5 Идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;</p> <p>Практическое занятие № 2: Оформление ценников.</p>	4	2
Тема 2.2. Размещение и выкладка непродовольственных товаров в торговом зале.	Содержание	10	2
	3 1 Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;		
	3 2 Классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;		
	3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;		
	3 4 Назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;		
	3 6 Назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;		
	3 8 Закон о защите прав потребителей;		
	1 Способы размещения и выкладки товаров на торговую мебель		
	2 Права и обязанности покупателей		
	3 Правила обмена и возврата непродовольственных товаров		
<p>У 1 Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</p> <p>У 2 Оценивать качество по органолептическим показателям;</p> <p>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</p> <p>У 4 Расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;</p> <p>Практическое занятие № 3: Оформление гарантийных талонов.</p> <p>Практическое занятие № 4: Решение ситуационных задач по обмену и возврату товаров надлежащего и ненадлежащего качества.</p>	2 4	2	
Тема 2.3. Мебель для торговых организаций	Содержание	10	2
	3 2 Классификацию и ассортимент различных товарных групп		

	<b>непродовольственных товаров;</b>		
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;</b>		
	<b>3 4 Назначение, классификация мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней.</b>		
	1   Назначение и классификация мебели		
	2   Требования, предъявляемые к мебели торговых предприятий		
	3   Мебель для торговых залов		
	4   Мебель для подсобных помещений		
<b>Тема 2.4. Торговый инвентарь</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	<b>3 2 Классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;</b>		
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров;</b>		
	<b>3 5 Назначение, классификация торгового инвентаря</b>		
	1   Назначение и классификация торгового инвентаря		
	2   Требования, предъявляемые торговому инвентарю		
	<b>У 1 Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b> <b>У 2 Оценивать качество по органолептическим показателям;</b> <b>У5 Идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;</b> <b>Практическое занятие № 5: Распознавание видов торгового инвентаря и мебели по идентифицирующим признакам.</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.5. Электронные весы ВЭ-15Т</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
	<b>3 2 Классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров.</b>		
	<b>3 7 Устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования</b>		
	1   Классификация и индексация торговых весов		
	2   Назначение электронных торговых весов ВЭ-15Т, CAS-LP15R		
	3   Устройство электронных весов ВЭ-15Т, CAS-LP15R		
	4   Правила эксплуатации электронных весов ВЭ-15Т, CAS-LP15R		
	<b>3 9 Правила охраны труда</b>		

	5	Правила охраны труда при эксплуатации электронных весов ВЭ-15Т, CAS-LP15R		
		У 1 Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения); У 6 Производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования У 7 Производить взвешивание товаров отдельных товарных групп Практическое занятие № 6: Осуществление подготовки и использование в технологическом процессе электронных весов ВЭ-15Т, CAS-LP15R	6	2
<b>Раздел 3. Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.</b>			<b>164</b>	
<b>Тема 3.1. Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.</b>		<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
		<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>		
		<b>3 8 Закон о защите прав потребителей.</b>		
	1	Основные этапы обслуживания покупателей. Нормативно-правовые документы, регламентирующие продажу непродовольственных товаров Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи (утв.		

		Постановлением Правительства РФ от 31.12.2020 г. № 2463) Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 51305-2009 Услуги торговли. Требования к персоналу. Закон РФ от 07.02.1992 №2300 (с изменениями) «О защите прав потребителей»		
	2	Классификацию групп, подгрупп и видов непродовольственных товаров		
<b>Тема 3.2. Классификация и ассортимент текстильных волокон</b> <b>Классификация и ассортимент текстильных тканей</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>			
	1	Классификация текстильных волокон. Ассортимент натуральных, искусственных, синтетических волокон		
	2	Ассортимент бельевых тканей		
	3	Ассортимент сорочно - плательных тканей		
	4	Ассортимент костюмных тканей		
	5	Ассортимент пальтовых тканей		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>			
	6	Потребительские свойства текстильных волокон и тканей		
	7	Манипуляционные знаки, символы по уходу за текстильными тканями		
	<b>У 1 Идентификация товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b> <b>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</b> <b>Практическое занятие № 7:</b> Распознавание видов текстильных волокон шерсти, хлопка, льна, полиамидных (капрона), искусственных (вискозы) и натурального шелка по идентифицирующим признакам <b>Практическое занятие № 8:</b> Распознавание видов текстильных тканей из шерсти, хлопка, льна, капрона, вискозы и натурального шелка по идентифицирующим признакам		<b>2</b>	<b>2</b>
			<b>2</b>	
<b>Тема 3.3. Показатели качества и условия хранения текстильных товаров</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	<b>2</b>
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>			
	1	Показатели качества, предъявляемые к текстильным товарам		
2	Размерная типология для массового производства			

	3	Дефекты текстильных товаров: засоренность, шишковатость, белизна, ворсовая плешина, перекос, разнооттеночность, засечка.		
	4	Транспортная и потребительская упаковка текстильных товаров		
	5	Маркировка текстильных товаров		
	6	Условия хранения текстильных товаров		
	<b>3 8 Закон о защите прав потребителей.</b>			
	7	Правила продажи текстильных товаров		
	<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b>			
	<b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b>			
	Практическое занятие № 9: Оценивание качества текстильных тканей из шерсти, хлопка, льна, капрона, вискозы и натурального шелка по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу		4	
<b>Тема 3.4. Классификация и ассортимент обувных товаров.</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	<b>2</b>
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>			
	1	Классификация обувного сырья		
	2	Классификация и ассортимент кожаной обуви		
	3	Классификация и ассортимент резиновой обуви		
	4	Классификация и ассортимент валяной обуви		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>			
	7	Потребительские свойства обуви		
	8	Способы крепления низа обуви		
	11	Манипуляционные знаки, символы по уходу за обувью		
	<b>У 1 Идентификация товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b>			<b>2</b>
	<b>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</b>			
	Практическое занятие № 10: Распознавание образцов обуви по идентифицирующим признакам		4	
<b>Тема 3.5. Показатели качества и условия хранения обувных товаров</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>			

	1	Показатели качества, предъявляемые к обувным товарам		
	2	Правила осмотра обуви		
	3	Критические дефекты: сквозные дыры, растрескивание, отслаивание и липкость материала верха и подкладки, несоответствие размера и полноты, неправильное расположение деталей, плохой или неровный шов, неправильно поставленный каблук, непроклеенная подошва, непроклеенная или порванная подошва.		
	5	Транспортная и потребительская упаковка обувных товаров		
	6	Маркировка обувных товаров		
	7	Условия хранения обувных товаров		
	<b>3 8 Закон о защите прав потребителей.</b>			
	8	Правила продажи обувных товаров		
	<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b>			
	<b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b>			
	Практическое занятие № 11: Оценивание качества образцов обуви по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу		4	2
<b>Тема 3.6. Классификация и ассортимент пушно-мехового полуфабрикатов.</b>	<b>Содержание</b>		6	2
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>			
	1	Классификация и ассортимент пушно-меховых полуфабрикатов		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>			
	2	Потребительские свойства пушно-мехового полуфабриката		
	3	Изменчивость волосяного и кожного покрова животных		
<b>Тема 3.7. Классификация и ассортимент пушно-мехового товара</b>	<b>Содержание</b>		8	2
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>			2
	1	Классификация пушно-меховых товаров		
	2	Ассортимент верхней меховой одежды		
	3	Ассортимент меховых женских уборов		
	4	Ассортимент меховых головных уборов		
	5	Ассортимент меховой галантереи		
	6	Ассортимент меховой обуви		

	7	Ассортимент бытовых меховых изделий		
	8	Размерная типология для массового производства пушно - меховых изделий		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>			
	9	Потребительские свойства пушно-мехового товаров		
	10	Манипуляционные знаки и символы по уходу за меховыми товарами		
	<b>У 1 Идентификация товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b>			
	<b>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</b>		2	
	<b>Практическое занятие №12:</b> Распознавание образцов пушно-мехового полуфабриката по идентифицирующим признакам		2	
	<b>Практическое занятие №13:</b> Распознавание видов пушно-меховых товаров по идентифицирующим признакам			
<b>Тема 3.8. Показатели качества и условия хранения меховых товаров</b>	<b>Содержание</b>		2	2
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>			
	1	Показатели качества, предъявляемые к меховым товарам		
	2	Дефекты кожного покрова: разнотон окраски кожаной ткани, растрескивание лицевого слоя шкурки, отдушистость		
	3	Дефекты волосяного покрова: вытертые места, непрокрас, битость ости, выхваты, запал, участок с невылинявшим волосом, потускнение ,цвелость		
	4	Недопустимые дефекты: битость ости, вихры, изреженное расположение и деформация завитков		
	5	Транспортная и потребительская упаковка пушно-меховых товаров		
	6	Маркировка пушно-меховых товаров		
	7	Условия хранения пушно-меховых товаров		
	<b>3 8 Закон о защите прав потребителей.</b>			
	8	Правила продажи пушно-меховых товаров		
	<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b>			
	<b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b>			
	<b>Практическое занятие № 14:</b> Оценивание качества видов пушно-меховых полуфабрикатов по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу		2	2

<b>Тема 3.9. Классификация и ассортимент овчинно-шубного товара.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>		
	1   Классификация овчинно-шубного полуфабриката		
	2   Классификация и ассортимент овчинно-шубного товара		
	3   Размерная типология для массового производства овчинно-шубных товаров		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>		
	6   Потребительские свойства овчинно-шубных товаров		
	9   Манипуляционные знаки и символы по уходу за овчинно-шубным товарами		
	<b>У 1 Идентификация товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения)</b> <b>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</b> <b>Практическое занятие № 15: Распознавание образцов верхних овчинно-шубных изделий по идентифицирующим признакам</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Тема 3.10. Показатели качества и условия хранения овчинно-шубных товаров</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>
<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>			
1   Показатели качества, предъявляемые овчинно-шубным товарам			
2   Дефекты овчинно-шубных товаров			
3   Транспортная и потребительская упаковка овчинно-шубных товаров			
4   Маркировка овчинно-шубных товаров			
5   Условия хранения овчинно-шубных товаров			
<b>38 Закон о защите прав потребителей.</b>			
6   Правила продажи пушно-меховых товаров			
<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b> <b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b> <b>Практическое занятие № 16: Оценивание качества видов овчинно-шубных товаров по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Тема 3.11. Классификация и</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	<b>2</b>

ассортимент галантерейных товаров.	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>			
	1	Классификация галантерейных товаров		
	2	Классификация и ассортимент кожгалантерейных товаров		
	3	Классификация и ассортимент текстильных галантерейных товаров		
	4	Классификация и ассортимент металлических галантерейных товаров		
	5	Классификация и ассортимент пластмассовых галантерейных товаров		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>			
	6	Потребительские свойства галантерейных товаров		
	7	Манипуляционные знаки и символы по уходу за галантерейными товарами		
		<b>У 1 Идентификация товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b> <b>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</b> <b>Практическое занятие № 17:</b> Распознавание образцов кожгалантерейных товаров по идентифицирующим признакам <b>Практическое занятие № 18:</b> Распознавание образцов щеточных товаров по идентифицирующим признакам <b>Практическое занятие № 19:</b> Распознавание образцов металлических галантерейных товаров по идентифицирующим признакам	2 2 2	2
Тема 3.12. Показатели качества и условия хранения галантерейных товаров	<b>Содержание</b>		2	2
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>			
	1	Показатели качества, предъявляемые к галантерейным товарам		
	2	Дефекты галантерейных товаров		
	3	Транспортная и потребительская упаковка галантерейных товаров		
	4	Маркировка галантерейных товаров		
	5	Условия хранения галантерейных товаров		
	<b>38 Закон о защите прав потребителей.</b>			
6	Правила продажи галантерейных товаров			
	<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b>		2	

	<b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b> <b>Практическое занятие № 20:</b> Оценивание качества образцов галантерейных товаров по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу	2	
<b>Тема 3.13. Классификация и ассортимент парфюмерно-косметических товаров.</b>	<b>Содержание</b>	4	2
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>		
	1   Классификация и ассортимент парфюмерных товаров		
	2   Классификация косметических товаров		
	3   Классификация и ассортимент мыла		
	4   Классификация и ассортимент средств ухода за волосами		
	5   Классификация и ассортимент декоративной косметики		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>		
6   Манипуляционные знаки и символы по уходу за парфюмерно-косметических товаров			
	<b>У 1 Идентификация товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения)</b> <b>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</b> <b>Практическое занятие № 21:</b> Распознавание средств по уходу за волосами по идентифицирующим признакам <b>Практическое занятие № 22:</b> Распознавание средств по уходу за полостью рта по идентифицирующим признакам <b>Практическое занятие № 23:</b> Распознавание образцов туалетного мыла по идентифицирующим признакам	2 2 2	2
<b>Тема 3.14. Показатели качества и условия хранения парфюмерно-косметических товаров</b>	<b>Содержание</b>	2	2
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>		
	1   Показатели качества, предъявляемые к упаковке парфюмерно-косметических товаров		
	2   Показатели качества, предъявляемые к маркировке парфюмерно-косметических товаров		
	3   Показатели качества, предъявляемые парфюмерно-косметическим товарам		

	4	Дефекты парфюмерно-косметических товаров		
	5	Транспортная и потребительская упаковка парфюмерно-косметических товаров		
	7	Условия хранения парфюмерно-косметических товаров		
	<b>38 Закон о защите прав потребителей.</b>			
	6	Правила продажи парфюмерно-косметических товаров		
	<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b>			
	<b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b>			
	Практическое занятие № 24: Оценивание качества парфюмерно-косметических средств по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу		2	2
<b>Тема 3.15. Классификация и ассортимент ювелирных товаров</b>	<b>Содержание</b>		2	2
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>			
	1	Металлы и сплавы, применяемые для ювелирных изделий		
	2	Классификация и ассортимент ювелирных товаров		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>			
	5	Потребительские свойства ювелирных товаров		
	6	Пробирование и клеймение ювелирных изделий		
	9	Манипуляционные знаки и символы по уходу на ювелирными товарами		
	<b>У 1 Идентификация товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения)</b>			
	<b>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров; Практическое занятие № 25: Распознавание видов ювелирных украшений по идентифицирующим признакам</b>		4	2
<b>Тема 3.16. Показатели качества и условия хранения ювелирных товаров</b>	<b>Содержание</b>		4	2
	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>			
	1	Показатели качества, предъявляемые к упаковке ювелирных товаров		
	2	Показатели качества, предъявляемые к ювелирным изделиям		
	3	Маркировка ювелирных товаров		
	4	Транспортирование ювелирных товаров		

	5	Упаковка ювелирных изделий		
	6	Основные правила хранения ювелирных изделий		
	7	Дефекты ювелирных изделий		
	<b>3 8 Закон о защите прав потребителей.</b>			
	6	Правила продажи парфюмерно-косметических товаров		
	<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b>			<b>2</b>
	<b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b>			
	Практическое занятие № 26: Оценивание качества ювелирных украшений по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу		2	
<b>Тема 3.17. Классификация и ассортимент товаров культурно-бытового назначения</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>2</b>
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>			
	1	Классификация и ассортимент школьно-письменных и канцелярских товаров		
	2	Классификация и ассортимент радиоэлектронных товаров		
	3	Классификация и ассортимент оргтехники		
	4	Классификация и ассортимент фототоваров		
	5	Классификация и ассортимент спортивных, охотничьих и рыболовных товаров		
	6	Классификация и ассортимент игрушек		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>			
	7	Потребительские свойства культурно-бытовых товаров		
	8	Манипуляционные знаки на товарах культурно-бытового назначения		
	<b>У 1 Идентификация товаров различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b>			<b>2</b>
	<b>У 3 Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</b>			
	Практическое занятие № 27: Распознавание образцов школьно-письменных и канцелярских товаров по идентифицирующим признакам		2	
	Практическое занятие № 28: Распознавание образцов игрушек по идентифицирующим признакам		2	
<b>Тема 3.18. Показатели качества и</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>2</b>

условия хранения товаров культурно-бытового назначения	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>			
	1	Показатели качества, предъявляемые к товарам культурно-бытового назначения		
	2	Дефекты товаров культурно-бытового назначения		
	3	Маркировка товаров культурно-бытового назначения		
	4	Транспортная и потребительская упаковка товаров культурно-бытового назначения		
	5	Условия хранения товаров культурно-бытового назначения		
	<b>3 8 Закон о защите прав потребителей.</b>			
	6	Правила продажи товаров культурно-бытового назначения		
	<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b>			
	<b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b>			
	<b>Практическое занятие № 29:</b> Оценивание качества образцов игрушек по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу	2	2	
	<b>Практическое занятие № 30:</b> Оценивание качества образцов школьно-письменных и канцелярских товаров по органолептическим показателям расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу	2		
<b>Тема 3.19. Классификация и ассортимент хозяйственных товаров</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	<b>2</b>
	<b>3 2. Классификация и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров</b>			
	1	Классификация и ассортимент товаров из стекла		
	2	Классификация и ассортимент керамических товаров		
	3	Классификация и ассортимент товаров из металлов и сплавов		
	4	Классификация и ассортимент товаров из пластмасс		
	5	Классификация и ассортимент бытовых химических товаров		
	6	Классификация и ассортимент бытовых электрических товаров		
	<b>3 1. Факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп</b>			
	7	Потребительские свойства хозяйственных товаров		
8	Манипуляционные знаки на хозяйственных товарах			
<b>Тема 3.20. Показатели качества и</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	<b>2</b>

условия хранения хозяйственных товаров	<b>3 3 Показатели качества, дефекты, градации качества, упаковка, маркировка и хранение непродовольственных товаров</b>			
	1	Показатели качества, предъявляемые к хозяйственным товарам		
	2	Дефекты товаров из стекла: газовые включения, свиль, разнотолщинность, скол, осыпь, кованность, морщинки, несимметричность рисунков, отрывы линий, помарки, выгорание красок, растрескивание		
	3	Дефекты товаров из металлов и сплавов		
	4	Дефекты товаров из пластмасс: проколы, кривые сварные и клеевые швы, пропуски, вздутия, пузыри, отслаивания, нечеткий рисунок		
	5	Дефекты бытовых химических товаров		
	6	Дефекты бытовых электрических товаров		
	7	Маркировка хозяйственных товаров		
	8	Транспортная и потребительская упаковка хозяйственных товаров		
	9	Условия хранения хозяйственных товаров		
	<b>3 8 Закон о защите прав потребителей.</b>			
	6	Правила продажи товаров культурно-бытового назначения		
	<b>У 2 Оценивание качества по органолептическим показателям</b>			
<b>У 4 Расшифровывание маркировки, клеймение и символы по уходу</b>				
<b>Практическое занятие № 31:</b> Распознавание образцов стеклянных товаров по идентифицирующим признакам. Оценивание качества стеклянных товаров по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу				
<b>Практическое занятие № 32:</b> Распознавание образцов керамических товаров по идентифицирующим признакам. Оценивание качества керамических товаров по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу		2		
<b>Практическое занятие № 33:</b> Распознавание образцов металлических товаров и их сплавов по идентифицирующим признакам. Оценивание качества металлических товаров по органолептическим показателям, расшифровка маркировки, клеймения и символов по уходу		4		

<b>Тематика домашних заданий:</b>			
- Составление тематических кроссвордов;			
- Анализ конспекта по темам раздела 3. ПМ 01. «Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации».			
- Составление тестовых заданий по темам раздела.			
<b>Раздел 4. Осуществление контроля за сохранностью товарно - материальных ценностей.</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 4.1. Системы защиты в торговых предприятиях</b>		<b>5</b>	<b>2</b>
<b>Содержание</b>			
<b>3 6 Назначение и классификация систем защиты товаров, порядок их использования</b>			
1	Назначение и классификация радиозащитной системы защиты в торговых предприятиях		
2	Назначение и классификация электромагнитной системы защиты в торговых предприятиях		
3	Назначение и классификация акустической системы защиты в торговых		

		предприятиях		
	4	Назначение и классификация системы-невидимки в торговых предприятиях		
	5	Назначение и классификация системы видеонаблюдения защиты в торговых предприятиях		
<b>Тема 4.2. Инвентаризация товарно - материальных ценностей.</b>	<b>Содержание</b>		<b>7</b>	
	<b>3 6 Назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;</b>			
	1	Виды инвентаризации		
	2	Общие правила проведения инвентаризации		
	3	Итоги выведения инвентаризации		
	<b>У 1 Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b> <b>У 2 Оценивать качество по органолептическим показателям;</b> <b>У 4 Расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу.</b> <b>Практическое занятие № 34 Оформление итогов по проведению инвентаризации.</b>		<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Учебная практика (в том числе промежуточная аттестация зачет)</b> <b>ПО 1. Обслуживание покупателей и продажи различных групп непродовольственных товаров</b> <b>Уметь:</b> <b>У 1 Идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</b> <b>У2 Оценивать качество по органолептическим показателям;</b> <b>У4 Расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;</b> <b>У6 Производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;</b> <b>У 7 Производить взвешивание товаров отдельных товарных групп.</b> <b>У 8 Проведение инвентаризации непродовольственных товаров</b>			<b>240</b>	

<p><b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с нормативной документацией по организации работы по продаже непродовольственных товаров (ГОСТы, ТУ и т.д.)</li> <li>2. Изучает правила приемки товаров по количеству и качеству;</li> <li>3. Осуществляет проверку сроков хранения непродовольственных товаров (по образцам);</li> <li>4. Проводит органолептическую оценку качества различных групп непродовольственных товаров;</li> <li>5. Осуществляет подготовку товаров к продаже: распаковка, осмотр внешнего вида, протирка, очистка, сборка, комплектование;</li> <li>6. Особенности размещение и выкладка товаров по группам, видам и сортам с учетом товарного соседства;</li> <li>7. Осуществляет проверку эксплуатационных свойств и соответствия наличия маркировки;</li> <li>8. Заполнение и прикрепление ярлыков цен, контроль за их наличием;</li> <li>9. Обслуживание, консультирование покупателей о потребительских свойствах товаров (ситуационные задачи);</li> <li>10. Предложение новых взаимозаменяемых товаров и товаров сопутствующего ассортимента;</li> <li>11. Оформление паспорта на товар, имеющий гарантийные сроки использования;</li> <li>12. Проверка сохранности потребительской упаковки товаров;</li> <li>13. Упаковка товаров, выдача и передача ее на контроль;</li> <li>14. Прикрепление защитных систем на отдельные виды товаров;</li> <li>15. Подготовка товарно - материальных ценностей к инвентаризации.</li> </ol>		
<p><b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b></p>	<b>6</b>	
<p><b>ПО 1.Обслуживание покупателей и продажи различных групп непродовольственных товаров</b></p> <p>ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров;</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово- технологическом оборудовании;</p> <p>ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации;</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 7 Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.</p> <p>ОК 8 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>		
<p><b>Демонстрационный экзамен</b></p>	<b>6</b>	

	<b>Bcero</b>	<b>532</b>
--	--------------	------------

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- социально-экономических дисциплин;
- организации и технологии розничной торговли;
- санитарии и гигиены;
- основы безопасности жизнедеятельности, безопасности жизнедеятельности, охраны труда;
- деловой культуры;
- бухгалтерского учета;
- лаборатории:
  - торгово-технологического оборудования;
  - учебный магазин.

#### Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды по товароведению непродовольственных товаров;
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- комплекты контрольно – измерительных материалов;
- типовые бланки;
- законодательные акты;
- нормативная документация (ГОСТы);
- каталоги;
- прайс-листы по новейшим видам оборудования;
- инструкции по технике безопасности при проведении установки немеханического оборудования;

#### Технические средства обучения:

- персональный компьютер, проектор;
- мультимедийная доска;
- CD-RW-фильмы;
- мультимедийные презентации.

#### Оборудование учебного магазина и рабочих мест :

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды;
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- комплекты контрольно – измерительных материалов;
- типовые бланки;
- нормативная документация (ГОСТы);
- законодательные акты;
- каталоги;

- инструкции по технике безопасности при проведении установки немеханического оборудования.

Технические средства обучения:

- калькуляторы по количеству обучающихся;
- электронные весы;
- маркировочный пистолет;
- дипиктор;
- детектор банкнот;
- штрихэтикетки.
- натуральные образцы непродовольственных товаров;
- торговый инвентарь;
- торговая мебель.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест на производственной практике:

- подъемно-транспортное оборудование:
- ручная низкоподъемная вилочная тележка;
- электропогрузчик;
- ручные грузовые тележки;
- весоизмерительное оборудование:
- настольные электронные весы;
- маркировочно-этикетировочное оборудование:
- этикет пистолет с ручным механизмом;
- портативный принтер;
- аппликатор готовых этикеток;
- контрольно-кассовое оборудование:
- POS терминал компьютерного типа Beetle –k;
- сканирующее устройство;
- системы охраны товаров;
- детектор;
- торговая мебель:
- пристенные горки;
- островные горки;
- специализированные горки;
- стеллажи;
- примерочная кабина;
- камера хранения;
- подтоварники;
- столы для упаковки, фасовки;
- торговый инвентарь:
- для вскрытия тары и упаковки товара;
- для контроля качества товара;
- для подготовки товара к продаже;

- рекламно выставочный;
- счетный инвентарь;
- санитарно-гигиенический;
- противопожарный;
- корзинки и тележки для покупателей.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Неверов А.Н. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования. – М.: ПрофОбрИздат, 2020.
2. Золотова С.В., Пехташева Е.Л. Справочник по товароведению непродовольственных товаров. В 3-х т.: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2016.
3. Козюлина Н.С. Продавец, контролер-кассир: учебник для учащихся проф. училищ и лицеев / Н.С. Козюлина. – М.: ИТК «Дашков и К», 2016.
4. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
5. Новикова А.М. Голубкина Т.С. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования: учеб. пособие для СПО. – М.: ПрофОбрИздат, 2016.
6. Памбухчианц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2017.
7. Парфентьева Т.Р. Оборудование торговых предприятий: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
8. Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров. – Ростов н/Д: Феникс, 2016.
9. Морозова М.А. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями: учебник для нач. проф. образования / М.А. Морозова. – М.: ИЦ Академия, 2017.
10. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
11. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
12. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета на предприятиях торговли: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2012.
13. Отскочная З.В. Организация и технология торговли: учеб. пособие для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2013.

##### **Дополнительная литература:**

1. Дубцов Г.Г. Товароведение продовольственных товаров: учебник для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2014.

2. Голубкина Т.С., Никифорова Н.С. Розничная торговля продовольственными товарами. Товароведение и технология: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2011.
3. Золотова С.В., Пехташева Е.Л. Справочник по товароведению непродовольственных товаров. В 3-х т.: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2010.
4. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2014.
5. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций: учебник для СПО. – М.: ИЦ Академия, 2007.
6. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2013.
7. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли: учебник для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2014.
8. Коробов Н.А. Информационные технологии в торговле: учеб. пособие. – М.: ИЦ Академия, 2011.
9. Пушина Н.В. Самостоятельная работа обучающихся по ПМ 01 «Продажа непродовольственных товаров»: рабочая тетрадь. – Ижевск: АОУ ДПО УР ИРО, 2015.
10. Пушина Н.В. Самостоятельная работа обучающихся по ПМ 02 «Продажа продовольственных товаров»: рабочая тетрадь. – Ижевск: АОУ ДПО УР ИРО, 2016.
11. Парфентьева Т.Р. Оборудование торговых предприятий: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2010.
12. Барановский В.А. Продавец: Учебное пособие для учащихся профессиональных училищ и лицеев. – Ростов н/Д: Феникс, 2005.
13. Неверов А. Н. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования. – М.: ПрофОбрИздат, 2001.
14. Моисеенко Н.С. Товароведение непродовольственных товаров: учеб. пособие. В 2-х ч. – Ростов н/Д: Феникс, 2003.
15. Новикова А.М. Голубкина Т.С. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования: учеб. пособие для СПО. – М.: ПрофОбрИздат, 2002.
16. Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров. – Ростов н/Д: Феникс, 2003.
17. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2011.
18. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2001.
19. Чечеткина Н.М., Путилина Т.И. Товарная экспертиза. – Ростов н/Д: Феникс, 2000.

20. Шепелев А.Ф., Кожухова О.И. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
21. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А. Товароведение и экспертиза электротоваров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
22. Шепелев А.Ф., Туров А.С. Товароведение и экспертиза древесно-мебельных товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
23. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А. Товароведение и экспертиза пушно-меховых товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
24. Шепелев А.Ф., Кожухова О.И. Товароведение и экспертиза мяса и мясных товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
25. Шепелев А.Ф., Кожухова О.И. Товароведение и экспертиза рыбы и рыбных товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
26. Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров: рабочая тетрадь. – М.: ИЦ Академия, 2002.
27. Моисеенко Н.С. Товароведение непродовольственных товаров. В 2-х ч. – Ростов н/Д: Феникс, 2001.
28. Бурашников Ю.М., Максимов А.С. Охрана труда в пищевой промышленности и общественном питании: учеб. для студ. учреждений СПО / Ю.М. Бурашников, А.С. Максимов. - М.: ИЦ Академия, 2019.
29. Потапова И.И. Основы калькуляции и учета : учеб. для студ. учреждений СПО / И.И. Потапова. – М.: ИЦ Академия, 2021.
30. Улейский Н.Т. Оборудование торговых предприятий: учебник для учащихся профессиональных колледжей, лицеев. – Ростов н/Д: Феникс, 2001.
31. Голубкина Т.С. Торговые вычисления: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2003.
32. Новые правила торговли. Сборник нормативных правовых актов. – М.: Проспект, 2023.
33. О защите прав потребителей №2300-І. – М.: Проспект, 2020.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Программа профессионального модуля ПМ.01 должна обеспечиваться учебно-методической документацией по МДК 01.01, учебной, производственной практик.

Лекционные занятия проводятся в кабинете организации и технологии розничной торговли.

Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация программы ПМ 01. должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по МДК. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся, каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены, доступом к сети Интернет.

БПОУ УР «ИТИП» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным базам данных и информационными ресурсам сети интернет.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ предусмотренных учебным планом. Реализация компонентов ПМ 01 в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации ПМ 01 организуется путем проведения практических занятий предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практические занятия проводятся в учебном магазине и должны обеспечиваться методическими рекомендациями по их выполнению.

При реализации программы СПО профессионального модуля ПМ 01. предусмотрены учебная, производственная практики. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная и производственная практика производятся БПОУ УР «ИТИП» при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 01 и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Учебная практика проводится в БПОУ УР «ИТИП», а производственная практика проводится в профильных организациях (торговых предприятиях) города, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации ПМ 01, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ и формированию профессиональных компетенций. Аттестация по итогам производственной практики производится с учетом (или) на основании

результатов подтвержденных документами соответствующих организаций - аттестационный лист (характеристика профессиональной деятельности).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению освоения МДК проводится экзамен.

По завершению учебной и производственной практик выставляется обучающемуся зачет при условии:

- успешного освоения не менее 70% видов работ, определенных программой практики;
- положительного заключения в аттестационном листе (производственной характеристике) по производственной практике, который содержит сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также краткая характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики,
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

По завершению освоения профессионального модуля проводится *экзамен по профессиональному модулю*, который включает в себя выполнение практической работы, в том числе решение задач и работу с нормативными документами по теме модуля. Итогом *экзамена по профессиональному модулю* является решение «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен» с оценкой.

Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются образовательным учреждением на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы консультационной помощи обучающимся:

1. Online консультации с преподавателями;
2. Консультационные занятия в течение недели с группой согласно расписания (устные, письменные);
3. Индивидуальные консультации.

Для изучения модуля ПМ.01 параллельно должны быть изучены общепрофессиональные дисциплины:

Основы деловой культуры

Организация и технология розничной торговли

Санитария и гигиена

Вариативная часть: Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования,

соответствующее профилю преподаваемого модуля и профессии 38.02.01 Продавец, Контролер –кассир. Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классифицирует непродовольственные товары, определяет ассортимент;</li> <li>2. Проверять комплектность и количественные характеристики непродовольственных товаров в соответствии с сопроводительными документами;</li> <li>3. Осуществляет приемку товаров по качеству в соответствии с сертификатами качества;</li> <li>4. Проводит органолептическую оценку различных групп непродовольственных товаров;</li> <li>5. Диагностирует дефекты;</li> <li>6. Идентифицирует товары различных товарных групп;</li> <li>7. Расшифровывает маркировку, клеймение и символы по уходу;</li> <li>8. Заполняет сопроводительные документы по приемке товаров.</li> </ol>	<p>Текущий контроль: 1,4,5,6,7,8 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>Промежуточная аттестация: - 2,3 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном. - экспертная оценка по демонстрации умений</p> <p>МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>

<p>ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом-технологическом оборудовании.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществляет подготовку товаров к продаже в соответствии с подготовительными операциями отдельных видов товаров;</li> <li>2. Производит размещение товаров в торговом зале в соответствии с товарными группами;</li> <li>3. Осуществляет выкладку товаров на торговое оборудование;</li> <li>4. Осуществляет эксплуатацию и соблюдает технику безопасности при работе на весоизмерительном</li> </ol>	<p>Текущий контроль:4,5,6,7,8,9 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>Промежуточная аттестация: 1,2,3,4,5,6,8,9 - сопоставление продукта практической деятельности с эталоном. -экспертная оценка по демонстрации умений на</p>
	<p>оборудовании;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Осуществляет эксплуатацию и соблюдает технику безопасности при работе на оборудовании для защиты от несанкционированного выноса товара;</li> <li>6. Осуществляет эксплуатацию и соблюдает технику безопасности при работе с торговым инвентарем;</li> <li>7. Идентифицирует отдельные виды мебели для торговых организаций;</li> <li>8. Оформляет ценники;</li> <li>9. Проверяет сведения, указанные на маркировке товара и товарно-сопроводительных документах.</li> </ol>	<p>МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>
<p>ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организует рабочее место в соответствии с требованиями СанПиН и охраны труда;</li> <li>2. Осуществляет обслуживание покупателей и продажу различных групп непродовольственных товаров в соответствии с Правилами торговли;</li> <li>3. Консультирует покупателей о качестве и потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации;</li> <li>4. Решение ситуационных задач в соответствии с правилами этикета делового общения;</li> <li>5. Решение ситуационных задач в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» и правилами продажи отдельных видов непродовольственных товаров.</li> </ol>	<p>Текущий контроль:2,3,4,5 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>Промежуточная аттестация: 1,2,3,4,5 - сопоставление продукта практической деятельности с эталоном. -экспертная оценка по демонстрации умений на МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>

<p>ПК1.4.Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.</p>	<p>1.Готовит товарно-материальные ценности к инвентаризации;  2.Проводит инвентаризацию непродовольственных товаров в соответствии с методическими рекомендациями по проведению инвентаризации;  3.Заполняет первичные документы по инвентаризации непродовольственных товаров в соответствии с Требованиями по заполнению первичных учетных документов;  4.Выводит результат инвентаризации непродовольственных товаров в соответствии с данными бухгалтерского учета.</p>	<p>Текущий контроль:2,3,4  сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.   Промежуточная аттестация:  : 1,2,3,4  - сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.  -экспертная оценка по демонстрации умений на МДК (экзамен)  УП (зачет)  ПП (зачет)  Экзамен по ПМ</p>
--	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает содержание деятельности в рамках профессии;</li> <li>- демонстрирует интерес к будущей профессии в процессе теоретического обучения, учебной и производственной практики;</li> <li>- имеет мотивацию к выполнению профессиональной деятельности и повышению квалификации;</li> <li>- участвует в профессиональных конкурсах, днях открытых дверей, в исследовательской работе;</li> <li>- осознаёт социальную значимость своей будущей специальности «Продавец, контролер - кассир».</li> </ul>	- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе освоения образовательной программы;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет планировать свою деятельность для определения первоочередных задач и способов их решения;</li> <li>- рационально организует рабочее место в соответствии с технологическим процессом;</li> <li>- умеет рассчитывать собственные затраты рабочего времени;</li> <li>- выполняет требования руководителя.</li> </ul>	-результаты наблюдений за обучающимися на производственной практике; -оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способен анализировать рабочую ситуацию;</li> <li>- демонстрирует готовность к принятию решений в производственной ситуации;</li> <li>-корректирует свою деятельность в соответствии с произошедшими изменениями в производственной ситуации;</li> <li>- способен предвидеть конечный результата своего труда;</li> <li>- ориентируется на результат выполнения профессиональных задач.</li> <li>- демонстрирует способность принимать решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.</li> </ul>	- результаты наблюдений за обучающимися на производственной практике; -оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий
ОК 4. Осуществлять поиск	- умеет самостоятельно искать	- оценка эффективности

<p>информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>информацию, необходимую для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целесообразно использует различные источники информации при подготовке к практическим занятиям, при выполнении аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>- пользуется основной и дополнительной литературой;</li> <li>- использует нормативные документы при выполнении практических заданий.</li> </ul>	<p>работы с источниками информации</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет пользоваться ПК и использует информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;</li> <li>- консультируется с преподавателями техникума через Online – консультант.</li> </ul>	<p>- оценка эффективности работы обучающегося с прикладным программным обеспечением</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает профессиональную этику поведения;</li> <li>- способен адекватно передавать и воспринимать информацию в устной и письменной форме;</li> <li>- способен разрешать проблемы вместе с коллегами;</li> <li>-осуществляет самоконтроль собственного поведения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и мастерами производственного обучения, клиентами.</li> </ul>	<p>интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими правилами гигиены труда и санитарных норм;</li> <li>- соблюдает правила реализации товаров согласно стандартов и Правил продажи товаров.</li> </ul>	<p>-результаты наблюдений за обучающимися на производственной практике;</p>
<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрирует готовность к исполнению воинской обязанности;</li> <li>- своевременно получает приписное свидетельство;</li> <li>- участвует в военно-патриотических мероприятиях;</li> <li>- способен выполнять профессиональные обязанности во время учебных сборов;</li> <li>- готов использовать профессиональные знания в процессе</li> </ul>	<p>- участие в общественной жизни, спортивных и профессиональных мероприятиях;</p>

	прохождения воинской службы.	
--	------------------------------	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ 02 ПРОДАЖА ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ**  
*по профессии 38.01.02 Продавец*  
*программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих*

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4
2. [РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#) 6
3. [СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#) 7
4. [УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#) 32
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) 39

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ 02 Продажа продовольственных товаров**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02. Продавец, контролер-кассир в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Продажа продовольственных товаров и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки специалистов на базе основного среднего, среднего (полного) общего образования).

#### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### **Иметь практический опыт:**

ПО.1. обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;

##### **Уметь:**

У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);

У2. Устанавливать градации качества пищевых продуктов; У3. Оценивать качество по органолептическим показателям; У4. Распознавать дефекты пищевых продуктов;

- У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;  
 У6. Рассчитывать энергетическую ценность продуктов;  
 У7. Производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;  
 У8. Использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;

**Знать:**

- З1. Классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;  
 З2. Особенности пищевой ценности пищевых продуктов;  
 З3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;  
 З4. Показатели качества различных групп продовольственных товаров; З5. Дефекты продуктов;  
 З6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;  
 З7. Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;  
 З8. Технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; З9. Устройство и принципы работы оборудования;  
 З10. Типовые правила эксплуатации оборудования;  
 З11. Нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;  
 З12. Закон о защите прав потребителей; З13. Правила охраны труда;

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего часов - 296, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося по МДК – 188 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 188 часа в том числе практические занятия 72 часа.  
 Учебной практики – 36 часов; Производственной практики – 72 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Продажа продовольственных товаров**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно- нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 02. Продажа продовольственных товаров

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>ПМ.02 Продажа продовольственных товаров</b>	<b>188</b>	<b>188</b>	<b>76</b>			
	<b>МДК.02.01. Розничная торговля продовольственными товарами</b>	<b>188</b>	<b>188</b>	<b>76</b>			
ПК 2.1.	Раздел 1. Осуществление приемки товаров и контроля за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.	15	12	8			-
ПК 2.2.	Раздел 2. Осуществление подготовки товаров к продаже, размещению и выкладке.	12	8	4			
ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.7.	Раздел 3. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных товаров. Соблюдение условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых продуктов. Изучение спроса покупателей	55	41	26			
ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.7.	Раздел 3. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных товаров. Соблюдение условий хранения, сроков годности, сроков	83	58	34			

	хранения						
ПК 2.5.	Раздел 4. Осуществление эксплуатации торгово-технологического оборудования.	17	8	4		-	-
ПК 2.6.	Раздел 5. Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей	6	4				-
	Учебная практика	36				36	
	Производственная практика	72	-	-		-	72
	<b>Всего:</b>	<b>296</b>	<b>188</b>	<b>76</b>		<b>36</b>	<b>72</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Продажа продовольственных товаров

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК.02.01. Розничная торговля продовольственными товарами</b>		<b>188</b>	
<b>Раздел 1 ПМ. 02 Осуществление приемки товаров и контроля за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 1.1. Классификация продовольственных товаров. Приемка продовольственных товаров по количеству</b>	<b>Содержание</b>		2
	<b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b>		
	<b>3 4. Показатели качества различных групп продовольственных товаров;</b>		
	<b>3 5. Дефекты продуктов;</b>		
	<b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;</b>		
	<b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>		
1	Входной контроль		
2	Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров.		

	3	Порядок приемки различных групп продовольственных товаров по количеству. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров. Идентификация товаров. Нормативная документация (ГОСТ, ОСТ, ТУ, сертификаты качества и т.п.)		
	4	Сопроводительные документы по приемке продовольственных товаров.		
	5	Торговое оборудование и инвентарь, предназначенные для приемки продовольственных товаров, правила их эксплуатации и техника безопасности.		
<b>Тема 1.2. Приемка продовольственных товаров по качеству</b>	<b>Содержание</b>			2
	<b>3 4. Показатели качества различных групп продовольственных товаров;</b>			
	<b>3 5. Дефекты продуктов;</b>			
	<b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;</b>			
	1	Порядок приемки различных групп продовольственных товаров по качеству.		
	2	Показатели качества различных групп продовольственных товаров (органолептические). Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.		
	3	Виды дефектов.		
	4	Градации качества.		
	5	Сопроводительные документы по приемке продовольственных товаров.		
	<b>У2. Устанавливать градации качества пищевых продуктов; У3. Оценивать качество по органолептическим показателям; У4. Распознавать дефекты пищевых продуктов; У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</b> <b>Практическое занятие №1:</b> Приемка продовольственных товаров, на примере, молочных товаров. <b>Практическое занятие №2:</b> Идентификация товаров.			4 4
<b>Тематика домашних заданий по разделу:</b> - заполнение таблицы «Коды стран»; - заполнение таблицы «Общие правила приемки товаров по количеству и качеству»; - заполнение таблицы «Факторы, влияющие на качество продовольственных товаров»;				

анализ конспекта по теме раздела 1 ПМ. 02. «Осуществление приемки товаров и контроля за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары», ответьте на выданные вопросы преподавателя;				
заполнение схемы- классификации инвентаря для продажи продовольственных товаров.				
<b>Раздел 2. Осуществление подготовки товаров к продаже, размещению и выкладке.</b>		<b>12</b>		
<b>Тема 2.1. Подготовка продовольственных товаров к продаже</b>	<b>Содержание</b>		2	
	<b>3.1. Классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;</b>			
	<b>3.3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;</b>			
	<b>3 4. Показатели качества различных групп продовольственных товаров;</b>			
	<b>3. 5. Дефекты продуктов;</b>			
	<b>3. 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;</b>			
	<b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>			
	<b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b>			
	1	Подготовка продовольственных товаров к продаже в зависимости от классификационных групп, подгрупп и видов товаров. Проверка соответствия цен, сортности, указанных в сопроводительных документах и на маркировке; очистка от пыли, удаление смазки, утюжка, протирка верхнего слоя <b>продовольственных товаров</b> ; фасовка, предварительная нарезка <b>товаров</b> , укладка <b>товаров</b> в специальную тару для подачи в торговый зал; комплектование подарочных наборов; оформление и прикрепление ярлыков цен, антикражных систем.		
	2	ГОСТ Р 57115-2016 Национальный стандарт. Торговля. Предпродажная подготовка товаров отдельных видов.		
3	Торговое оборудование и инвентарь, помещения предназначенные для подготовки продовольственных товаров к продаже			
	<b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</b> <b>У2. Устанавливать градации качества пищевых продуктов; У3. Оценивать качество по органолептическим показателям;</b> <b>У4. Распознавать дефекты пищевых продуктов; Практическая работа №3: Оформление ценников.</b>	<b>2</b>	2	

<b>Тема 2.2. Размещение и выкладка продовольственных товаров на торговом оборудовании</b> <b>Тема 2.3. Ответственность продавца по предоставлению достоверной информации покупателям</b>	<b>Содержание</b>		2
	<b>31. Классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;</b>		
	<b>33. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;</b>		
	<b>37. Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;</b>		
	<b>3 8. Технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;</b>		
	<b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b>		
	1	Виды торговой мебели.	
	2	Способы размещения и виды выкладки товаров на торговую мебель (при продаже через прилавки и самообслуживании). Размещение товаров с учетом направления движения покупательских потоков, физико-химических свойств товаров и правил товарного соседства.	
	3	Классификация продуктов по сохраняемости. Факторы, влияющие на сохранение качества товаров при хранении. Требования, предъявляемые к условиям хранения особо скоропортящихся, скоропортящихся, нес скоропортящихся	
	4	Торговое оборудование, предназначенное для выкладки продовольственных товаров к продаже. Правила установки торгово-технологического оборудования.	
5	ФЗ о защите прав потребителей (ст. 12, 18, 29). Гражданский кодекс РФ (ч.2 раздел IV глава 30 ст. 494, 495, 496) Обязанности продавца предоставлять покупателям необходимую и достоверную информацию. Права и обязанности покупателей.		
6	Правила обмена и возврата продовольственных товаров.		
	<b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</b> <b>У2. Устанавливать градации качества пищевых продуктов; У3. Оценивать качество по органолептическим показателям; У4. Распознавать дефекты пищевых продуктов;</b> <b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</b> <b>Практическое занятие №4: Решение ситуационных задач по возврату продовольственных товаров</b>	2	
	<b>Тематика домашних заданий по разделу:</b> - составление схемы «Построения сертификата» - решение тестовых заданий		

<p><b>Раздел 3. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров. Соблюдение условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков реализации продаваемых товаров. Изучение спроса покупателей.</b></p>	55		
<p><b>Тема 3.1. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров</b></p>	<p><b>3 1. Классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; 3 2. Особенности пищевой ценности пищевых продуктов; 3 12. Закон о защите прав потребителей;</b></p> <p><b>Содержание</b></p> <p><b>1.</b> Классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров. Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</p> <p><b>2.</b> <b>Основные этапы обслуживания покупателей.</b>  <b>Нормативно-правовые документы, регламентирующие продажу продовольственных товаров</b>  <b>Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи (утв. Постановлением Правительства РФ от 31.12.2020 г. № 2463)</b>  <b>Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 51305-2009 Услуги торговли. Требования к персоналу.</b>  <b>Закон РФ от 07.02.1992 №2300 (с изменениями) «О защите прав потребителей»</b></p> <p><b>3.</b> <b>Стандарты обслуживания</b></p>	2	
<p><b>Тема 3.2. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика зерновых товаров. Показатели качества зерновых товаров</b>  <b>Условия и сроки хранения зерновых товаров</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b></p> <p><b>3 2. Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b></p> <p><b>3 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров</b></p> <p><b>3 4 Показатели качества различных групп продовольственных товаров</b></p> <p><b>3 5. Дефекты продуктов</b></p> <p><b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных</b></p>		

<b>товаров</b>	
<b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>	
<b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b>	
<b>1</b>	Классификация зерновых товаров.
<b>2</b>	Особенности пищевой ценности зерновых товаров
<b>3</b>	Ассортимент и товароведная характеристика круп
<b>4</b>	Ассортимент и товароведная характеристика муки
<b>5</b>	Ассортимент и товароведная характеристика макаронных изделий
<b>6</b>	Ассортимент и товароведная характеристика хлебобулочных изделий
<b>7</b>	Оценка спроса зерновых товаров
<b>8</b>	Показатели качества, предъявляемые к зерновым товарам (крупы, муки пшеничной, макаронных и хлебобулочных изделий)
<b>9</b>	Дефекты круп: прогоркание, самосогревание, слеживание
<b>10</b>	Дефекты муки пшеничной: самосогревание, прогоркание, слеживание, плесневение зараженность амбарными вредителями
<b>11</b>	Дефекты макаронных изделий: слеживание, деформация изделий, зараженность амбарными вредителями
<b>12</b>	Дефекты хлеба внешнего вида: неправильная форма, трещины, надрывы на корке, горелая или бледная корка, отсутствие глянца; дефекты мякиша – непромес, отставание корки от мякиша, закал, крошливость, неравномерная пористость, непропеченность.
<b>13</b>	Особенности маркировки круп, муки, макаронных и хлебобулочных изделий
<b>14</b>	Упаковка транспортная и потребительская для зерновых товаров
<b>15</b>	Сроки хранения и условия хранения зерновых товаров

	<p><b>У1 Идентификация различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).</b></p> <p><b>У2. Установление градации качества пищевых продуктов</b></p> <p><b>У3. Оценивание качества по органолептическим показателям</b></p> <p><b>У4. Распознавание дефектов пищевых продуктов</b></p> <p><b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</b></p> <p><b>У6. Расчёт энергетической ценности продуктов</b></p> <p><b>Практическое занятие №5:</b> Решение задач по расчету энергетической ценности</p> <p><b>Практическое занятие №6:</b> Определение видов круп из овса, риса, гречихи, пшеницы, проса, ячменя и гороха по идентифицирующим признакам</p> <p><b>Практическое занятие №7:</b> Определение видов муки пшеничной и макаронных изделий по идентифицирующим признакам</p> <p><b>Практическое занятие №8:</b> оценивание качества круп и макаронных изделий по органолептическим показателям, выявление дефектов, установление градации качества и условий хранения.</p> <p><b>Практическое занятие №9:</b> оценивание качества хлеба по органолептическим показателям, выявление дефектов, установление градации качества и условий хранения</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p>	2
<p><b>Тема 3.3. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика плодовоовощных товаров.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>		2
	<p><b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров.</b></p>		
1	Классификация овощных товаров		
2	Классификация плодовых товаров		
	<p><b>3 2. Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b></p>		
3	Особенности пищевой ценности плодовоовощных товаров		
	<p><b>3 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров</b></p>		
2	Ассортимент и товароведная характеристика свежих овощей		
3	Ассортимент и товароведная характеристика свежих плодов		
4	Ассортимент и товароведная характеристика переработанных плодов и овощей: соленых, маринованных, квашеных, замороженных, квашеных		
5	Ассортимент и товароведная характеристика плодовоовощных консервов		
6	Анализ спроса плодовоовощных товаров		
	<p><b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b></p>		
7	Торговое оборудование, предназначенное для выкладки плодовоовощных товаров		

<b>У1</b> Идентификация различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных). <b>Практическое занятие №10:</b> Определение видов свежих овощей (клубнеплодов, корнеплодов, капустных,	4	2
--	---	---

	луковых, тыквенных, томатных) и свежих плодов (семечковых, косточковых, субтропических, тропических) по идентифицирующим признакам <b>Практическое занятие №11:</b> Определение видов переработанных плодов и овощей (квашеной капусты, овощных и плодовых консервов) по идентифицирующим признакам	2	
<b>Тема 3.4. Показатели качества плодоовощных товаров. Условия и сроки хранения плодоовощных товаров.</b>	<b>Содержание</b>		2
	<b>3 4. Показатели качества различных групп продовольственных товаров</b>		
	<b>3 5. Дефекты продуктов</b>		
	<b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров</b>		
	<b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b>		
	1 Показатели качества, предъявляемые к плодоовощным товарам (свежим и переработанным овощам, плодам, грибам): внешний вид, консистенция, вкус и запах, цвет, форма		
	2 Дефекты свежих плодов и овощей, допустимые и недопустимые для реализации в розничной торговой сети		
	3 Дефекты квашеной капусты: потемнение, порозовение, ослизнение, размягчение, гниение, плесневение		
	4 Дефекты плодоовощных консервов: подтеки, ржавение, скисание, бомбаж		
	5 Особенности маркировки свежих и переработанных плодоовощных товаров		
	6 Упаковка транспортная и потребительская свежих и переработанных плодоовощных товаров		
	7 Хранение свежих и переработанных плодоовощных товаров		
8 Сроки хранения плодоовощных товаров			
<b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</b> <b>У2. Установление градации качества пищевых продуктов</b> <b>У3. Оценивание качества по органолептическим показателям</b> <b>У4. Распознавание дефектов пищевых продуктов</b> <b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</b> <b>Практическое занятие №12:</b> оценивание качества свежих плодов и овощей по органолептическим показателям, выявление дефектов, установление градации качества и условий хранения <b>Практическое занятие №13:</b> оценивание качества переработанных плодоовощных товаров (квашенная капуста, соленые помидоры, маринованные огурцы) по органолептическим показателям, выявление дефектов и установление градации качества, сроков хранения		2	
		4	
		2	
<b>Тема 3.5. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика кондитерских товаров</b>	<b>Содержание</b>		2
	<b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b>		
	<b>3 2 Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b>		
	<b>3 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп</b>		

<b>продовольственных товаров</b>			
<b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>			
1	Классификация кондитерских товаров		
2	Особенности пищевой ценности кондитерских товаров		
3	Ассортимент и товароведная характеристика сахара, меда		
4	Ассортимент и товароведная характеристика фруктово-ягодных изделий		
5	Ассортимент и товароведная характеристика мучных кондитерских товаров		
6	Оценка спроса кондитерских товаров		
7	Торговое оборудование, предназначенное для выкладки кондитерских товаров		
<b>У1 Идентификация различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).</b>			2
	<b>Практическое занятие №14:</b> Определение видов конфет и карамели (леденцовой, с начинкой, мягкой) по идентифицирующим признакам	4	
	<b>Практическое занятие №15:</b> Определение видов мучных кондитерских изделий (печенья и тортов) по идентифицирующим признакам	4	
<b>Раздел 3. Обслуживание покупателей, консультирование их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров. Соблюдение условий хранения, сроков годности, сроков хранения и сроков</b>		83	

Тема 3.6. Показатели качества кондитерских товаров. Условия и сроки хранения кондитерских товаров	<b>Содержание</b>		2
	<b>3 4 Показатели качества различных групп продовольственных товаров</b>		
	<b>3 5. Дефекты продуктов</b>		
	<b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров</b>		
	<b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b>		
	1	Показатели качества, предъявляемые к кондитерским товарам (сахаристым и мучным): внешний вид, консистенция, вкус и запах, цвет, форма	
	2	Дефекты сахара: увлажнение, потеря сыпучести, отсыревание, посторонние запахи и привкусы, посторонние примеси	
	3	Дефекты фруктово-ягодных товаров: засахаривание, брожение, плесневение, посторонние привкусы	
	4	Дефекты шоколада: салостый вкус, поседение	
	5	Дефекты печенья: отсыревшие, деформированные, подгорелые, непеченные, с посторонним вкусом и запахом, ломаные	
	6	Особенности маркировки сахаристых, мучных кондитерских товаров	
	7	Транспортная и потребительская упаковка кондитерских товаров	
	8	Хранение кондитерских товаров	
9	Сроки хранения кондитерских товаров		
<b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</b>		2	
<b>У2. Установление градации качества пищевых продуктов</b>			
<b>У3. Оценивание качества по органолептическим показателям У4. Распознавание дефектов пищевых продуктов</b>			
<b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</b>		4	
<b>Практическое занятие №16:</b> оценивание качества шоколада и конфет по органолептическим показателям, выявление дефектов, установление градации качества и сроков хранения		2	
<b>Практическое занятие №17:</b> оценивание качества печенья по органолептическим показателям, выявление дефектов, установление градации качества и сроков хранения			
Тема 3.7. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика вкусовых	<b>Содержание</b>		2
	<b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b>		
	<b>3 2 Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b>		

товаров	<b>3 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров</b>			
	<b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>			
	1	Классификация вкусовых товаров		
	2	Особенности пищевой ценности вкусовых товаров		
	3	Ассортимент и товароведная характеристика чая		
	4	Ассортимент и товароведная характеристика кофе		
	5	Ассортимент и товароведная характеристика пряностей		
	6	Ассортимент и товароведная характеристика безалкогольных и алкогольных напитков		
	7	Оценка спроса вкусовых товаров		
8	Торговое оборудование, предназначенное для выкладки вкусовых товаров			
	<b>У1 Идентификация различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).</b>		2	
	<b>Практическое занятие №18:</b> Определение видов чая и кофе по идентифицирующим признакам		2	
	<b>Практическое занятие №19:</b> Определение видов алкогольных и безалкогольных напитков по идентифицирующим признакам		2	
Тема 3.8. Показатели качества вкусовых товаров Условия и сроки хранения вкусовых товаров.	<b>Содержание</b>		2	2
	<b>3 4 Показатели качества различных групп продовольственных товаров</b>			
	<b>3 5. Дефекты продуктов</b>			
	<b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров</b>			
	<b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b>			
	1	Показатели качества, предъявляемые к вкусовым товарам (пряностям, поваренной соли, чаю, кофе, алкогольным и безалкогольным напиткам): внешний вид, консистенция, вкус и запах, цвет, форма		
	2	Дефекты чая, кофе, пряностей: плесневение, посторонние привкусы, слеживание, старение		
	3	Дефекты поваренной соли: посторонние примеси, привкусы		
	4	Дефекты безалкогольных и алкогольных напитков: осадок, посторонние привкусы и запахи, муть		
5	Особенности маркировки чая, кофе, пряностей, поваренной соли, алкогольных напитков			
6	Транспортная и потребительская упаковка вкусовых товаров			

	7	Хранение вкусовых товаров		
	8	Сроки хранения вкусовых товаров		
		<b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</b> <b>У2. Установление градации качества пищевых продуктов</b> <b>У3. Оценивание качества по органолептическим показателям У4. Распознавание дефектов пищевых продуктов</b> <b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</b> <b>Практическое занятие №20:</b> оценивание качества чая, кофе по органолептическим показателям, выявление дефектов и установление градации качества <b>Практическое занятие №21:</b> оценивание качества алкогольных и безалкогольных напитков по органолептическим показателям, выявление дефектов и установление градации качества	2 2 2	2
<b>Тема 3.9. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика молочных товаров</b>		<b>Содержание</b>		2
		<b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b>		
		<b>3 2 Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b>		
		<b>3 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров</b>		
		<b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>		
	1	Классификация молочных товаров		
	2	Особенности пищевой ценности молочных товаров		
	3	Ассортимент и товароведная характеристика молока, сливок		
	4	Ассортимент и товароведная характеристика кисломолочных товаров		
	5	Ассортимент и товароведная характеристика молочных консервов		
	6	Ассортимент и товароведная характеристика сыров		
	7	Оценка спроса молочных товаров		
	8	Торговое оборудование, предназначенное для выкладки молочных товаров		

	<p><b>У1 Идентификация различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).</b>  <b>Практическое занятие №22:</b> Определение видов молока и сливок по идентифицирующим признакам  <b>Практическое занятие №23:</b> Определение видов диетических кисломолочных продуктов по идентифицирующим признакам.</p>	2 2 2	2
<p><b>Тема 3.10. Показатели качества молочных товаров</b>  <b>Условия и сроки хранения молочных товаров.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><b>3 4 Показатели качества различных групп продовольственных товаров</b></p> <p><b>3 5. Дефекты продуктов</b></p> <p><b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров</b></p> <p><b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b></p> <p>1 Показатели качества, предъявляемые к молочным товарам (молоку, сливкам, кисломолочным товарам, сырам, молочным консервам): внешний вид, консистенция, вкус и запах, цвет, форма</p> <p>2 Дефекты молока, сливок, кисломолочных товаров: горький, кормовой, прогорклый привкус и запах, густая, слизкая, тягучая консистенция, посторонние примеси.</p> <p>3 Дефекты сухого молока, сливок: прогоркание, комковатость, пониженная растворимость</p> <p>4 Дефекты сгущенного молока: песчанистая консистенция, бомбаж, загустение, изменение цвета, кормовой привкус, прогорклость</p> <p>5 Дефекты сыров: слабовыраженный вкус и аромат; горький, кормовой привкусы; крошливая, рыхлая консистенция, отсутствие рисунка; трещины на корке</p> <p>6 Особенности маркировки молочных товаров</p> <p>7 Транспортная и потребительская упаковка молочных товаров</p> <p>8 Хранение молочных товаров</p> <p>9 Сроки хранения молочных товаров</p> <p><b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</b>  <b>У2. Установление градации качества пищевых продуктов</b>  <b>У3. Оценивание качества по органолептическим показателям</b> <b>У4. Распознавание дефектов пищевых продуктов</b>  <b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;</b></p>	2	2

	<p><b>Практическое занятие №24:</b> оценивание качества молока и сливок по органолептическим показателям, выявление дефектов, установление градации качества и сроки хранения</p> <p><b>Практическое занятие №25:</b> оценивание качества кисломолочных товаров по органолептическим показателям, выявление дефектов, установление градации качества и сроки хранения</p>	2		
<p><b>Тема 3.11. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика яичных товаров</b></p> <p><b>Показатели качества и условия хранения яичных товаров.</b></p>	<b>Содержание</b>		2	
	<b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b>			
	<b>3 2 Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b>			
	<b>3 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров</b>			
	<b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>			
	<b>3 4 Показатели качества различных групп продовольственных товаров</b>			
	<b>3 5. Дефекты продуктов</b>			
	<b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров</b>			
	<b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b>			
	1	Классификация яичных товаров		
	2	Особенности пищевой ценности яичных товаров		
	3	Ассортимент и товароведная характеристика куриных яиц		
	4	Ассортимент и товароведная характеристика переработанных яичных товаров: меланж, яичный порошок		
	5	Оценка спроса яичных товаров		
	6	Торговое оборудование, предназначенное для выкладки яичных товаров		
7	Показатели качества, предъявляемые к яичным товарам (куриным яйцам, яичному порошку, меланжу): внешний вид, консистенция, вкус и запах, цвет, форма			
8	Дефекты яиц: красюк, тек, кровяное пятно, затхлое, тумак, зеленая гниль, миражное, запашистое, выливка, присушка			
9	Дефекты яичного порошка: прогоркание, комковатость, посторонние привкусы и запахи			
10	Особенности маркировки куриного яйца и продуктов его переработки			
11	Транспортная и потребительская упаковка куриного яйца и продуктов его переработки			
12	Хранение куриных яиц, яичного порошка, меланжа			
13	Сроки хранения яичных товаров			
	<b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых</b>		2	

	<p>жиров, мясных и рыбных);  <b>У2. Установление градации качества пищевых продуктов</b>  <b>У3. Оценивание качества по органолептическим показателям</b> <b>У4. Распознавание дефектов пищевых продуктов</b>  <b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров</b>  <b>Практическое занятие №26:</b> оценивание качества яиц по органолептическим показателям, выявление дефектов и установление градации качества</p>	2	
<p><b>Тема 3.12. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика пищевых жиров Показатели качества пищевых жиров.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b></p> <p><b>32 Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b></p> <p><b>3 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров</b></p> <p><b>3 4 Показатели качества различных групп продовольственных товаров</b></p> <p><b>3 5. Дефекты продуктов</b></p> <p><b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров</b></p> <p><b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b></p> <p><b>3 12. Закон о защите прав потребителей;</b></p> <p>1 Классификация пищевых жиров</p> <p>2 Особенности пищевой ценности пищевых жиров</p> <p>3 Ассортимент и товароведная характеристика масел и масляных паст из коровьего молока</p> <p>4 Ассортимент и товароведная характеристика маргарин</p> <p>5 Ассортимент и товароведная характеристика растительных масел</p> <p>6 Ассортимент и товароведная характеристика животных топленых жиров</p> <p>7 Оценка спроса пищевых жиров</p> <p>8 Торговое оборудование, предназначенное для выкладки яичных товаров</p> <p>9 Показатели качества, предъявляемые к пищевым жирам (маслу и масляным пастам из коровьего молока, маргарина, растительным маслам, животным топленым жирам): внешний вид, консистенция, вкус и запах, цвет, форма</p> <p>10 Дефекты коровьего масла, маргарина: штаф; кормовой привкус; салистый привкус</p> <p>11 Дефекты пищевых жиров: плесневение; прогорклый, салистый, посторонний привкус</p> <p>12 Дефекты растительных масел: помутнение, прогоркание, посторонние привкусы и примеси</p> <p>13 Особенности маркировки пищевых жиров</p>	2	

	14	Транспортная и потребительская упаковка пищевых жиров		
	15	Хранение пищевых жиров		
	16	Сроки хранения пищевых жиров		
	<b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</b> <b>У2. Установление градации качества пищевых продуктов</b> <b>У3. Оценивание качества по органолептическим показателям У4. Распознавание дефектов пищевых продуктов</b> <b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров</b> <b>Практическое занятие №27:</b> Определение видов масел и масляных паст из коровьего молока по идентифицирующим признакам <b>Практическое занятие №28:</b> Оценивание качества коровьего молока, маргарина и растительных масел по органолептическим показателям, выявление дефектов и установление градации качества		1 1	2
<b>Тема 3.13. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика мясных товаров</b>	<b>Содержание</b>			2
	<b>З 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b>			
	<b>З 2 Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b>			
	<b>З 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров</b>			
	<b>З 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>			
	1	Классификация мясных товаров		
	2	Особенности пищевой ценности мясных товаров		
	3	Ассортимент и товароведная характеристика мяса убойных животных		
	4	Ассортимент и товароведная характеристика мяса птиц		
	5	Ассортимент и товароведная характеристика субпродуктов		
	6	Ассортимент и товароведная характеристика колбасных изделий		
	7	Ассортимент и товароведная характеристика мясных консервов		
	8	Оценка спроса мясных товаров		
9	Торговое оборудование, предназначенное для выкладки мясных товаров			
	<b>У1 Идентификация различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).</b> <b>Практическое занятие №29:</b> Определение видов мяса убойных животных (говядины, свинины,		1	2



	показателям, выявление дефектов, установление градации качества и сроки хранения		
<b>Тема 3.15. Классификация, ассортимент и товароведная характеристика рыбных товаров</b>	<b>Содержание</b>		2
	<b>3 1. Классификация групп, подгрупп и видов продовольственных товаров</b>		
	1   Классификация рыбных товаров		
	<b>3 2 Особенности пищевой ценности пищевых продуктов</b>		
	2   Особенности пищевой ценности рыбных товаров		
	<b>3 3. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров</b>		
	3   Ассортимент и товароведная характеристика живой рыбы		
	4   Ассортимент и товароведная характеристика охлажденной рыбы		
	5   Ассортимент и товароведная характеристика замороженной рыбы		
	6   Ассортимент и товароведная характеристика соленой, вяленой рыбы		
	7   Ассортимент и товароведная характеристика копченой рыбы		
	8   Ассортимент и товароведная характеристика рыбных консервов		
	9   Оценка спроса рыбных товаров		
	<b>3 7 Классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>		
10   Торговое оборудование, предназначенное для выкладки мясных товаров			
<b>У1 Идентификация различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных).</b> <b>Практическое занятие №33:</b> Определение видов промысловых рыб (осетровые, лососевые, карповые, окуневые, камбаловые по идентифицирующим признакам <b>Практическое занятие №34:</b> Определение видов рыбной гастрономии (соленая, вяленая, копченая) по идентифицирующим признакам		1 1	2
<b>Тема 3.16. Показатели качества рыбных товаров</b> <b>Условия и сроки хранения рыбы и рыбных товаров.</b>	<b>Содержание</b>		2
	<b>3 4 Показатели качества различных групп продовольственных товаров</b>		
	<b>3 5. Дефекты продуктов</b>		
	<b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров</b>		
	<b>3 12. Закон о защите прав потребителей</b>		
1   Показатели качества, предъявляемые к рыбе и рыбным товарам (к охлажденной, замороженной, соленой, копченой рыбе, рыбным консервам, полуфабрикатам): внешний вид, консистенция, вкус и запах, цвет, форма			

	2	Дефекты соленой рыбы: ржавчина, лопанец, загар, затяжка, сырость		
	3	Дефекты охлажденной рыбы: механические повреждения, ослабленная консистенция, кисловатый или гнилостный запах		
	4	Дефекты копченой рыбы: белобочка, рапа, плесень		
	5	Дефекты рыбных консервов: бомбаж, ржавчина, подтеки, вмятины		
	6	Особенности маркировки рыбы и рыбных товаров		
	7	Транспортная и потребительская упаковка рыбы и рыбных товаров		
	8	Хранение рыбы и рыбных товаров		
	9	Сроки хранения рыбы и рыбных товаров		
		<p><b>У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</b></p> <p><b>У2. Установление градации качества пищевых продуктов</b></p> <p><b>У3. Оценивание качества по органолептическим показателям У4. Распознавание дефектов пищевых продуктов</b></p> <p><b>У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров</b></p> <p><b>Практическое занятие №35:</b> оценивание качества рыбной гастрономии по органолептическим показателям, выявление дефектов и установление градации качества</p> <p><b>Практическое занятие №36:</b> оценивание качества рыбных консервов по органолептическим показателям, выявление дефектов и установление градации качества</p>	1 1	2

-		
<b>Тематика домашних заданий по разделу:</b> - составление тестовых заданий по теме «Пищевые жиры» - составление кроссворд по теме «Классификация промысловых рыб»; - составление словаря профессиональных терминов по теме раздела.		
<b>Раздел 4 ПМ. 02</b> <b>Осуществление эксплуатации торгово-технологического оборудования.</b>		<b>17</b>
<b>Тем 4.1. Измельчительно- режущее оборудование</b>	<b>Содержание</b>	
<b>Фасовочно-упаковочное оборудование</b>	<b>37 Классификация, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>	
	<b>38 Технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию</b>	
	<b>39 Устройство и принцип работы оборудования</b>	
	<b>310 Типовые правила эксплуатации оборудования</b>	
	<b>311 Нормативно-технологическая документация по техническому обслуживанию оборудования</b>	
	<b>313 Правила охраны труда</b>	
	<b>1</b> Классификация торгового оборудования	
	<b>2</b> Классификация и назначение машин для нарезания продовольственных товаров Технические требования, предъявляемые к слайсерам .Устройство и принцип работы слайсера CELME250 Нормативно-технологическая документация (паспорт) по обслуживанию слайсера <b>CELME250</b> Типовые правила эксплуатации для машин предназначенных для нарезки продовольственных товаров Правила охраны труда при эксплуатации слайсера CELME250	
	<b>3</b> Классификация и назначение фасовочно-упаковочного оборудования.	
	<b>4</b> Технические требования, предъявляемые упаковщику SW-450E Устройство и принцип работы упаковщика SW-450E Типовые правила эксплуатации фасовочно-упаковочного оборудования Нормативно-техническая документация (паспорт) по обслуживанию упаковщика SW-450E Правила охраны труда при эксплуатации упаковщика SW-450E	
	<b>У 7 Подготовка измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования</b>	
	<b>У8 Использование в технологическом процессе измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования</b>	
	<b>Практическое занятие №37:</b> осуществление подготовки и использование в технологическом процессе упаковщика SW-450E	<b>2</b>

Тема 4.2. Торгово - измерительное оборудование	<b>Содержание</b>		
	<b>37 Классификация, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>		
	<b>38 Технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию</b>		
	<b>39 Устройство и принцип работы оборудования</b>		
	<b>310 Типовые правила эксплуатации оборудования</b>		
	<b>311 Нормативно-технологическая документация по техническому обслуживанию оборудования</b>		
	<b>313 Правила охраны труда</b>		
	1	Классификация и назначение торгово-измерительного оборудования	
	2	Технические требования, предъявляемые к электронным весам CAS-6M, CAS-LP15R, ВЭ-15Т	
	3	Устройство и принцип работы электронных весов CAS-6M, CAS-LP15R, ВЭ-15Т	
	4	Типовые правила эксплуатации электронных весов	
	5	Нормативно-техническая документация (паспорт) по обслуживанию электронных весов CAS-6M, CAS-LP15R, ВЭ-15Т	
	6	Правила охраны труда при эксплуатации электронных весов	
	<b>У 7 Подготовка измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования</b>		2
<b>У8 Использование в технологическом процессе измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования</b>			
Практическое занятие №38: осуществление подготовки и использование в технологическом процессе электронных весов CAS-6M, CAS-LP15R, ВЭ-15Т			
Тема 4.3. Технологическое оборудование	<b>Содержание</b>		
	<b>37 Классификация, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>		
	<b>38 Технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию</b>		
	<b>39 Устройство и принцип работы оборудования</b>		
	<b>310 Типовые правила эксплуатации оборудования</b>		
	<b>311 Нормативно-технологическая документация по техническому обслуживанию оборудования</b>		
	<b>313 Правила охраны труда</b>		
	1	Классификация и назначение технологического оборудования (холодильного)	
2	Технические требования, предъявляемые к холодильному оборудованию		
3	Устройство и принцип работы холодильного оборудования		

	4	Типовые правила эксплуатации холодильного оборудования	
	5	Нормативно-техническая документация (паспорт) по обслуживанию холодильных витрин, прилавков, шкафов, низкотемпературных камер	
	6	Правила охраны труда при эксплуатации холодильного оборудования	
<b>Тема 4.4. Контрольно- кассовое оборудование</b>	<b>Содержание</b>		
	<b>37 Классификация, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>		
	<b>38 Технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию</b>		
	<b>39 Устройство и принцип работы оборудования</b>		
	<b>310 Типовые правила эксплуатации оборудования</b>		
	<b>311 Нормативно-технологическая документация по техническому обслуживанию оборудования</b>		
	<b>313 Правила охраны труда</b>		
	1	Классификация и назначение контрольно-кассового оборудования	
	2	Технические требования, предъявляемые к контрольно-кассовому оборудованию	
	3	Устройство и принцип работы контрольно-кассового оборудования	
4	Типовые правила эксплуатации контрольно-кассового оборудования и его подготовка к использованию. Правила охраны труда при эксплуатации контрольно-кассового оборудования		
5	Нормативно-техническая документация (паспорт) по обслуживанию контрольно-кассового оборудования		
<b>Тематика домашних заданий по разделу:</b>			
- составление инструкции по требованиям безопасности при эксплуатации весов;			
-классификация и буквенно-цифровая индексация торговых весов;			
-составление алгоритма работы и правил эксплуатации сканирующего устройства;			
-классификация фасовочного и упаковочного оборудования.			

-проанализируйте конспекты по теме раздела 4 ПМ. 02. « Осуществление эксплуатации торгово-технологического оборудования», ответьте на выданные вопросы преподавателя;			
- составление тестовых заданий по теме раздела.			
<b>Раздел 5. Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.</b>			
<b>Тема 5.1. Системы защиты от несанкционированного выноса товаров</b>	<b>Содержание</b>	2	1
	<b>37 Классификация, назначение отдельных видов торгового оборудования</b>		
	<b>38 Технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию</b>		
	<b>39 Устройство и принцип работы оборудования</b>		
	<b>310 Типовые правила эксплуатации оборудования</b>		
	Классификация и назначение оборудования от несанкционированного выноса товара.		
	Технические требования, предъявляемые к оборудованию от несанкционированного выноса		
	Устройство и принцип работы оборудования от несанкционированного выноса товара		
Типовые правила эксплуатации оборудования от несанкционированного выноса			
<b>Тема 5.2. Инвентаризация товарно-материальных ценностей.</b>	<b>Содержание</b>		2
	<b>31. Классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;</b>		
	<b>3 2. Особенности пищевой ценности пищевых продуктов;</b>		
	<b>33. Ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;</b>		
	<b>3 4. Показатели качества различных групп продовольственных товаров;</b>		
	<b>3 5. Дефекты продуктов;</b>		
	<b>3 6. Особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;</b>		
	1 Виды инвентаризации		
	2 Общие правила проведения инвентаризации		

<p><b>Тематика домашних заданий по разделу:</b>          проработка конспектов занятий, учебной литературы, нормативно-технологических документов (по вопросам к параграфу, обозначенных преподавателем);          составление таблицы «Биохимические процессы, происходящие при хранении пищевых продуктов»</p>		
<p><b>Учебная практика:</b>          У1. Идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);          У2. Устанавливать градации качества пищевых продуктов; У3. Оценивать качество по органолептическим показателям; У4. Распознавать дефекты пищевых продуктов;          У5. Создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; У6. Рассчитывать энергетическую ценность продуктов;          У7. Производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;          У8. Использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование; Виды работ:          . Распознавание и идентифицирование различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров при приемке продовольственных товаров по количеству и качеству (по образцу).          . Установление градации качества пищевых продуктов.          . Выявление и распознавание дефектов пищевых продуктов.          . Подготовка торгово-технологического оборудования к работе          . Подготовка товаров к продаже (проверка наименования, количества, сортности, цены, состояния упаковки, правильность маркировки).          . Предпродажная подготовка (нарезка, взвешивание, упаковка, маркировка).          . Размещение и выкладка товаров по группам, видам и сортам с учетом товарного соседства          . Заполнение и прикрепление ярлыков цен.          . Обслуживание покупателей по продаже различных групп продовольственных товаров (ситуационные задания в группе).</p>	36	

<p><b>Консультирование покупателей о свойствах, вкусовых особенностях, кулинарном назначении и питательной ценности товаров.</b>  <b>Предложение новых взаимозаменяемых товаров и товаров сопутствующего ассортимента.</b>  <b>10.Прикрепление антикражных средств на отдельные виды продовольственных товаров</b>  <i>Промежуточная аттестация по учебной практике зачет</i></p>		
<p><b>Производственная практика.</b>  ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары. ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.  ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.  ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов. ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.  ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей. ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.  ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.  ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.  ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.  ПО.1.обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;  <i>Промежуточная аттестация по производственной практике зачет</i></p>	72	
<p><b>Всего</b></p>	296	

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому оборудованию

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- товароведение продовольственных товаров;
- организации и технологии розничной торговли;
- деловой культуры;
- бухгалтерского учета;
- санитарии и гигиены;
- безопасности жизнедеятельности;

лаборатории:

- торгово-технологического оборудования;

- учебный магазин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды по товароведению непродовольственных товаров;
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- комплекты контрольно – измерительных материалов;
- типовые бланки;
- законодательные акты;
- нормативная документация (ГОСТы);
- каталоги;
- прайс-листы по новейшим видам оборудования;

- инструкции по технике безопасности при проведении установки немеханического оборудования;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер, проектор;
- мультимедийная доска;
- CD-RW-фильмы;
- мультимедийные презентации.

Оборудование учебного магазина и рабочих мест :

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды;
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- комплекты контрольно – измерительных материалов;
- типовые бланки;
- нормативная документация (ГОСТы);
- законодательные акты;
- каталоги;

- инструкции по технике безопасности при проведении установки немеханического оборудования.

Технические средства обучения:

- калькуляторы по количеству обучающихся;
  - электронные весы;
  - маркировочный пистолет;
  - дипиктор;
  - детектор банкнот;
  - штрихэтикетки.
- натуральные образцы непродовольственных товаров;
- торговый инвентарь;
  - торговая мебель.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.  
Оборудование и техническое оснащение рабочих мест:

- фасовочно-упаковочное оборудование:
  - ручная термоупаковочная машина «горячий стол»;
  - тара-оборудование;
- подъемно-транспортное оборудование:
  - ручная низкоподъемная вилочная тележка;
  - электропогрузчик;
  - ручные грузовые тележки;
- холодильное оборудование:
  - холодильные камеры;
  - среднетемпературные холодильные камеры;
  - низкотемпературные холодильные прилавки-витрины;
  - холодильные лари;
  - среднетемпературные холодильные витрины;
  - холодильные открытые витрины;
- весоизмерительное оборудование:
  - настольные электронные весы;
  - напольные электронные товарные весы;
- измерительно-режущее оборудование:
  - слайсеры;
  - ленточные пилы;
  - хлеборезка;
- маркировочно-этикетировочное оборудование:
  - этикет пистолет с ручным механизмом;
  - портативный принтер;
  - аппликатор готовых этикеток;
- контрольно-кассовое оборудование:
  - POS терминал компьютерного типа Beetle –к;
  - сканирующее устройство;
  - системы охраны товаров;
  - детектор;
- тепловое оборудование:

- СВ печи;
- фритюрница;
- электро- гриль;
- торговая мебель:
  - пристенные горки;
  - островные горки;
  - специализированные горки;
  - стеллажи;
  - камера хранения;
  - подтоварники;
  - столы для упаковки, фасовки;
- торговый инвентарь:
  - для вскрытия тары и упаковки товара;
  - для контроля качества товара;
  - для подготовки товара к продаже;
  - рекламно выставочный;
  - счетный инвентарь;
  - санитарно-гигиенический;
  - противопожарный;
  - корзинки и тележки для покупателей.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература:**

1. Неверов А.Н. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования. – М.: ПрофОбрИздат, 2001.
2. Золотова С.В., Пехташева Е.Л. Справочник по товароведению непродовольственных товаров. В 3-х т.: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2016.
3. Козюлина Н.С. Продавец, контролер-кассир: учебник для учащихся проф. училищ и лицеев / Н.С. Козюлина. – М.: ИТК «Дашков и К», 2016.
4. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
5. Новикова А.М. Голубкина Т.С. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования: учеб. пособие для СПО. – М.: ПрофОбрИздат, 2016.
6. Памбухчианц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2017.
7. Парфентьева Т.Р. Оборудование торговых предприятий: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
8. Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров. – Ростов н/Д: Феникс, 2016.

9. Морозова М.А. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями: учебник для нач. проф. образования / М.А. Морозова. – М.: ИЦ Академия, 2017.
10. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
11. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
12. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета на предприятиях торговли: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2012.
13. Отскочная З.В. Организация и технология торговли: учеб. пособие для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2013.

**Дополнительная литература:**

1. Дубцов Г.Г. Товароведение продовольственных товаров: учебник для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2014.
2. Голубкина Т.С., Никифорова Н.С. Розничная торговля продовольственными товарами. Товароведение и технология: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2011.
3. Золотова С.В., Пехташева Е.Л. Справочник по товароведению непродовольственных товаров. В 3-х т.: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2010.
4. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2014.
5. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций: учебник для СПО. – М.: ИЦ Академия, 2007.
6. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2013.
7. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли: учебник для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2014.
8. Коробов Н.А. Информационные технологии в торговле: учеб. пособие. – М.: ИЦ Академия, 2011.
9. Пушина Н.В. Самостоятельная работа обучающихся по ПМ 01 «Продажа непродовольственных товаров»: рабочая тетрадь. – Ижевск: АОУ ДПО УР ИРО, 2015.
10. Пушина Н.В. Самостоятельная работа обучающихся по ПМ 02 «Продажа продовольственных товаров»: рабочая тетрадь. – Ижевск: АОУ ДПО УР ИРО, 2016.
11. Парфентьева Т.Р. Оборудование торговых предприятий: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2010.
12. Барановский В.А. Продавец: Учебное пособие для учащихся профессиональных училищ и лицеев. – Ростов н/Д: Феникс, 2005.
13. Неверов А. Н. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования. – М.: ПрофОбрИздат, 2001.

14. Моисеенко Н.С. Товароведение непродовольственных товаров: учеб. пособие. В 2-х ч. – Ростов н/Д: Феникс, 2003.
15. Новикова А.М. Голубкина Т.С. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования: учеб. пособие для СПО. – М.: ПрофОбрИздат, 2002.
16. Тимофеева В.А. Товароведение продовольственных товаров. – Ростов н/Д: Феникс, 2003.
17. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2011.
18. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2001.
19. Чечеткина Н.М., Путилина Т.И. Товарная экспертиза. – Ростов н/Д: Феникс, 2000.
20. Шепелев А.Ф., Кожухова О.И. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
21. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А. Товароведение и экспертиза электротоваров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
22. Шепелев А.Ф., Туров А.С. Товароведение и экспертиза древесно- мебельных товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
23. Шепелев А.Ф., Печенежская И.А. Товароведение и экспертиза пушно- меховых товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
24. Шепелев А.Ф., Кожухова О.И. Товароведение и экспертиза мяса и мясных товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
25. Шепелев А.Ф., Кожухова О.И. Товароведение и экспертиза рыбы и рыбных товаров: учеб. пособие. – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2001.
26. Никифорова Н.С. Товароведение продовольственных товаров: рабочая тетрадь. – М.: ИЦ Академия, 2002.
27. Моисеенко Н.С. Товароведение непродовольственных товаров. В 2-х ч. – Ростов н/Д: Феникс, 2001.
28. Бурашников Ю.М., Максимов А.С. Охрана труда в пищевой промышленности и общественном питании: учеб. для студ. учреждений СПО / Ю.М. Бурашников, А.С. Максимов. - М.: ИЦ Академия, 2019.
29. Потапова И.И. Основы калькуляции и учета : учеб. для студ. учреждений СПО / И.И. Потапова. – М.: ИЦ Академия, 2021.
30. Улейский Н.Т. Оборудование торговых предприятий: учебник для учащихся профессиональных колледжей, лицеев. – Ростов н/Д: Феникс, 2001.
31. Голубкина Т.С. Торговые вычисления: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2003.

32. Новые правила торговли. Сборник нормативных правовых актов. – М.: Проспект, 2023.

33. О защите прав потребителей №2300-1. – М.: Проспект, 2020.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Программа профессионального модуля ПМ.02 должна обеспечиваться учебно-методической документацией по МДК 02.01, учебной, производственной практик.

Лекционные занятия проводятся в кабинете организации и технологии розничной торговли.

Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация программы ПМ 02. должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по МДК. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся, каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

БПОУ УР «ИТИП» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным базам данных и информационными ресурсам сети интернет.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ предусмотренных учебным планом. Реализация компонентов ПМ 02 в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации ПМ 02 организуется путем проведения практических занятий предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практические занятия проводятся в учебном магазине и должны обеспечиваться методическими рекомендациями по их выполнению.

При реализации программы СПО профессионального модуля ПМ 02. предусмотрены учебная, производственная практики. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная и производственная практика производится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 02 и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Учебная практика проводится в «Мгита», а производственная практика проводится в профильных организациях (торговых предприятиях) города, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации ПМ 02, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ и формированию профессиональных компетенций. Аттестация по итогам производственной практики производится с учетом (или) на основании результатов подтвержденных документами соответствующих организаций - аттестационный лист (характеристика профессиональной деятельности).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению освоения МДК проводится экзамен.

По завершению учебной и производственной практик выставляется обучающемуся зачет при условии:

- успешного освоения не менее 70% видов работ, определенных программой практики;
- положительного заключения в аттестационном листе (производственной характеристике) по производственной практике, который содержит сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также краткая характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики,
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

По завершению освоения профессионального модуля проводится *экзамен по профессиональному модулю*, который включает в себя выполнение практической работы, в том числе решение задач и работу с нормативными документами по теме модуля. Итогом *экзамена по профессиональному модулю* является решение «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен» с оценкой.

Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются образовательным учреждением на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы консультационной помощи обучающихся:

1. Online консультации с преподавателями;

2. Консультационные занятия в течение недели с группой согласно расписания (устные, письменные);
3. Индивидуальные консультации.

Для изучения модуля ПМ.02 параллельно должны быть изучены общепрофессиональные дисциплины:

Основы деловой культуры

Организация и технология розничной торговли Санитария и гигиена

Вариативная часть: Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования, соответствующее профилю преподаваемого модуля и профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Классифицирует продовольственные товары, определяет ассортимент.</li> <li>. Проверяет количественные характеристики продовольственных товаров в соответствии с сопроводительными документами.</li> <li>. Осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в соответствии с сертификатами качества.</li> <li>. Проводит органолептическую оценку различных групп продовольственных товаров.</li> <li>. Диагностирует дефекты.</li> <li>. Идентифицирует товары различных товарных групп.</li> <li>. Устанавливает градации качества пищевых продуктов.</li> </ul>	<p>Текущий контроль: 1,4,5,6,7,8,9 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>Итоговый контроль: -2,3 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном. -экспертная оценка по демонстрации умений на контрольном уроке, МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет)</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Расшифровывает маркировку, клеймение и символы по уходу.</li> <li>. Заполняет сопроводительные документы по приемке товаров.</li> </ul>	Экзамен по ПМ

<p>ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.</p> <p>ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.</p>	<p>. Осуществляет подготовку товаров к продаже в соответствии с подготовительными операциями отдельных видов товаров.</p> <p>. Производит размещение товаров в торговом зале в соответствии с товарными группами.</p> <p>. Осуществляет выкладку товаров на торговое оборудование.</p> <p>. Соблюдает условия хранения продовольственных товаров в соответствии с ГОСТ.</p> <p>. Проверяет сроки годности продовольственных товаров в соответствии с ГОСТ.</p> <p>. Проверяет сроки хранения продовольственных товаров в соответствии с ГОСТ.</p> <p>. Проверяет сроки реализации продаваемых продовольственных товаров в соответствии с ГОСТ.</p>	<p>Текущий контроль: 4,5,6,7 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>Итоговый контроль: -1,2,3 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном. -экспертная оценка по демонстрации умений на контрольном уроке, МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>
<p>ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.</p>	<p>. Использует в технологическом процессе измерительное оборудование.</p> <p>. Использует в технологическом процессе механическое оборудование. 3 Использует в технологическом процессе технологическое контрольно- кассовое оборудование.</p>	<p>Текущий контроль: 1,2,3 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p>
<p>ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.</p> <p>ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.</p>	<p>. Организует рабочее место в соответствии с требованиями СанПиН и охраны труда.</p> <p>. Осуществляет обслуживание покупателей и продажу различных групп продовольственных товаров в соответствии с Правилами торговли.</p> <p>. Консультирует об особенностях пищевой ценности продовольственных товаров в соответствии с ГОСТ.</p> <p>. Решение ситуационных задач в соответствии с правилами этикета делового общения.</p> <p>. Решение ситуационных задач в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» и правилами продажи отдельных видов продовольственных товаров.</p> <p>. Рассчитывает энергетическую ценность пищевых продуктов.</p>	<p>Текущий контроль: 3,4,5,6 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>Итоговый контроль: -1,2 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном. -экспертная оценка по демонстрации умений на контрольном уроке, МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>
<p>ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности</p>	<p>1. Готовит товарно-материальные ценности к инвентаризации.</p>	<p>Текущий контроль: 2,3,4 сопоставление продукта</p>

товарно-материальных ценностей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>. Проводит инвентаризацию продовольственных товаров в соответствии с методическими рекомендациями по проведению инвентаризации.</li> <li>. Заполняет первичные документы по инвентаризации продовольственных товаров в соответствии с Требованиями по заполнению первичных учетных документов.</li> <li>. Выводит результат инвентаризации продовольственных товаров в соответствии с данными бухгалтерского учета.</li> </ul>	<p>практической деятельности с эталоном.</p> <p>Итоговый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-1,2,3,4 сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</li> <li>-экспертная оценка по демонстрации умений на контрольном уроке,</li> </ul> <p>МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>
---------------------------------	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрирует интерес к будущей профессии;	- интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе освоения образовательной программы;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	-демонстрирует эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	-результаты наблюдений за обучающимися на производственной практике; -оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- осуществляет самоанализ и коррекцию результатов собственной работы; -демонстрирует ответственность за результаты своего труда.	- результаты наблюдений за обучающимися на производственной практике; -оценка результативности работы обучающегося при выполнении индивидуальных заданий
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- находит и использует информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- оценка эффективности работы с источниками информации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрирует навыки работы с компьютером, использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;	- оценка эффективности работы обучающегося с прикладным программным обеспечением
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами производственного обучения в ходе обучения;	интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в процессе освоения образовательной программы.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров.	- организует рабочее место с соблюдением правил гигиены труда и санитарных норм.	- результаты наблюдений за обучающимися на производственной практике;
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- понимает суть воинской обязанности;- - демонстрирует здоровый образ жизни; - применяет профессиональные знания для исполнения воинской обязанности.	- участие в общественной жизни, спортивных и профессиональных мероприятиях;

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 03. Работа на контрольно - кассовой технике и расчёты с покупателями**

*по профессии 38.01.02 Продавец*

*программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих*

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>18</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>23</b>

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ 03 Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями**

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр - кассир в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Работа на контрольно - кассовой технике и расчёты с покупателями (ПК):**

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно - кассовой техники (ККТ) и выполнять расчётные операции с покупателями;

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков; ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги;

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям;

ПК 3.5. Осуществлять контроль за сохранностью товарно - материальных ценностей.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по профессиональной подготовке и переподготовке незанятого населения на базе основного общего образования.

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

ПО 3. Эксплуатации контрольно - кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

**уметь:**

У 1 - осуществлять подготовку ККТ различных видов;

У 2 - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризованных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторов;

У 3 - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

У 4 - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; У 5 - осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;

У 6 - оформлять документы по кассовым операциям; У 7 - соблюдать правила техники безопасности.

**знать:**

З 1- документы, регламентирующие применение ККТ; З 2- правила расчетов и обслуживания покупателей;

- 3 3 - типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; 3 4 - классификацию устройства ККТ;
- 3 5 - основные режимы ККТ;
- 3 6 - особенности технического обслуживания ККТ;
- 3 7 - признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- 3 8 - правила оформления документов по кассовым операциям.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего - 219 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 105 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 105 часов (в том числе практические занятия 44 часа);

учебной практики – 36 часов и производственной практики – 72 часов,

экзамен по ПМ.03 – 6 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Работа на ККТ и расчеты с покупателями** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 3.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 3.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 3.4.	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 3.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно- нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ 03 Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса			Практика		Промежуточная аттестация
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	
	<b>МДК 03. 01. Эксплуатация контрольно-кассовой техники</b>	219	105	44				
ПК 3.1.	Раздел 1. Соблюдение правил Эксплуатации ККТ и выполнение расчетных операций с покупателями.	49	48	26				
ПК 3.2.	Раздел 2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков.	14	14	4				
ПК 3.3.	Раздел 3. Проверка качества и количества продовольственных товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильности цен на товары и услуги.	10	10	4				
ПК 3.4.	Раздел 4. Оформление документов по кассовым операциям.	16	16	6				
ПК 3.5.	Раздел 5. Осуществление контроля сохранности ГМЦ.	16	6	4				
	Учебная и производственная практики	108				36	72	
	Экзамен по ПМ	6						6
	Всего:	219	88	44		36	72	6

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

#### ПМ 03 Работа на контрольно – кассовой технике и расчеты с покупателями

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 ПМ. 03. Соблюдение правил эксплуатации ККТ и выполнение расчётных операций с покупателями.</b>		<b>49</b>	
<b>МДК.03.01. Эксплуатация контрольно – кассовой техники</b>		<b>105</b>	
Тема 1.1. Документы, регламентирующие применение ККТ.	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	1
	<b>З 1.</b> - документы, регламентирующие применение ККТ	2	
	1. Документы, регламентирующие применение контрольно - кассовой техники при осуществлении денежных расчетов с населением.		
	2. ФЗ «О применении контрольно – кассовой техники при осуществлении денежных расчетов с населением». Перечень ККТ, разрешенных для использования в торговле.	3	
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 1 – осуществлять подготовку ККТ различных видов.</b>		2
	<b>Практическое занятие № 1:</b> Чек и его реквизиты. Предупреждение подделки чеков.	2	
Тема 1.2. Правила эксплуатации ККТ	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	1
	<b>З 3 – типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации</b>	2	
	Функции ККТ. Классификация устройства ККТ. Требования безопасности при эксплуатации ККТ. Особенности технического обслуживания ККТ.	2	
	Правила регистрации ККТ. Типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ.		
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 1 – осуществлять подготовку ККТ различных видов.</b>		
	<b>Практическое занятие № 2:</b> Подготовка рабочего места кассира-операциониста. Заправка чековой ленты. Соблюдение правил техники безопасности.	2	2
Тема 1.3. Назначение и принципы устройства ККТ	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	1
	<b>З 4 – классификацию устройства ККТ</b>	2	
	<b>З 6 – особенности технического обслуживания ККТ</b> Назначение и принципы устройства ККТ. Требования, предъявляемые к ККТ. Основные режимы ККТ. Техническое обслуживание ККТ, особенности. Организация ремонта ККТ, терминалов.	2	

	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 1 - осуществлять подготовку ККТ различных видов</b> <b>У 3 - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ</b>		2
Тема 1.4. Правила расчетов и обслуживания покупателей	<b>Практическое занятие №3:</b> Контрольно-кассовая машина «Ока-102».Правила эксплуатации ККТ. Устранение простейших неисправностей.	2	
	<b>Содержание</b>	22	1
	<b>3 2- правила расчетов и обслуживания покупателей 3 5 - основные режимы ККТ</b> Подготовка ККТ к работе. Работа кассира в течение смены. Основные режимы ККТ. Окончание работы на ККТ. Правила расчётов и обслуживания покупателей.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 1 - осуществлять подготовку ККТ различных видов</b> <b>У 2 - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризованных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах</b> <b>У 3 - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ</b> <b>У 4 - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков У 5 - осуществлять заключительные операции при работе на ККТ</b> <b>У 6 - оформлять документы по кассовым операциям У 7 - соблюдать правила техники безопасности</b>		2
	<b>Практическое занятие № 5:</b> Контрольно-кассовая машина «ОКА – 102К»: устройство. Порядок работы. Оформление нулевого чека, оформление чека без подсчета сдачи; оформление чека с подсчетом сдачи, оформление чека на повтор покупки, подсчета стоимости по цене и количеству; аннулирование возврата товара, чека. Осуществление заключительных операций при работе на ККТ. X – отчет, Z – отчет. Устранение мелких неисправностей. Соблюдение правил техники безопасности.	6	
	<b>Практическое занятие № 6:</b> Контрольно-кассовая машина «Меркурий»: устройство. Порядок работы. Оформление нулевого чека, оформление чека без подсчета сдачи; оформление чека с подсчетом сдачи, оформление чека на повтор покупки, подсчета стоимости по цене и количеству; аннулирование возврата товара, чека. Осуществление заключительных операций при работе на ККТ. X – отчет, Z – отчет. Устранение мелких неисправностей. Соблюдение правил техники безопасности.	6	
	<b>Практическое занятие № 7:</b> Порядок работы на POS – терминале: оформление нулевого чека, оформление чека без подсчета сдачи; оформление чека с подсчетом сдачи, оформление чека на повтор	8	

	покупки, подсчета стоимости по цене и количеству; аннулирование возврата товара, чека. Осуществление заключительных операций при работе на ККТ. X – отчет, Z – отчет. Устранение мелких неисправностей. Соблюдение правил техники безопасности.		
Тема 1.5. Документальное оформление кассовых операций	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	1
	<b>З 8 - правила оформления документов по кассовым операциям</b> Первичные документы при работе на ККТ. Оформление возврата денег. Сдача денег в банк. Порядок оформления и заполнения журнала кассира – операциониста. Инвентаризация денежных средств в кассе. Порядок проведения инвентаризации.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 6 - оформлять документы по кассовым операциям</b>		2
	<b>Практическое занятие № 8:</b> Оформление возврата денег. Возврат денег в день покупки. Возврат денег в другой день. Оформление и заполнение Акта о возврате денежных сумм покупателям.	2	
<b>Практическое занятие № 9:</b> Составление отчета кассира – операциониста. Справка кассира – операциониста. Подготовка выручки <b>инкассатору</b> . Оформление и заполнение препроводительной ведомости.	2		
Тема 1.6. Налоговый контроль эксплуатации ККТ	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	1
	<b>З 3 – типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации</b> Контроль налоговых органов за применением ККТ и ответственность за нарушение при ее применении.	2	

<b>Раздел 2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков</b>		<b>14</b>	
Тема 2.1. Денежные банкноты и монеты	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	1
	<b>3 7 признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета</b>	2	
	Признаки платежеспособности государственных денежных знаков банка России. Отличительные признаки платежных средств безналичного расчета (пластиковые карты и др.). Организация рабочего места кассира, правила ухода за ККМ, терминалами.	2	
	<b>Практическое занятие: У 1 - осуществлять подготовку ККТ различных видов</b>		2
	<b>Практическое занятие № 10: Подготовка рабочего места кассира к работе. Комплектование денежных купюр.</b>	2	
Тема 2.2. Работа кассира с банкнотами	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	1
	<b>3 7 признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета.</b>	2	
	Работа кассира с банкнотами. Монеты и их особенности. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств.	2	
	<b>Практическое занятие: У 4 - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков</b>		2
	<b>Практическое занятие № 11: Распознавание платежеспособности государственных денежных знаков.</b>	2	

<b>Раздел 3. Проверка качества и количества продовольственных товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильности цен на товары и услуги</b>		<b>10</b>	
Тема 3.1. Организация рабочего места кассира	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	1
	<b>З 2 – правила расчетов и обслуживания покупателей.</b> Прикассовая зона. Качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки	2	
	<b>Практическое занятие: У 5 - осуществлять заключительные операции при работе на ККТ У 6 - оформлять документы по кассовым операциям</b>		2
	<b>Практическое занятие № 12:</b> Оформление сопроводительных документов на поступившие товары.	2	
	<b>Практическое занятие № 13:</b> Составление актов об установленных расхождениях по количеству и качеству при приемке товарно – материальных ценностей.	2	
Тема 3.2. Технология продажи товаров и обслуживания покупателей	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	1
	<b>З 2 – правила расчетов и обслуживания покупателей.</b> Правила работы предприятий розничной торговли. Организация расчетов и правила обслуживания покупателей.	2 2	

<b>Тематика домашних заданий по разделу:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление алгоритма приемки товаров по количеству;</li> <li>- составление алгоритма приемки товаров по качеству;</li> <li>- заполнение товарно – транспортной накладной (ТТН);</li> <li>- заполнение таблицы «Методы продвижения товара».</li> </ul>			
<b>Раздел 4 ПМ 03</b>		<b>16</b>	
<b>Оформление документов по кассовым операциям</b>			
Тема 4.1. Общие положения по ведению кассовых операций	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	1
	<b>З 8 - правила оформления документов по кассовым операциям</b>	2	
	Порядок ведения кассовых операций в РФ. Правила заполнения документов по кассовым операциям: ПКО, РКО.		
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 6 - оформлять документы по кассовым операциям</b>		2
	<b>Практическое занятие № 14:</b> Заполнение ПКО, РКО. Составление отчета кассира.	2	
Тема 4.2. Учет кассовых операций	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	1
	<b>З 8 - правила оформления документов по кассовым операциям</b>	2	
	Порядок ведения кассовой книги. Отчет кассира: реквизиты, порядок составления и сдачи в бухгалтерию	2	
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 6 - оформлять документы по кассовым операциям</b>		2
	<b>Практическое занятие № 15:</b> Составление кассового отчета	2	
Тема 4.3. Ревизия кассы	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	1
	<b>З 8 - правила оформления документов по кассовым операциям</b>	3	
	Ревизия кассы и контроль за ведением кассовых операций.		
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 6 - оформлять документы по кассовым операциям</b>		2
	<b>Практическое занятие № 16:</b> Оформление Акта ревизии.	1	
Тема 4.4. Порядок хранения денежных средств	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	1
	<b>З 8 - правила оформления документов по кассовым операциям</b>	1	
	Порядок хранения денежных средств. Оборудование помещения для денежных средств.		
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У 6 - оформлять документы по кассовым операциям</b>		2
	<b>Практическое занятие № 17:</b> Оформление препроводительной ведомости.	1	

<b>Раздел 5 ПМ 03</b>		<b>16</b>	
<b>Осуществление контроля сохранности товарно – материальных ценностей</b>			
Тема 5.1.	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>1</b>
Обеспечение сохранности товарно – материальных ценностей	<b>3 8 - правила оформления документов по кассовым операциям</b>	2	
	Виды материальной ответственности.	2	
	Актуальность обеспечения охраны товара. Способы охраны товара.	2	
	Визуальной наблюдение, радиоэлектронные системы сигнализации, системы сигнализации – оповещения, системы слежения.	2	
	Новейшие технологии видеонаблюдения в торговых организациях.		
Противокражное оборудование. Принцип детектирования, защитные этикетки, защитные аксессуары.			
Инвентаризация товаро – материальных ценностей в прикассовой зоне.			
	<b>Практическое занятие:</b>		2
	<b>У 6 - оформлять документы по кассовым операциям</b>		
	<b>Практическое занятие № 18:</b> Оформление инвентаризационной описи. Заполнение акта инвентаризации.	4	
			2

<p><b>Учебная практика:</b>  <b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка различных видов ККТ к работе;</li> <li>- работа на различных видах ККТ – автономных, пассивных системах, активных системных POS – терминалах;</li> <li>- устранение простейших неисправностей при работе на различных видах ККТ;</li> <li>- получение чеков на различных видах ККТ в различных режимах;</li> <li>- снятие X и Z – отчетов;</li> <li>- заполнение журнала кассира – операциониста;</li> <li>- распознавание платежеспособности государственных денежных знаков;</li> <li>- комплектование денежных купюр;</li> <li>- заполнение акта о денежной наличности в кассе;</li> <li>- подсчет по количеству поступившего товара;</li> <li>- проверка сохранности упаковки;</li> <li>- проверка сопроводительных документов;</li> <li>- проверка соответствия маркировки поступившему товару;</li> <li>- проверка правильности цен на товары и услуги на основании сопроводительных документов;</li> <li>- оформление первичных учебных документов по кассе;</li> <li>- оформление кассовой книги;</li> <li>- оформление препроводительной ведомости;</li> <li>- проведение инвентаризации кассы и определение ее результатов;</li> <li>- подготовка товаров к инвентаризации;</li> <li>- подсчет, перемеривание, взвешивание товарно – материальных ценностей;</li> <li>- выведение результатов инвентаризации;</li> <li>- заполнение документов по инвентаризации.</li> </ul>	<b>36</b>	2
<p><b>Производственная практика. Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация рабочего места продавца и кассира – операциониста по ведению торгово – технологического процесса в торговом</li> </ul>	<b>72</b>	2

<p>предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемка товаров по количеству и качеству в торговом предприятии;</li> <li>- оформление сопроводительных документов на поступившие товары в торговом предприятии;</li> <li>- предпродажная подготовка товаров и размещение в торговом зале и подсобных помещениях;</li> <li>- работа на всех видах торгово – технологического оборудования и инвентаря в торговом предприятии при обслуживании покупателей, подготовке товаров к продаже;</li> <li>- размещение и выкладка товаров на торговом оборудовании в торговом зале с учетом товарного соседства;</li> <li>- работа с документами качества на товары;</li> <li>- проверка сохранности упаковки, маркировки, устранение мелких дефектов во время подготовки товаров к продаже;</li> <li>- оформление и проверка ценников на соответствие цены и сроков реализации товаров;</li> <li>- обслуживание и консультирование покупателей о реализуемом ассортименте товаров;</li> <li>- оказание дополнительных услуг;</li> <li>- участие в проведении инвентаризации товарно – материальных ценностей;</li> <li>- оформление документации по инвентаризации товарно – материальных ценностей;</li> <li>- выведение результатов инвентаризации;</li> <li>- переоценка товаров и оформление документов по списанию товарно – материальных ценностей;</li> <li>- работа на различных видах ККТ при обслуживании покупателей;</li> <li>- оформление кассовой документации;</li> <li>- определение платежеспособности государственных денежных банкнот и металлической монеты Банка России;</li> <li>- комплектование денежных купюр;</li> <li>- заполнение Акта о денежной наличности в кассе торгового предприятия;</li> <li>- проведение заключительных операций на ККТ;</li> <li>- консультирование и анкетирование покупателей по выявлению покупательского спроса.</li> </ul>		
<b>ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН</b>	6	
<b>Всего</b>	<b>219</b>	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или по руководству)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому оборудованию

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета

«Экономики, права бухгалтерского учета» и лаборатории «Контрольно – кассовые машины».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды по бухгалтерскому учету;
- комплекты учебно-наглядных пособий;
- комплекты контрольно-измерительных материалов
- типовые бланки бухгалтерского учета. Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- телевизор;
- DVD – плеер;
- DVD – фильмы;
- калькуляторы по количеству обучающихся. Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплекты контрольно – измерительных материалов;
- типовые бланки бухгалтерского учета; Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- калькуляторы по количеству обучающихся;
- контрольно кассовые машины: МЕРКУРИЙ; ; Ока – 102Ф;
- штрих этикетки;
- маркировочный пистолет;
- детектор банкнот;

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и техническое оснащение рабочих мест:

- маркировочно – этикеточное оборудование;
- этикет пистолет с ручным механизмом;
- портативный принтер;
- аппликатор готовых этикеток;
- контрольно – кассовое оборудование:
- POS терминал компьютерного типа Beetle –k;
- сканирующее устройство;
- системы охраны товаров;

- детектор;
- торговое оборудование:
- камера хранения;
- подтоварники;
- столы для упаковки, фасовки;
- торговый инвентарь:
- для вскрытия тары и упаковки товара;
- для контроля качества товара;
- для подготовки товара к продаже;
- рекламно – выставочный;
- счетный инвентарь;
- санитарно – гигиенический;
- противопожарный;
- корзинки и тележки для покупателей.

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основная литература:

1. Козюлина Н.С. Продавец, контролер-кассир: учебник для учащихся проф. училищ и лицеев / Н.С. Козюлина. – М.: ИТК «Дашков и К», 2016.
2. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017
3. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2017.
4. Парфентьева Т.Р. Оборудование торговых предприятий: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017
5. Морозова М.А. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями: учебник для нач. проф. образования / М.А. Морозова. – М.: ИЦ Академия, 2017.
6. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017
7. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2017.
8. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета на предприятиях торговли: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2012.
9. Отскочная З.В. Организация и технология торговли: учеб. пособие для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2013

#### Дополнительная литература:

1. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2014.
2. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2013.
3. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли: учебник для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ

Академия, 2014.

4. Коробов Н.А. Информационные технологии в торговле: учеб. пособие. – М.: ИЦ Академия, 2011.
5. Барановский В.А. Продавец: Учебное пособие для учащихся профессиональных училищ и лицеев. – Ростов н/Д: Феникс, 2005.
6. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2011.
7. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2001.
8. Потапова И.И. Основы калькуляции и учета : учеб. для студ. учреждений СПО / И.И. Потапова. – М.: ИЦ Академия, 2021.
9. Голубкина Т.С. Торговые вычисления: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2003.
10. Новые правила торговли. Сборник нормативных правовых актов. – М.: Проспект, 2023.
11. О защите прав потребителей №2300-1. – М.: Проспект, 2020.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Программа профессионального модуля ПМ.03 должна обеспечиваться учебно-методической документацией по МДК 03.01, учебной, производственной практик.

Лекционные занятия проводятся в кабинете организации и технологии розничной торговли.

Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация программы ПМ. 03 должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по МДК. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся, каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

«МГИТА» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным базам данных и информационными ресурсам сети интернет.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ предусмотренных учебным планом. Реализация компонентов ПМ. 03 в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации ПМ. 03 организуется путем проведения практических занятий предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практические занятия проводятся в учебном магазине и должны обеспечиваться методическими рекомендациями по их выполнению.

При реализации программы СПО профессионального модуля ПМ. 03 предусмотрены учебная, производственная практики. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная и производственная практика производится «МГИТА» при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ. 03 и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Учебная практика проводится в «МГИТА», а производственная практика проводится в профильных организациях (торговых предприятиях) города, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации ПМ. 03, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ и формированию профессиональных компетенций. Аттестация по итогам производственной практики производится с учетом (или) на основании результатов подтвержденных документами соответствующих организаций - аттестационный лист (характеристика профессиональной деятельности).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению освоения МДК проводится экзамен.

По завершению учебной и производственной практик выставляется обучающемуся зачет при условии:

- успешного освоения не менее 70% видов работ, определенных программой практики;

- положительного заключения в аттестационном листе (производственной характеристике) по производственной практике, который содержит сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также краткая характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики,
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

По завершению освоения профессионального модуля проводится *экзамен по профессиональному модулю*, который включает в себя выполнение практической работы, в том числе решение задач и работу с нормативными документами по теме модуля. Итогом *экзамена по профессиональному модулю* является решение «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен» с оценкой.

Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются образовательным учреждением на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы консультационной помощи обучающимся:

1. Online консультации с преподавателями;
2. Консультационные занятия в течение недели с группой согласно расписания (устные, письменные);
3. Индивидуальные консультации.

Для изучения модуля ПМ.03 параллельно должны быть изучены общепрофессиональные дисциплины:

Основы деловой культуры Основы бухгалтерского учета

Организация и технология розничной торговли Санитария и гигиена

Вариативная часть: Введение в профессию: общие компетенции профессионала.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования, соответствующее профилю преподаваемого модуля и профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Соблюдает правила техники безопасности при эксплуатации ККТ.</li> <li>· Организует рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда.</li> <li>· Выполняет расчетные операции с покупателями на различных видах ККТ в соответствии с Правилами торговли.</li> <li>· Устраняет простейшие неисправности в соответствии с технической документацией на ККТ.</li> <li>· Проводит заключительные операции на различных видах ККТ в соответствии с правилами эксплуатации.</li> <li>· Заполняет журнал – кассира операциониста в соответствии с Правилами заполнения кассовых документов.</li> </ul>	<p>Рубежный контроль: 1,2,4,5,6 - сопоставление результатов наблюдения за деятельностью с эталоном.</p> <p>Итоговый контроль: 3,6 - сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>
ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков	1. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков на основании основных признаков Центробанка России.	Итоговый контроль: 1 - сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Проверять качество продаваемых товаров в соответствии с сертификатами качества.</li> <li>· Проверять количество продаваемых товаров в соответствии с сопроводительными документами.</li> <li>· Проверять качество упаковки, наличие маркировки в соответствии с требованиями ГОСТа</li> </ul>	<p>Рубежный контроль: 1,3 - сопоставление результатов наблюдения за деятельностью с эталоном.</p> <p>Итоговый контроль: 2 - сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Оформляет первичные документы по кассовым операциям в соответствии с Требованиями к первичным учетным документам.</li> <li>· Оформляет сводные документы по кассовым операциям в соответствии с Требованиями к сводным учетным документам.</li> <li>· Заполняет Кассовую книгу в соответствии с Правилами заполнения кассовых документов.</li> </ul>	<p>Рубежный контроль: 1,2 - сопоставление результатов наблюдения за деятельностью с эталоном.</p> <p>Итоговый контроль: 3 - сопоставление продукта практической деятельности с эталоном.</p> <p>МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ</p>
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей	· Проводит инвентаризацию товарно – материальных ценностей в соответствии с методическими рекомендациями по проведению инвентаризации.	Рубежный контроль: 1,2 - сопоставление результатов наблюдения за деятельностью с эталоном.
	2. Заполняет первичные документы по инвентаризации в соответствии с	Итоговый контроль: 3 - сопоставление продукта

	Требованиями по заполнению первичных учетных документов. 3. Выводит результат инвентаризации ТМЦ в соответствии с данными бухгалтерского учета.	практической деятельности с эталоном. МДК (экзамен) УП (зачет) ПП (зачет) Экзамен по ПМ
--	--	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 01. Основы деловой культуры**

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

38.01.02 Продавец

на базе основного общего образования

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр.</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
	<b>9</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.01. Основы деловой культуры

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по профессии СПО 38.01.02 Продавец, контроллер-кассир. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации в области продаж потребительских товаров при наличии среднего общего образования.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-7	У1 применять правила делового этикета; У2 поддерживать деловую репутацию; У3 соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении; У4 пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; У5 выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; У6 налаживать контакты с партнерами; У7 организовывать рабочее место.	31 этику деловых отношений; 32 основы деловой культуры в устной и письменной форме; 33 нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; 34 основные правила этикета; 35 основы психологии производственных отношений; 36 основы управления и конфликтологии

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>46</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>46</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	0

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Введение</b>	Входной контроль знаний. Введение. Общие сведения о дисциплине. Предмет и задачи курса. История развития деловой этики в России.	2	1
<b>Тема 1. Основные правила этикета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1-2
	1 Этикет. Нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке. Основные элементы делового этикета.	4	
	2 Составляющие внешнего вида. Понятие корпоративного имиджа.	2	
	Экскурсия «Изучение корпоративного имиджа торговых организаций»	2	
	Решение профессиональных задач «Применение правил делового этикета»	2	
<b>Тема 2. Этика деловых отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1-2
	Основы деловой культуры. Основные принципы профессиональной этики. Виды профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики. Правила поведения продавца	4	
	Решение профессиональных задач «Организация рабочего пространства»	2	
<b>Тема 3. Основы психологии производственных отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	1-2
	1 Психологические основы общения. Психологический контакт. Деловое общение с психологической точки зрения. Коммуникативные умения и навыки. Понятие о культуре общения.	4	
	2 Уровни межличностного взаимодействия. Особенности межличностного взаимодействия в деловой среде. Культура общения.	4	
	3 Виды речи. Основные требования к речи. Речевой этикет. Этика различных видов речевого воздействия в деловых отношениях.	2	
	Освоение различных техник и приемов общения в торговле. Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	2	
	Демонстрационно-ролевая игра «Обслуживание различных типов покупателей»	2	

	Решение ситуационных задач по теме: «Невербальные средства общения в деловых отношениях»	4	
<b>Тема 4. Основы управления и конфликтологии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	1-2
	1 Конфликты. Понятие о конфликте, его модели развития. Исходы конфликтов и способы их разрешения. Основы управления персоналом предприятий общественного питания.	6	
	Решение профессиональных задач: Анализ конфликтных ситуаций	4	
	Анализ конфликта на примере фильма «Эксперимент»	2	
Всего:		<b>46</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин», библиотеки и читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- учебно – методическое обеспечение дисциплины;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска;
- комплект учебно-наглядных пособий Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет; интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учеб. для студ. учреждений СПО / Г.М. Шеламова. – М.: ИЦ Академия, 2020.

**Дополнительная литература:**

1. Шеламова Г.М. Основы этики и психологии профессиональной деятельности: учеб. пособие для нач. проф. образования / Г.М. Шеламова. – М.: Академия, 2013.

**Интернет-ресурсы** [http://www.salestraining.ru/cor\\_com5.html](http://www.salestraining.ru/cor_com5.html). <http://www.moscow-expert.ru>  
[http://www.begin.ru/main/news\\_and\\_articles/articles/Gramotnost MBA](http://www.begin.ru/main/news_and_articles/articles/Gramotnost MBA)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этику деловых отношений;</li> <li>- основы деловой культуры в устной и письменной форме;</li> <li>- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;</li> <li>- основные правила этикета;</li> <li>- основы психологии производственных отношений;</li> <li>- основы управления и конфликтологии</li> </ul>	<p><b>Входной контроль:</b> анкетирование  <b>Тематический контроль:</b> экспертная оценка практического занятия  <b>Промежуточная аттестация:</b> Дифференцированный зачет</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правила делового этикета;</li> <li>- поддерживать деловую репутацию;</li> <li>- соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;</li> <li>- пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> <li>- выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;</li> <li>- налаживать контакты с партнерами; организовывать рабочее место.</li> </ul>	<p><b>Тематический контроль:</b>  - оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий  <b>Промежуточная аттестация:</b> Дифференцированный зачет</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП 02 «Основы бухгалтерского учета»  
профессии ППКРС  
38.01.02 «Продавец»**

**Муром, 2024**

Одобрена: Составлена в соответствии с  
МК специальных дисциплин Государственными требованиями  
Протокол № \_\_\_\_\_ к минимуму содержания и уровню  
Председатель МК подготовки выпускника по  
С.И. Щербакова профессии ППКРС 38.01.02  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. «Продавец»

Заместитель директора по содержанию образования  
Е.Г. Пискарева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Автор: Горчакова Н.Г – мастер п.о.

Рецензенты: \_\_\_\_\_ Щербакова С.И. – преподаватель дисциплин  
Профессионального цикла высшей квалификационной категории.

\_\_\_\_\_ Канаева А.П. – директор гастронома «Лукошко» ООО «Счастье»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ учебной дисциплины
2. СТРУКТУРА и содержание учебной дисциплины
3. условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины

## 1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учёта»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессиям СПО:

38.01.02 Продавец, контролёр – кассир.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** предмет входит в общепрофессиональный цикл учебных предметов экономического профиля.

### 1.3. Цели и задачи предмета, требования к результатам освоения предмета:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие **основные компетенции:**

- **ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

- **ОК 3.** Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию своей собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

- **ОК 4.** Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

- **ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- **ОК 6.** Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- **ПК 1.4.** Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

- **ПК 2.1.** Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием на поступившие товары необходимых сопроводительных документов;

- **ПК 2.2.** Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку;

- **ПК 2.3.** Обслуживать, консультировать покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

- **ПК 2.5.** Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

- **ПК 3.4.** Оформлять документы по кассовым операциям.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

УЗ 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;

УЗ 2. Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;

УЗ 3. Виды бухгалтерских счетов;

УЗ 4. Учет хозяйственных операций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

ОУ 1. Ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы предмета:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 61 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;

- самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>61</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>44</b>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	22
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>17</b>
в том числе:	
проработка основных нормативных актов	4
подготовка сообщений, рефератов, опорных конспектов по темам самоподготовки	13
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание предмета основы бухгалтерского учёта

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учёта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	1			Понятие и виды хозяйственного учёта
	2			Предмет и объекты бухгалтерского учёта
	3			Классификация объектов бухгалтерского учёта
	4			Методы бухгалтерского учёта
	<b>Практические занятия</b>	<b>3</b>	2	
	1			Практическая работа № 1 «Виды имущества предприятия (организации)»
	2			Практическая работа № 2 «Источники образования имущества организации»
	3	Практическая работа № 3 «Нормативное обеспечение бухгалтерского учёта»	<b>4</b>	1
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1	Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ		
	2	Краткая история становления бухгалтерского учёта		
	3	Должностные обязанности главного бухгалтера и бухгалтера		
	4	Учётная политика организации		
<b>Тема 2. Бухгалтерский баланс</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1	
	1			Понятие и структура бухгалтерского баланса
	2	Типы изменений в бухгалтерском балансе	<b>3</b>	2
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Практическая работа № 4 «Составление бухгалтерского баланса»		
	2	Практическая работа № 5 «Влияние хозяйственных		

	операций на баланс»		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</b>	3	1
	1 Основные виды бухгалтерского баланса		
	2 Иоганн Фридрих Шер и его балансовая теория		
	3 Вклад Лука Пачоли в развитие БУ		
<b>Тема 3. Система счетов бухгалтерского учёта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
	1 Понятие, структура и виды бухгалтерских счетов		
	2 Метод двойной записи		
	3 Синтетический и аналитический учёт		
	4 План счетов бухгалтерского учёта		
	5 Классификация счетов бухгалтерского учёта		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1 Практическая работа № 6 «Система счетов и двойная запись»		
	2 Практическая работа № 7 «Синтетический учёт»		
	3 Практическая работа № 8 «Аналитический и синтетический учёт»		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	1 Ренессанс и развитие двойной бухгалтерии		
	2 Ф.В. Езерский и тройная «русская» бухгалтерия		
	3 Основные модели международного финансового учёта		
	<b>Контрольная работа</b>		<b>1</b>
<b>Тема 4. Бухгалтерский учёт хозяйственных процессов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	1 Учёт процесса снабжения		
	2 Учёт процесса производства		
	3 Учёт процесса реализации		
	4 Учёт кассовых операций		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1 Практическая работа № 9 (часть 1-3) «Учёт в хозяйственных процессах»		
	2 Практическая работа № 10 «Учёт кассовых операций при журнально-ордерной форме учёта»		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
	1 Журнально-ордерная форма БУ		
	2 Первичные бухгалтерские документы		
	3 Инвентаризация денежных средств и ценных бумаг в кассе		
<b>Тема 5. Формы бухгалтерского учёта и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
	1 Учётные регистры		

<b>бухгалтерская отчётность предприятия</b>	2	Формы бухгалтерского учёта, действующие в РФ		
	3	Бухгалтерская отчётность предприятия		
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся</b>		3	1
	1	Понятие о международных учетных стандартах финансовой отчетности (МСФО)		
	2	Назначение и порядок проведения инвентаризации		
	3	Упрощенная форма ведения БУ		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>			<b>1</b>	
<b>Всего</b>			<b>44</b>	

### 3. условия реализации предмета основы бухгалтерского учёта

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению предмета.

Реализация предмета требует наличия учебного кабинета – 1.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий; учебно-методические пособия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".
2. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ (приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н).
3. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (приказ Минфина России от 31.10.2000 3 94Н).
4. Иванова Н.В. Бухгалтерский учёт на предприятиях торговли: учебное пособие для студентов СПО – Москва, «Академия», 2024г.
5. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учёта: учебное пособие для СПО – Москва, «Академия», 2023г.
6. Богатченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учёта: рабочая тетрадь для СПО – Ростов-на-Дону, «Феникс», 2022г.
7. Богатченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учёт: практикум для СПО – Ростов-на-Дону, «Феникс», 2022г.
8. Потапова И.И. Калькуляция и учёт: учебное пособие – Москва, «Академия», 2023г.

### 3. Контроль и оценка результатов освоения предмета основы бухгалтерского учёта

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в

процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоенные умения: ОУ 1. Ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.</p> <p>усвоенные знания: УЗ1. Сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях; УЗ 2. Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; УЗ 3. Виды бухгалтерских счетов; УЗ 4. Учет хозяйственных операций.</p>	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - устный опрос; - тестирование; - подготовка сообщений и рефератов.</p> <p>Итоговый контроль в форме зачёта.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03. Организация и технология розничной торговли**

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования

38.01.02 Продавец.

на базе основного общего образования

**Муром, 2024**



**СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ</b> <b><u>ДИСЦИПЛИНЫ</u></b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ</b> <b>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. <u>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ</u></b> <b>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.03. Организация и технология розничной торговли

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер -кассир. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии Продавец, контролер - кассир.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

### **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины будут сформированы компетенции: Общие компетенции(ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
- ПК 1.2 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом-технологическом оборудовании.
- ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары;
- ПК 2.3 Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров;
- ПК 3.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков;
- ПК 3.3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
- ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1- устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;

У2- определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;

У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: 31- услуги розничной торговли, их классификацию и качество; 32- виды розничной торговой сети и их характеристики;

33- типизацию и специализацию розничной торговой сети;

34- особенности технологических планировок организаций торговли; 35- основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле; 36- основы товароснабжения в торговле;

37- основные виды тары и тароматериалов; 38- особенности товарооборота;

39-технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;

310- требования к обслуживающему персоналу;

311- нормативную документацию по защите прав потребителей; 312- правила торгового обслуживания и торговли товарами.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 49 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 49 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	49
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>49</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	31
практические занятия	18

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема 1. Розничная торговая сеть.</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1 Услуги розничной торговли</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>31- услуги розничной торговли, их классификацию и качество.</b> Входной контроль. Формы торговли. Торгово -технологический процесс.	2	1
<b>Тема 1.2 Розничная торговая сеть.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>32- виды розничной торговой сети и их характеристики.</b> Специализация торговой сети.	2	1
	<b>Практическое занятие</b> <b>У1- устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам.</b>	2	
	<b>Практическое занятие №1:</b> Определение вида и типа организации торговли по идентифицирующим признакам на примере розничных торговых предприятий г. Муром		
<b>Тема 1.3 Типы и виды предприятий торговли</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>33- типизацию и специализацию розничной торговой сети.</b> Предприятия розничной торговли, их виды, типы.	2	1
<b>Тема 1.4 Технологическая планировка магазина</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>34- особенности технологических планировок организаций торговли:</b> торговое помещение магазина; торговый зал; помещение для приема, хранения и подготовки товаров к продаже; подсобное помещение; административно -бытовое помещение; техническое помещение. Требования к обслуживающему персоналу, его соответствие профессиональному назначению.	2	1
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У1- устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам.</b>		

	<b>Практическое занятие №2</b> Составить схему технологической планировки торгового зала на примере базового предприятия.	2	
<b>Тема 2. Технология снабжения и завоза товаров на розничные торговые предприятия</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1 Технология товароснабжения розничных торговых предприятий</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>36- основы товароснабжения в торговле.</b> Товародвижение: понятие, формы. Сущность и значение закупочной работы. Методы товароснабжения розничной торговой сети. Каналы товародвижения.	2	1
<b>Тема 2.2 Особенности товарооборота в торговле</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>38- особенности товарооборота.</b> Товарные запасы. Товарооборачиваемость. Норматив товарных запасов.	4	1
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.</b>	2	
	<b>Практическое задание № 3:</b> Решение ситуационных задач по теме урока.		
<b>Тема 3. Тара и тарные операции в магазине</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1

Основные виды тары	37- основные виды тары и тароматериалов. Требования, предъявляемые к таре и тароматериалам.	2	
	Практическое занятие: У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.	2	
	Практическое занятие №4: заполнение сравнительной таблицы «Виды тары и продукты, подлежащие хранению в ней»		
Тема 4. Технология приемки товаров в магазине		4	
Тема 4.1 Документальное оформление приемки товаров	Содержание учебного материала	2	1
	39-технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки. Сопроводительные документы. Особенности приемки товаров. Сроки приемки товаров по количеству и качеству.		
	Практическое занятие: У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.	2	
	Практическое занятие № 5: Заполнение первичных документов по поступившим товарам.		
Тема 5. Технология хранения и подготовки товаров к продаже		5	
Тема 5.1 Хранение и подготовка товаров к продаже	Содержание учебного материала	4	1
	39-технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки. Требования стандартов и технических условий к хранению товаров. Хранение товаров: стеллажное, штабельное. Условия и правила размещения товаров на хранение. Предварительная подготовка товаров к продаже в соответствии с правилами продажи.		
	Практическое занятие:		

	<b>У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.</b>		
	<b>Практическое занятие № 6:</b> Составить алгоритм предпродажной подготовки товаров к продаже.	1	
<b>Тема 6. Размещение и выкладка товаров в торговом зале</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 6.1 Размещение и выкладка товаров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	1
	<b>39-технологии приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки.</b> Порядок подачи товаров в торговый зал. Требования к размещению товаров. Техника выкладки товаров. Особенности размещения и выкладки товаров в торговом зале самообслуживания.		
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.</b>		
	<b>Практическое занятие № 7:</b> Составление схемы выкладки товаров различных товарных групп.	1	
<b>Тема 7. Маркетинг и менеджмент в торговле</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 7.1 Основные понятия маркетинга.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1
	<b>35- основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле.</b> Сущность маркетинговой деятельности в торговле. Маркетинговое понятие товара, критерии конкурентно способности товара. Методы изучения покупательского спроса.		
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У2- определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса.</b>	1	
	<b>Практическое занятие №8:</b>		

	заполнение таблицы «Критерии конкурентоспособности товара »		
Тема 7.2. Сущность и функции менеджмента.	Содержание учебного материала	1	1
	<b>35- основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле.</b> Понятие менеджмента, основные функции. Структура управления организацией: понятие, виды.		
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.</b>	1	
	<b>Практическое занятие № 9:</b> Составление структуры управления предприятия на основании штатного расписания.		
Тема 8. Торговое обслуживание и правила торговли товарами		<b>8</b>	
Тема 8.1 Требования к обслуживающему персоналу.	Содержание учебного материала	2	1
	<b>310- требования к обслуживающему персоналу.</b> Требования к обслуживающему персоналу, его соответствие профессиональному назначению. Признаки платежеспособности денежных купюр.		
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.</b>		
	<b>Практическое занятие № 10:</b> Определение платежеспособности банкнот.	2	
Тема 8.2 Торговое	Содержание учебного материала	2	
	<b>311- нормативную документацию по защите прав потребителей;</b> <b>312- правила торгового обслуживания и торговли товарами.</b>		

обслуживание.	Торговое обслуживание: система, формы, правила. Безопасность услуги торговли. Защита прав потребителей.		1
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 11</b> заполнение таблицы «тип покупательского поведения», решение ситуационных задач (применения правил торгового обслуживания и правил торговли профессиональной деятельности).		
	<b>Всего</b>	49	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономика и бухгалтерский учет»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды по бухгалтерскому учету;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект контрольно – измерительных материалов
- типовые бланки бухгалтерского учета. Технические средства обучения:
- персональный компьютер;
- телевизор;
- DVD – плеер;
- DVD - фильмы;
- калькуляторы по количеству обучающихся.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основная литература:**

1. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2017.;
2. Новикова А.М., Голубкина Т.С. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учеб. для нач. проф. образования: учеб. пособие для СПО. – М.: ПрофОбрИздат, 2016.

**Дополнительная литература:**

1. Памбухчиянц О.В. Технология розничной торговли: учебник для начального профессионального образования по профессии «Продавец, контролер-кассир». – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2011.;
2. Дубцов Г.Г. Товароведение продовольственных товаров: учебник для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2014.;
3. Голубкина Т.С., Никифорова Н.С. Розничная торговля продовольственными товарами. Товароведение и технология: учебник для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2011.;
4. Золотова С.В., Пехташева Е.Л. Справочник по товароведению непродовольственных товаров. В 3-х т.: учеб. пособие для нач. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2010



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Должен уметь:</b> У1- устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам; У2-определять критерии конкурентно способности на основе покупательского спроса У3- применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности		Входной контроль: тестирование Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.
<b>Должен знать:</b> 31- услуги розничной торговли, их классификацию и качество		
32- виды розничной торговой сети и их характеристики		
33- типизацию и специализацию розничной торговой сети		
34- особенности технологических планировок организаций торговли		
35- основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле		
36- основы товароснабжения в торговле		
37- основные виды тары и тароматериалов		
38- особенности товарооборота		
39- технология приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещению и выкладке		
310- требования к обслуживающему персоналу		
311- нормативную документацию по защите прав потребителей		
312- правила торгового обслуживания и торговли товарами.		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>- результаты участия в мероприятиях по профессиональному развитию;</li> <li>- имеет высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности;</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Тестирование.

	- осознает социальную значимость своей будущей профессии.	
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов её достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирает оптимальные методы и способы решения профессиональных задач;</li> <li>- ставит цели выполнения деятельности в соответствии с заданием;</li> <li>- рационально распределяет время на все этапы решения задачи;</li> <li>- способен организовать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения.</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения;</li> <li>- оформляет первичную документацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- общение с преподавателями через Online – консультант;</li> <li>- готов использовать основные способы и средства получения, хранения, переработки информации.</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров. ПК 3.3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверяет сопроводительные документы по форме и существу;</li> <li>- производит приемку товаров по количеству;</li> <li>- производит приемку товаров по качеству;</li> <li>- выявляет и контролирует основные факторы, влияющие на сохранность товаров;</li> <li>- проверяет правильность цен на товары и услуги;</li> <li>- соблюдает сроки и условия хранения товаров;</li> <li>- готов использовать технологию приемки товаров по количеству и качеству в профессиональной деятельности;</li> <li>- способен заполнять сопроводительные документы.</li> </ul>	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы
ПК 1.2 Осуществлять	- производит распаковку,	Экспертное наблюдение и

<p>подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.</p>	<p>расфасовку, предпродажную подготовку товаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещает товарные запасы на места хранения;</li> <li>- производит выкладку товаров на торгово-технологическое оборудование;</li> <li>- готов использовать технологию хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверяет сопроводительные документы, поступившие с товаром;</li> <li>- производит приемку товаров по количеству;</li> <li>- производит приемку товаров по качеству;</li> <li>- способен решать конфликтные ситуации, связанные с расхождениями в количестве или качестве товаров с нормативными документами.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 2.3 Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирует покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров;</li> <li>- оказывает покупателям основные и дополнительные услуги;</li> <li>- готов использовать правила торговли и торгового обслуживания в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 3.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- производит расчеты с покупателями;</li> <li>- определяет подлинность денежных банкнот;</li> <li>- способен выявлять основания неплатежеспособных денежных банкнот.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной работы</p>
<p>ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно и точно заполняет документы по кассовым операциям;</li> <li>- заполняет журнал кассира-операциониста;</li> <li>- способен оформить прием и сдачу денежных средств в главную кассу или инкассатору.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной работы</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 Санитария и гигиена**

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

38.01.02 Продавец

на базе основного общего образования

**СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.04 Санитария и гигиена**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии Продавец, контролер-кассир.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины будут сформированы компетенции: Общие компетенции (ОК):

- ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров;
- ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании;
- ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации;
- ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары;
- ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку;
- ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров;
- ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов;
- ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования;
- ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

В результате освоения дисциплин обучающийся должен уметь: У1- соблюдать санитарные правила для организации торговли; У2-соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1-нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли;

З2- требования к личной гигиене персонала.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 47 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 47 часов.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>47</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>47</b>
<b>В том числе:</b>	
Теоретические занятия	31
Практические занятия	16

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
<b>Тема 1. Санитарные правила для организации торговли</b>		<b>19</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>З1-нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли.</b>		
	Введение. Входной контроль. Санитарные правила для организации торговли. Санитарные требования к устройству и содержанию торговых предприятий.	7	2
	Санитарные требования к оборудованию, инструментам, инвентарю, к транспортировке и хранению продовольственных и непродовольственных товаров.	8	
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У1- соблюдать санитарные правила для организации торговли.</b>		
	<b>Практическое занятие №1:</b> заполнение таблицы «Санитарные требования к помещению, оборудованию, инструментам и инвентарю».	2	
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У1- соблюдать санитарные правила для организации торговли.</b>		
	<b>Практическое занятие №2:</b> Санитарно-гигиенический режим предприятия. Способы борьбы с переносчиками инфекций.	2	
<b>Тема 2. Нормативно-правовая база</b>		<b>16</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	<b>З1-нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли.</b> Нормативно - правовая база санитарно - эпидемиологических требований по организации торговли. Гигиеническая оценка товаров.	10	
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У1- соблюдать санитарные правила для организации торговли.</b>		
	<b>Практическое занятие № 3:</b> «Санитарные требования к приему и хранению пищевых продуктов»	2	

	<b>Практическое занятие № 4:</b> «Гигиеническая оценка товаров». Ознакомление с нормативной документацией.	2	
	<b>Практическое занятие № 5:</b> Заполнить таблицу « Микрофлора пищевых продуктов»	2	
<b>Тема 3. Личная гигиена персонала</b>		<b>12</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	<b>32- требования к личной гигиене персонала.</b> Личная гигиена персонала		
	Значение личной гигиены для профилактики пищевых заболеваний. Санитарный режим работников на производстве.	2	
	Санитарная культура, медицинские обследования. Предохранительные прививки, их значение. Санитарные книжки.	2	
	<b>Практическое занятие:</b> <b>У2-соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.</b>		
	<b>Практическое занятие № 6:</b> Заполнение таблицы «Значение личной гигиены работников на производстве»	4	
	<b>Практическое занятие №7:</b> Заполнение таблицы «Инфекционные заболевания»	2	
<b>Всего:</b>		<b>47</b>	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или руководству);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

«Санитария и гигиена».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- комплект учебно-наглядных пособий;

- стенды;

- комплект контрольно-измерительных материалов;

- комплект нормативной документации. Технические средства обучения

- персональный компьютер;

- телевизор;

- dvd- плеер.

- фильмы;

- калькуляторы.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы**

**Основная литература:**

1. Матюхина З.П. Основы физиологии питания, микробиологии, гигиены и санитарии: учебник для сред. проф. образования. – М.: ИЦ Академия, 2015.
2. Королев А.А., Несвижский Ю.В., Никитенко Е.И. Микробиология, физиология питания, санитария: учебник для студ. учреждений СПО. В 2-ух частях. Ч. 1. – М.: ИЦ Академия, 2018.
3. Мартинчик А.Н. Микробиология, физиология питания, санитария: учебник для студ. учреждений СПО. В 2-ух частях. Ч. 2. – М.: ИЦ Академия, 2018.

**Дополнительная литература:**

1. Лутошкина Г.Г. Гигиена и санитария общественного питания: учеб. пособие. – М.: ИЦ Академия, 2015.
2. Мартинчик А.Н. Физиология питания: учебник. – М.: ИЦ Академия, 2013.
3. Мармузова Л.В. Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевой промышленности: учеб. для студ. учреждений СПО. – М.: ИЦ Академия, 2017.

**Электронные издания:**

1. Российская Федерация. Законы. О качестве и безопасности пищевых продуктов [Электронный ресурс]: федер. закон: [принят Гос. Думой 1 дек.1999 г.: одобрен Советом Федерации 23 дек. 1999 г.: в ред. на 13.07.2015г. № 213-ФЗ]. <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102063865&rdk=&backlink=1>

2. Российская Федерация. Постановления. Правила оказания услуг общественного питания [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ: [Утв. 15 авг. 1997 г. № 1036: в ред. от 10 мая 2007 № 276].- <http://ozpp.ru/laws2/postan/post7.html>
3. СанПиН 2.3.2. 1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. № 98. [http://www.ohranatruda.ru/ot\\_biblio/normativ/data\\_normativ/46/46201/](http://www.ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/46/46201/)
4. СП 1.1.1058-01. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 13 июля 2001 г. № 18 [в редакции СП 1.1.2193-07 «Дополнения № 1»]. – Режим доступа: [http://www.fabrikabiz.ru/1002/4/0.php-show\\_art=2758](http://www.fabrikabiz.ru/1002/4/0.php-show_art=2758).
5. СанПиН 2.3.2.1078-01 Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20 августа 2002 г. № 27 [http://www.ohranatruda.ru/ot\\_biblio/normativ/data\\_normativ/46/46201/](http://www.ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/46/46201/)
6. СанПиН 2.3.6. 1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья [Электронный ресурс]: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 08 ноября 2001 г. № 31 [в редакции СП 2.3.6. 2867-11 «Изменения и дополнения» № 4»]. – Режим доступа: [http://ohranatruda.ru/ot\\_biblio/normativ/data\\_normativ/9/9744/](http://ohranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/9/9744/)
7. Вестник индустрии питания [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pitportal.ru/>
8. Всё о весе [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.vseovese.ru](http://www.vseovese.ru)
9. Грамотей: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.gramotey.com](http://www.gramotey.com)
10. Каталог бесплатных статей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.rusarticles.com](http://www.rusarticles.com)
11. Каталог ГОСТов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.gost.prototypes.ru](http://www.gost.prototypes.ru)
12. Либрусек: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.lib.rus](http://www.lib.rus)
13. Медицинский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.meduniver.com](http://www.meduniver.com)
14. Открытый портал по стандартизации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.standard.ru](http://www.standard.ru)
15. Fictionbook.lib [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.fictionbook.ru](http://www.fictionbook.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Должен уметь:</b>		
У1-соблюдать санитарные правила для организации торговли;		<b>Входной контроль:</b> тестирование <b>Текущий контроль:</b> графический диктант, тестирование, устный опрос <b>Тематический контроль:</b> экспертная оценка практической работы <b>Промежуточная аттестация:</b> дифференцированный зачет
У2- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования.		
<b>Должен знать:</b> З1- нормативно-правовую базу санитарно - эпидемиологических требований по организации торговли;		
З2- требования к личной гигиене персонала.		
<b>Общие компетенции</b>		
ОК07. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	-владеет знаниями нормативной документации; - готов применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности; - владеет санитарными нормами, правилами стандартами и правилами продажи товаров.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров. ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	-проверяет сопроводительные документы; - производит приемку товаров по качеству и по количеству; - выявляет и контролирует основные факторы, влияющие на сохранность товара; - соблюдает сроки и условия хранения; - проверяет правильность цен на товары и услуги.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-	-производит распаковку, расфасовку товаров; - размещает товарные запасы на места хранения;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке.

технологическом оборудовании	- готов использовать технологию хранения подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки в профессиональной деятельности.	Оценка выполнения самостоятельной работы.
ПК1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.	- готов обслуживать потребителей и предоставлять достоверную информацию о качестве товаров.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.	Проверяет сопроводительные документы, поступившие с товаром; производит приемку товаров по качеству и по количеству.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
ПК2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.	производит распаковку, расфасовку, предпродажную подготовку товаров; производит выкладку товаров на торгово-технологическое оборудование.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
ПК2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров;	- консультирует покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров; - оказывает покупателям основные и дополнительные услуги.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.	- соблюдает сроки и условия хранения товаров; - выявляет и контролирует основные факторы, влияющие на сохранность товаров; - соблюдает сроки реализации продаваемых продуктов.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования;	- готов использовать торгово-технологическое оборудование.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в ходе работы на уроке. Оценка выполнения самостоятельной работы.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по ОП 05 «Безопасность жизнедеятельности»**

*38.01.02 Продавец*

Муром 2024

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебный предмет «Безопасность жизнедеятельности» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС). Рабочая программа учебного предмета БЖД разработана на основе требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);
- Федеральной общеобразовательной программы, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23.11 2022 №1014 (для 6 предметов), рабочей программы воспитания и Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), предъявляемых к формированию общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК); Программа БЖД обеспечивает:
  - формирование личности выпускника с высоким уровнем культуры и мотивации ведения безопасного, здорового и экологически целесообразного образа жизни;
  - достижение выпускниками базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности, соответствующего интересам обучающихся и потребностям общества в формировании полноценной личности безопасного типа;
  - взаимосвязь личностных, метапредметных и предметных результатов освоения учебного предмета БЖД на уровнях основного общего и среднего общего образования;
  - подготовку выпускников к решению актуальных практических задач безопасности жизнедеятельности в повседневной жизни.

Общеобразовательный учебный предмет «Безопасность жизнедеятельности» изучает риски производственной, природной, социальной, бытовой, городской и других сред обитания человека как в условиях повседневной жизни, так и при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного, природного и социального характера. Предмет БЖД является начальной ступенью в освоении норм и правил безопасности и обеспечении комфортных условий жизнедеятельности. Одним из методов опережающего освоения элементов будущих профессиональных компетенций становится введение в предмет тематических вопросов, связанных с освоением терминологии будущей профессиональной деятельности, практических заданий, тем, докладов, проектов по предмету.

Взаимосвязь общеобразовательной и профессиональной подготовки усиливает связь теории с практикой, развитие профессиональной направленности личности через проведение практических работ с профессиональной направленностью.

Неотъемлемой частью образовательного процесса являются выполнение обучающимися практических заданий, индивидуальных проектов, подготовка рефератов (докладов), презентаций.

Структура предмета «Безопасность жизнедеятельности» при модульном построении содержания образования включает в себя три учебных модуля и семь разделов.

Под учебным модулем следует понимать конструктивно завершённую часть предмета, основанную на его методологии и включающую в себя такой объём учебного материала, который позволяет использовать его как самостоятельный учебный компонент системы предмета «Безопасность жизнедеятельности».

**Структура курса «Основы безопасности жизнедеятельности»**

<b>Учебные модули</b>		
<b>М-1</b>	<b>М-2</b>	<b>М-3</b>
Основы безопасности личности, общества и государства	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	Обеспечение военной безопасности государства

Разделы					
P-1	Основы комплексной безопасности	P-4	Основы здорового образа жизни	P-6	Основы обороны государства
P-2	Защита населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	P-5	Основы медицинских знаний и оказание первой помощи	P-7	Основы военной службы (в том числе учебные сборы)
P-3	Основы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации				

Особое место в структуре программы занимает раздел 3 модуля 1 «Основы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации». Основу содержания данного раздела составляет характеристика экстремистского мышления и антитеррористического поведения, навыков

### 1. Место учебного предмета в учебном плане.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС)

При освоении профессий СПО технологического (инженерного) профиля, которому относится профессии

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей учебный предмет «БЖД» изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования и является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности». В учебных планах ППКРС учебный предмет «Безопасность жизнедеятельности» входит в состав общих учебных дисциплин из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования.

### 2. Планируемые результаты освоения предмета:

Целью изучения БЖД на уровне среднего общего образования является формирование у обучающихся базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности в соответствии с современными потребностями личности, общества и государства, что предполагает:

- способность применять принципы и правила безопасного поведения в повседневной жизни на основе понимания необходимости ведения здорового образа жизни, причин и механизмов возникновения и развития различных опасных и чрезвычайных ситуаций, готовности к применению необходимых средств и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- сформированность активной жизненной позиции, осознанное понимание значимости личного и группового безопасного поведения в интересах благополучия и устойчивого развития личности, общества и государства;
- знание и понимание роли личности, общества и государства в решении задач обеспечения национальной безопасности и защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и ко-

манде;

ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются личностные, метапредметные, предметные для базового уровня изучения результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

### **Личностные результаты изучения БЖД включают:**

1) гражданское воспитание:

- сформированность активной гражданской позиции обучающегося, готового и способного применять принципы и правила безопасного поведения в течение всей жизни;
- уважение закона и правопорядка, осознание своих прав, обязанностей и ответственности в области защиты населения и территории Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций и в других областях, связанных с безопасностью жизнедеятельности;
- сформированность базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности как основы для благополучия и устойчивого развития личности, общества и государства;
- готовность противостоять идеологии экстремизма и терроризма, национализма и ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность к взаимодействию с обществом и государством в обеспечении безопасности жизни и здоровья населения;
- готовность к участию в деятельности государственных социальных организаций и институтов гражданского общества в области обеспечения комплексной безопасности личности, общества и государства;

2) патриотическое воспитание:

- сформированность российской гражданской идентичности, уважения к своему народу, памяти защитников Родины и боевым подвигам Героев Отечества, гордости за свою Родину и Вооружённые Силы Российской Федерации, прошлое и настоящее многонационального народа России, российской армии и флота;
- ценностное отношение к государственным и военным символам, историческому и природному наследию, дням воинской славы, боевым традициям Вооружённых Сил Российской Федерации, достижениям России в области обеспечения безопасности жизни и здоровья людей;
- сформированность чувства ответственности перед Родиной, идейная убежденность и готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3) духовно-нравственное воспитание:

- осознание духовных ценностей российского народа и российского воинства;
- сформированность ценности безопасного поведения, осознанного и ответственного отношения к личной безопасности, безопасности других людей, общества и государства;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, готовность реализовать риск-ориентированное поведение, самостоятельно и ответственно действовать в различных условиях жизнедеятельности по снижению риска возникновения опасных ситуаций, перерастания их в чрезвычайные ситуации, смягчению их последствий;
- ответственное отношение к своим родителям, старшему поколению, семье, культуре и традициям народов России, принятие идей волонтерства и добровольчества;

4) эстетическое воспитание:

- эстетическое отношение к миру в сочетании с культурой безопасности жизнедеятельности;
- понимание взаимозависимости успешности и полноценного развития и безопасного поведения в повседневной жизни;

5) ценности научного познания:

- сформированность мировоззрения, соответствующего текущему уровню развития общей теории безопасности, современных представлений о безопасности в технических, естественно-научных, общественных, гуманитарных областях знаний, современной концепции культуры безопасности жизнедеятельности;
- понимание научно-практических основ учебного предмета БЖД, осознание его значения для безопасной и продуктивной жизнедеятельности человека, общества и государства;
- способность применять научные знания для реализации принципов безопасного поведения (способность предвидеть, по возможности избегать, безопасно действовать в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях);

б) физическое воспитание:

- осознание ценности жизни, сформированность ответственного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих;
- знание приёмов оказания первой помощи и готовность применять их в случае необходимости;
- потребность в регулярном ведении здорового образа жизни;
- осознание последствий и активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

7) трудовое воспитание:

- готовность к труду, осознание значимости трудовой деятельности для развития личности, общества и государства, обеспечения национальной безопасности;
- готовность к осознанному и ответственному соблюдению требований безопасности в процессе трудовой деятельности;
- интерес к различным сферам профессиональной деятельности, включая военно-профессиональную деятельность;
- готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

8) экологическое воспитание:

- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной среды, осознание глобального характера экологических проблем, их роли в обеспечении безопасности личности, общества и государства;
- планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе соблюдения экологической грамотности и разумного природопользования;
- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;
- расширение представлений о деятельности экологической направленности.

**Метапредметные результаты, формируемые в ходе изучения учебного предмета БЖД, должны отражать овладение универсальными учебными действиями.**

**Овладение универсальными познавательными действиями**

***Базовые логические действия:***

- самостоятельно определять актуальные проблемные вопросы безопасности личности, общества и государства, обосновывать их приоритет и всесторонне анализировать, разрабатывать алгоритмы их возможного решения в различных ситуациях;
  - устанавливать существенный признак или основания для обобщения, сравнения и классификации событий и явлений в области безопасности жизнедеятельности, выявлять их закономерности и противоречия;
  - определять цели действий применительно к заданной (смоделированной) ситуации, выбирать способы их достижения с учётом самостоятельно выделенных критериев в парадигме безопасной жизнедеятельности, оценивать риски возможных последствий для реализации риск-ориентированного поведения;
  - моделировать объекты (события, явления) в области безопасности личности, общества и государства, анализировать их различные состояния для решения познавательных задач, переносить приобретённые знания в повседневную жизнь;
  - планировать и осуществлять учебные действия в условиях дефицита информации, необходимой для решения стоящей задачи;
- развивать творческое мышление при решении ситуационных задач.

***Базовые исследовательские действия:***

- владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами в области безопасности

жизнедеятельности;

- владеть видами деятельности по приобретению нового знания, его преобразованию и применению для решения различных учебных задач, в том числе при разработке и защите проектных работ;
- анализировать содержание учебных вопросов и заданий и выдвигать новые идеи, самостоятельно выбирать оптимальный способ решения задач с учётом установленных (обоснованных) критериев;
- раскрывать проблемные вопросы, отражающие несоответствие между реальным (заданным) и наиболее благоприятным состоянием объекта (явления) в повседневной жизни;
- критически оценивать полученные в ходе решения учебных задач результаты, обосновывать предложения по их корректировке в новых условиях;
- характеризовать приобретённые знания и навыки, оценивать возможность их реализации в реальных ситуациях;
- использовать знания других предметных областей для решения учебных задач в области безопасности жизнедеятельности; переносить приобретённые знания и навыки в повседневную жизнь.

***Работа с информацией:***

- владеть навыками самостоятельного поиска, сбора, обобщения и анализа различных видов информации из источников разных типов при обеспечении условий информационной безопасности личности;
- создавать информационные блоки в различных форматах с учётом характера решаемой учебной задачи; самостоятельно выбирать оптимальную форму их представления;
- оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;
- владеть навыками по предотвращению рисков, профилактике угроз и защите от опасностей цифровой среды;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе с соблюдением требований эргономики, техники безопасности и гигиены.

***Овладение универсальными коммуникативными действиями Общение:***

- осуществлять в ходе образовательной деятельности безопасную коммуникацию, переносить принципы её организации в повседневную жизнь;
- распознавать вербальные и невербальные средства общения; понимать значение социальных знаков; определять признаки деструктивного общения;
- владеть приёмами безопасного межличностного и группового общения; безопасно действовать по избеганию конфликтных ситуаций;
- аргументированно, логично и ясно излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

***Совместная деятельность:***

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы в конкретной учебной ситуации;
- ставить цели и организовывать совместную деятельность с учётом общих интересов, мнений и возможностей каждого участника команды (составлять план, распределять роли, принимать правила учебного взаимодействия, обсуждать процесс и результат совместной работы, договариваться о результатах);
- оценивать свой вклад и вклад каждого участника команды в общий результат по совместно разработанным критериям;
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях; предлагать новые идеи, оценивать их с позиции новизны и практической значимости; проявлять творчество и разумную инициативу.

***Овладение универсальными регулятивными действиями Самоорганизация:***

- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- самостоятельно выявлять проблемные вопросы, выбирать оптимальный способ и составлять план их решения в конкретных условиях;
- делать осознанный выбор в новой ситуации, аргументировать его;
- брать ответственность за своё решение;
- оценивать приобретённый опыт;

- расширять познания в области безопасности жизнедеятельности на основе личных предпочтений и за счёт привлечения научно практических знаний других предметных областей;
- повышать образовательный и культурный уровень.

**Самоконтроль:**

- оценивать образовательные ситуации; предвидеть трудности, которые могут возникнуть при их разрешении; вносить коррективы в свою деятельность; контролировать соответствие результатов целям;
- использовать приёмы рефлексии для анализа и оценки образовательной ситуации, выбора оптимального решения.

**Принятие себя и других:**

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства, невозможности контроля всего вокруг;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе и оценке образовательной ситуации; признавать право на ошибку свою и чужую.

**Предметные результаты**

Предметные результаты, формируемые в ходе изучения учебного предмета БЖД, должны обеспечивать:

1. сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;
2. сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в при родной среде, в социуме, в цифровой среде), владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций, знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;
3. сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте; знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике; знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;
4. знания о способах безопасного поведения в природной среде, умение применять их на практике; знание порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;
5. владение основами медицинских знаний: владение приёмами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знание мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;
6. знания основ безопасного, конструктивного общения; умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии;
7. знания о способах безопасного поведения в цифровой среде, умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;
8. знание основ пожарной безопасности, умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;
9. сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знание роли государства в противодействии терроризму; умение различать приёмы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знание порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знание порядка действий при угрозе совершения террористического акта, при совершении террористического акта, при проведении контртеррористической операции;
10. сформированность представлений о роли России в современном мире, угрозах военного

характера, роли вооружённых сил в обеспечении мира; знание основ обороны государства и воинской службы, прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание действия при сигналах гражданской обороны;

11. знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;

12. знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности

13. Достижение указанных предметных результатов обеспечивается их детальным раскрытием для каждого выделенного модуля (тематической линии) учебного предмета БЖД.

**Личностные результаты освоения адаптированной программы:**

1) для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся:

способность к социальной адаптации и интеграции в обществе, в том числе при реализации возможностей коммуникации на основе словесной речи (включая устную коммуникацию), а также, при желании, коммуникации на основе жестовой речи с лицами, имеющими нарушения слуха;

2) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки; умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования; способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации; способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

3) для обучающихся с расстройствами аутистического спектра:

формирование умения следовать отработанной системе правил поведения и взаимодействия в привычных бытовых, учебных и социальных ситуациях, удерживать границы взаимодействия; знание своих предпочтений (ограничений) в бытовой сфере и сфере интересов.

## Календарно - тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

<i>№ п/п</i>	<i>№ урока в теме, разде ле</i>	<i>Матер иал учебни ка: §</i>	<i>Тема раздела, урока</i>	<i>Кол-во часов (лекций)</i>
<b>ВСЕГО часов по курсу</b>				<b>26</b>
<b>Модуль I. Основы безопасности личности, общества и государства</b>				<b>4</b>
<b>Раздел I. Основы комплексной безопасности.</b>				<b>3</b>
<i>Глава 1. Обеспечение личной безопасности в повседневной жизни.</i>				<b>1</b>
1.	1	<b>1-4</b>	Пожарная безопасность, права и обязанности граждан в области пожарной безопасности, правила личной безопасности. Обеспечение личной безопасности на водоёмах, в различных бытовых ситуациях.	1
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>				2
2.	1		Порядок вызова аварийных служб и взаимодействия с ними.	1
3.	2		Действия в экстренных случаях.	1
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов:</b> - работа над рефератами. - изучение лекционного материала				
<b>Раздел III. Основы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации.</b>				<b>1</b>
<i>Глава 2. Организационные основы системы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации</i>				<b>1</b>
4.	1	<b>5-6-7-8-9-10</b>	Национальный антитеррористический комитет (НАК), его предназначение, структура и задачи. Контртеррористическая операция, условия ее проведения, правовой режим. Применение ВС РФ в борьбе с терроризмом. Участие ВС РФ в пресечении международной террористической деятельности за пределами страны.	1
<b>Модуль II. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.</b>				<b>10</b>
<b>Раздел IV. Основы здорового образа жизни.</b>				<b>4</b>
<i>Глава 3. Нравственность и здоровье</i>				<b>4</b>
5.	1	<b>11-12</b>	Правила личной гигиены. Нравственность и здоровый образ жизни.	1
6.	2	<b>13</b>	Инфекции, передаваемые половым путем, меры профилактики.	1
7.	3	<b>14</b>	Понятие о ВИЧ-инфекции и СПИДе, меры профилактики ВИЧ-инфекции.	1
8.	4	<b>15</b>	Семья в современном обществе. Законодательство и семья.	1
<b>Раздел V. Основы медицинских знаний и оказания первой медицинской помощи</b>				<b>6</b>
<i>Глава 4. Первая медицинская помощь при неотложных состояниях</i>				<b>4</b>
9.	1	<b>16-17</b>	Первая помощь при острой сердечной недостаточности и инсульте. Первая помощь при ранениях.	1

10.	2	<b>18-19</b>	Основные правила оказания первой помощи. Правила остановки артериального кровотечения.	1
11.	3	<b>20-21</b>	Способы иммобилизации и переноски пострадавшего. Первая помощь при травмах опорно-двигательного аппарата.	1
12.	4	<b>22-23-24</b>	Первая помощь при черепно-мозговой травме, травме груди, травме живота. Первая помощь при травмах в области таза, при повреждении позвоночника, спины. Первая помощь при остановке сердца.	1
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>				<b>2</b>
13.	1		Особенности и профилактика профессиональных заболеваний. Риск профессиональных заболеваний и способы их профилактики	1
14.	2		Травматизм в профессиональной деятельности..	1
<b>Модуль III. Обеспечение военной безопасности государства.</b>				<b>17</b>
<b>Раздел VI. Основы обороны государства.</b>				<b>5</b>
<i>Глава 5. Вооруженные Силы Российской Федерации – основа обороны государства.</i>				<b>1</b>
15.	1	<b>25</b>	Основные задачи современных ВС РФ.	1
<i>Глава 6. Символы военной чести.</i>				<b>1</b>
16.	2	<b>27-29</b>	Символы военной чести.	1
<i>Глава 7. Воинская обязанность.</i>				<b>3</b>
17.	1	<b>30-31-32</b>	Основные понятия о воинской обязанности. Организация воинского учета. Первоначальная постановка граждан на воинский учет.	1
18.	2	<b>33-34-35-36</b>	Обязанности граждан по воинскому учету. Обязательная подготовка граждан к военной службе Требования к индивидуальным качествам специалистов по сходным воинским должностям. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям.	1
19.	3	<b>37-38-39-40-41</b>	Добровольная подготовка граждан к военной службе. Организация медицинского освидетельствования граждан при постановке их на воинский учет. Профессиональный психологический отбор и его предназначение. Увольнение с воинской службы и пребывание в запасе.	1
<b>Раздел VII. Основы военной службы.</b>				
<i>Глава 8. Особенности военной службы.</i>				<b>1</b>
20.	1	<b>42-43-44-45-46-47-48</b>	Статус военнослужащего Устав внутренней службы ВС РФ. Дисциплинарный устав ВС РФ. Устав гарнизонной, комендантской и караульной служб ВС. Строевой устав ВС.	1
<i>Глава 9. Военнослужащий – вооруженный защитник Отечества.</i>				<b>4</b>
21.	1	<b>49-50</b>	Основные виды и особенности воинской деятельности.	1
22.	2	<b>51-52</b>	Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным и индивидуальным качествам гражданина. Военнослужащий – патриот.	1
23.	3	<b>53-54</b>	Честь и достоинство военнослужащего ВС. Военнослужащий – специалист своего дела.	1
24.	4	<b>55-56</b>	Военнослужащий – подчиненный, выполняющий требования воинских уставов и приказы. Основные обязанности	1

			военнослужащих.	
<i>Глава 10. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.</i>				<b>1</b>
25.	1	<b>57-58-59</b>	Порядок вручения Боевого знамени воинской части. Порядок приведения к Военной присяге (принесения обязательства) Порядок вручения личному составу вооружения, военной техники и стрелкового оружия. Ритуал подъема и спуска Государственного флага РФ. Призыв на военную службу. Порядок прохождения военной службы.	1
Повторение курса.				<b>1</b>
26.		1	Диф. зачет.	<b>1</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**Характеристика основных видов деятельности студентов на уровне учебных действий  
(по разделам содержания учебной дисциплины)**

Разделы содержания ОД			Характеристика основных видов деятельности студентов.
<b>Модуль 1. Основы безопасности личности, общества и государства</b>	Раздел 1. Основы комплексной безопасности	<i>Обеспечение личной безопасности в повседневной жизни</i>	Пожарная безопасность, права и обязанности граждан в области пожарной безопасности, правила личной безопасности. Обеспечение личной безопасности на водоёмах, в различных бытовых ситуациях.
	Раздел 3. Основы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации	<i>Организационные основы системы противодействия терроризму и экстремизму в Российской Федерации</i>	Национальный антитеррористический комитет (НАК), его предназначение, структура и задачи. Контртеррористическая операция и условия её проведения. Правовой режим контртеррористической операции. Роль и место гражданской обороны в противодействии терроризму. Применение Вооружённых Сил Российской Федерации в борьбе с терроризмом. Участие Вооружённых Сил Российской Федерации в пресечении международной террористической деятельности за пределами страны.
<b>Модуль 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни</b>	Раздел 4. Основы здорового образа жизни	<i>Нравственность и здоровье</i>	Правила личной гигиены. Нравственность и здоровый образ жизни Инфекции, передаваемые половым путём (ИППП), пути их передачи, причины, способствующие заражению. Меры профилактики. ВИЧ-инфекция и СПИД, основные пути заражения. Профилактика ВИЧ-инфекций. Ответственность за заражение ВИЧ-инфекцией.
	Раздел 5. Основы медицинских знаний и оказание первой помощи	<i>Первая помощь при неотложных состояниях</i>	Сердечная недостаточность и причины её возникновения. Общие правила оказания первой помощи при острой сердечной недостаточности. Инсульт, причины его возникновения, признаки возникновения. Первая помощь при инсульте. Первая помощь при ранениях. Понятие о ране, разновидности ран. Последовательность оказания первой помощи при ранении. Понятие об асептике и антисептике. Основные правила оказания первой помощи. Правила остановки артериального кровотечения. Признаки артериального кровотечения, методы временной остановки кровотечения. Правила наложения давящей повязки. Правила наложения жгута. Способы иммобилизации и переноски пострадавшего. Первая помощь при травмах опорно-двигательного аппарата. Первая помощь при черепно-мозговой травме, травме груди, травме живота.

			<p>Первая помощь при травме в области таза, при повреждениях позвоночника, спины.</p> <p>Первая помощь при остановке сердца. Реанимация. Правила проведения сердечно-лёгочной реанимации. Непрямой массаж сердца. Искусственная вентиляция лёгких.</p>
<b>Модуль 3. Обеспечение военной безопасности государства</b>	Раздел 6. Основы обороны государства	<i>Вооружённые Силы Российской Федерации – защитники нашего Отечества</i>	<p>Основные задачи современных Вооружённых Сил.</p> <p>Международная (миротворческая) деятельность Вооружённых Сил Российской Федерации.</p>
		<i>Символы воинской чести</i>	<p>Боевое знамя воинской части – официальный символ и воинская реликвия воинской части, олицетворяющая её честь, доблесть, славу и боевые традиции, указывающая на предназначение воинской части и её принадлежность.</p> <p>Ордена – почётные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.</p> <p>Военная форма одежды и знаки различия, их воспитательное значение.</p>
		<i>Воинская обязанность</i>	<p>Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учёт, Организация воинского учёта, основное предназначение воинского учёта.</p> <p>Первоначальная постановка граждан на воинский учёт.</p> <p>Обязанности граждан по воинскому учёту до призыва их на военную службу и при увольнении с военной службы.</p> <p>Обязательная подготовка граждан к военной службе, периоды обязательной подготовки к военной службе и их основные особенности.</p> <p>Требования к индивидуальным качествам военнослужащих – специалистов по сходным воинским должностям.</p> <p>Подготовка граждан по военно-учётным специальностям, её предназначение и порядок осуществления.</p> <p>Добровольная подготовка граждан к военной службе, основные её направления.</p> <p>Организация медицинского освидетельствования граждан при постановке их на воинский учёт. Увольнение с воинской службы и пребывание в запасе</p>
	Раздел 7. Основы военной службы	<i>Особенности военной службы</i>	<p>Правовые особенности военной службы. Статус военнослужащего. Военные аспекты международного права.</p> <p>Устав внутренней службы Вооружённых Сил Российской Федерации.</p> <p>Дисциплинарный устав Вооружённых Сил Российской Федерации, устав гарнизонной, комендантской и караульной служб Вооружённых Сил</p>

		Российской Федерации, строевой устав Вооружённых Сил Российской Федерации.
	<i>Военнослужащий – вооружённый защитник Отечества</i>	Основные виды воинской деятельности. Основные особенности воинской деятельности. Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным и индивидуальным качествам гражданина. Военнослужащий – патриот. Честь и достоинство военнослужащего Вооружённых Сил Российской Федерации. Военнослужащий – специалист своего дела. Военнослужащий – подчиненный, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников. Основные обязанности военнослужащих.
	<i>Ритуалы Вооружённых Сил Российской Федерации</i>	Порядок вручения Боевого знамени воинской части. Порядок приведения к Военной присяге (принесение обязательства). Порядок вручения личному составу вооружения, военной техники и стрелкового оружия. Ритуал подъёма и спуска Государственного флага Российской Федерации.
	<i>Прохождение военной службы по призыву</i>	Призыв на военную службу. Порядок прохождения военной службы. Размещение и быт военнослужащих.
	<i>Прохождение военной службы по контракту</i>	Особенности военной службы по контракту. Альтернативная гражданская служба.

### Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	<i>Текущий контроль</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>
<b>обучающийся должен уметь:</b>		
У.1 - владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;	тестирование, собеседование, защита рефератов и докладов	4 семестр – Дифференцированный зачет
У.2- владеть навыками в области гражданской обороны;		
У.3- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;		
У.4- оценивать уровень своей подготовки и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе.		
<b>Обучающийся должен знать:</b>		
З.1. - основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность		

жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;		
3.2.- потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;		
3.3. - основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;		
3.4. - основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;		
3.5.- состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;		
3.6.- порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу		
3.7.- основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;		
3.8. - основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;		
3.9.- требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовки призывника;		
3.10.-предназначение, структуру и задачи РСЧС;		
3.11.-предназначение, структуру и задачи гражданской обороны		

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 ÷ 100	5	Отлично
80 ÷ 89	4	Хорошо
70 ÷ 79	3	Удовлетворительно
менее 70	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

**Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины.**

Реализация программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методическое обеспечение: инструкционные карты по выполнению практических работ, рабочая тетрадь для выполнения аудиторных и внеаудиторных работ, в том числе на электронных носителях, справочная литература, нормативные правовые документы.
- комплект наглядных пособий по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (опорные конспекты – плакаты, стенды, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература, видеофильмы (DVD и CD), слайдфильмы, презентации).

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и
- телевизор.
- комплект слайдов по темам курса дисциплины.

**Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

1. Основы безопасности жизнедеятельности. 11 класс: учеб. для общеобразовательных организаций: базовый уровень /А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников ; под ред. А.Т. Смирнова. -2 –е изд. - М. : Просвещение, 2015-351 с.(8)л. Ил..

**Дополнительные источники:**

1. Федеральные законы «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе», «Об альтернативной гражданской службе», «О внесении изменений в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» № 61-ФЗ и статью 14 Закона РФ «Об образовании», «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание. -М., 1993—2007.

2. Смирнов А.Т. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: тестовый контроль знаний старшеклассников: 10—11 кл. / А.Т.Смирнов, М.В.Маслов; под ред. А.Т.Смирнова. –М., 2009.

3. Васнев В.А. Основы подготовки к военной службе: Кн. Для учителя / В.А.Васнев, С.А.Чиненный. — М., 2010.

4. Дуров В.А. Русские награды XVIII — начала XX в. /В.А.Дуров. – 2-е изд., доп. – М., 2009.

5. Дуров В.А. Отечественные награды / В.А.Дуров. — М.: Просвещение, 2011.

6. Конституция Российской Федерации (действующая редакция).

7. Лях В.И. Физическая культура: Учеб. Для 10—11 кл. общеобразоват. учреждений / В.И.Лях, А.А.Зданевич; под ред. В.И.Ляха. — М., 2007—20012.

8. Основы безопасности жизнедеятельности: справочник для учащихся / [А.Т.Смирнов, Б.О.Хренников, Р.А.Дурнев, Э.Н.Аюбов]; под ред. А.Т.Смирнова. –М., 2009.

9. Петров С.В. Первая помощь в экстремальных ситуациях: практическое пособие / С.В.Петров, В.Г.Бубнов. - М., 2009.

10. Семейный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).

11. Смирнов А.Т. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учеб. для 10-11 кл. общеобразоват. учрежд. / А.Т.Смирнов, Б.И.Мишин, П.В.Ижевский; под общ. ред. А.Т.Смирнова. - 6-е изд. - М., 2009.

12. Уголовный кодекс Российской Федерации (последняя редакция).

13. Интернет-ресурсы. Безопасность жизнедеятельности. Форма доступа [http://umc.ucoz.com/index/uchitelju\\_obzh/0-13](http://umc.ucoz.com/index/uchitelju_obzh/0-13)

14. Смирнов А.Т., Мишин Б.И., Васнев В.А. Основы безопасности жизнедеятельности. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

10-11 кл.-М., 2011.

### **Нормативные правовые документы Российской Федерации**

Концепция федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2020 г.

Конституция Российской Федерации (последняя редакция).

Общевойсковые уставы Вооружённых Сил Российской Федерации (последняя редакция).

Семейный кодекс Российской Федерации (последняя редакция).

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 г. (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. №237).

Уголовный кодекс Российской Федерации (последняя редакция).

### **Электронные ресурсы:**

- Сайт Министерства образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>
- Российский образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
- Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования <http://www.firo.ru/>
- Сайт Федерального агентства по образованию РФ [www.ed.gov.ru](http://www.ed.gov.ru)
- Сайт Департамента образования Тверской области [www.edu.tver.ru](http://www.edu.tver.ru)
- Сайт Тверского областного института усовершенствования учителей [www.tiuu.ru](http://www.tiuu.ru)
- Сайт ФГОУ СПО Петровский колледж (г. Санкт-Петербург) [www.petrocollege.ru](http://www.petrocollege.ru)
- Сайт федерального агентства по образованию <http://www.ed.gov.ru>
- Федеральный образовательный портал: учреждения, программы <http://www.edu.ru>
- Образовательный портал [http://umc.ucoz.com/index/uchitelju\\_obzh/0-13](http://umc.ucoz.com/index/uchitelju_obzh/0-13)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**по ФК «Физическая культура»**  
**38.01.02 Продавец**

## Муром 2024

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебного предмета «Физическая культура» является частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее – ППКРС) по профессии СПО 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

При создании программы по физической культуре учитывались потребности современного российского общества в физически крепком и дееспособном подрастающем поколении, способном активно включаться в разнообразные формы здорового образа жизни, умеющем использовать ценности физической культуры для укрепления, поддержания здоровья и сохранения активного творческого долголетия.

В программе по физической культуре нашли свои отражения объективно сложившиеся реалии современного социокультурного развития российского общества, условия деятельности образовательных организаций, возросшие требования родителей, учителей и методистов к совершенствованию содержания общего образования, внедрение новых методик и технологий в учебно-воспитательный процесс.

При формировании основ программы по физической культуре использовались прогрессивные идеи и теоретические положения ведущих педагогических концепций, определяющих современное развитие отечественной системы образования:

1. концепция духовно-нравственного развития и воспитания гражданина Российской Федерации, ориентирующая учебно-воспитательный процесс на формирование гуманистических и патриотических качеств личности учащихся, ответственности за судьбу Родины;
2. концепция формирования универсальных учебных действий, определяющая основы становления российской гражданской идентичности обучающихся, активное их включение в культурную и общественную жизнь страны;
3. концепция формирования ключевых компетенций, устанавливающая основу саморазвития и самоопределения личности в процессе непрерывного образования;
4. концепция преподавания учебного предмета «Физическая культура», ориентирующая учебно-воспитательный процесс на внедрение новых технологий и инновационных подходов в обучении двигательным действиям, укреплении здоровья и развитии физических качеств;
5. концепция структуры и содержания учебного предмета «Физическая культура», обосновывающая направленность учебных программ на формирование целостной личности учащихся, потребность в бережном отношении к своему здоровью и ведению здорового образа жизни.

В своей социально-ценностной ориентации программа по физической культуре сохраняет исторически сложившееся предназначение дисциплины «Физическая культура» в качестве средства подготовки учащихся к предстоящей жизнедеятельности, укреплению здоровья, повышению функциональных и адаптивных возможностей систем организма, развитию жизненно важных физических качеств.

Программа обеспечивает преемственность с федеральной образовательной программой основного общего образования и предусматривает завершение полного курса обучения обучающихся в области физической культуры.

Общей целью общего образования по физической культуре является формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха. В программе по физической культуре данная цель конкретизируется и связывается с формированием потребности обучающихся в здоровом образе жизни, дальнейшем накоплении практического опыта по использованию современных систем физической культуры в соответствии с личными интересами и индивидуальными показателями здоровья, особенностями предстоящей учебной и трудовой деятельности. Данная цель реализуется в программе по физической культуре по трём основным направлениям. Развивающая направленность определяется вектором развития физических качеств и функциональных возможностей организма занимающихся, повышением его надёжности, защитных и адаптивных свойств. Предполагаемым результатом данной направленности становится достижение обучающимися оптимального уровня физической подготовленности и работоспособности, готовности к выполнению нормативных требований комплекса «Готов к труду и обороне».

Обучающая направленность представляется закреплением основ организации и планирования самостоятельных занятий оздоровительной, физической культурой, обогащением двигательного опыта за счёт индивидуализации содержания физических упражнений разной функциональной направленности,

совершенствования технико-тактических действий в игровых видах спорта. Результатом этого направления предстают умения в планировании содержания активного отдыха и досуга в структурной организации здорового образа жизни, навыки в проведении самостоятельных занятий кондиционной тренировкой, умения контролировать состояние здоровья, физическое развитие и физическую подготовленность.

Воспитывающая направленность программы заключается в содействии активной социализации обучающихся на основе формирования научных представлений о социальной сущности физической культуры, её месте и роли в жизнедеятельности современного человека, воспитании социально значимых и личностных качеств. В числе предполагаемых практических результатов данной направленности можно выделить приобщение учащихся к культурным ценностям физической культуры, приобретение способов общения и коллективного взаимодействия во время совместной учебной, игровой и соревновательной деятельности, стремление к физическому совершенствованию и укреплению здоровья.

В целях усиления мотивационной составляющей учебного предмета, придания ей личностно значимого смысла содержание программы по физической культуре представляется системой модулей, которые структурными компонентами входят в раздел «Физическое совершенствование».

Инвариантные модули включают в себя содержание базовых видов спорта: гимнастики, лёгкой атлетики, зимних видов спорта (на примере лыжной подготовки с учётом климатических условий, при этом лыжная подготовка может быть заменена либо другим зимним видом спорта, либо видом спорта из федеральной рабочей программы по физической культуре), спортивных игр. Данные модули в своём предметном содержании ориентируются на всестороннюю физическую подготовленность учащихся, освоение ими технических действий и физических упражнений, содействующих обогащению двигательного опыта.

Вариативные модули объединены в программе по физической культуре модулем «Спортивная и физическая подготовка», содержание которого разрабатывается образовательной организацией на основе федеральной рабочей программы по физической культуре для общеобразовательных организаций. Основной содержательной направленностью вариативных модулей является подготовка обучающихся к выполнению нормативных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», активное вовлечение их в соревновательную деятельность.

Общее число часов, рекомендованных для изучения физической культуры из расчета 2 часа в неделю, всего 80 часов.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура».....	9
2. Структура и содержание учебной дисциплины	35
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	61
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	63

## 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Физическая культура ориентирована на реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего общего образования на базовом уровне в пределах основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, Фундаментального ядра содержания общего среднего образования, Требований к результатам среднего общего образования, представленных в ФГОС среднего общего образования

### 1.3. Реализация профильной составляющей:

Базовый уровень в соответствии с техническим, естественно - научным и социально-экономическим профилем.

### 1.4. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студенты должны уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины студенты должны знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  
- основы здорового образа жизни.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы **Общеучебные компетенции (ОК)**, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 14. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

1. личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
  - сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
  - потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
  - приобретение личного опыта творческого использования профессионально оздоровительных средств и методов двигательной активности;
  - готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
  - способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
  - способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
  - формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
  - принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
  - умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
  - патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
  - готовность к служению Отечеству, его защите;
2. метапредметных:
- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
  - готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
  - освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
  - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
  - формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
  - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;
3. предметных:
- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
  - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
  - владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
  - владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
  - владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).



## Тематический план и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование разделов, тем, занятий. 2/2_80	Кол-во часов			Календарные сроки	Вид занятий	Наглядные пособия	Учебники и учебные пособия	Домашнее задание	Материалы для контроля знаний
		Л	П	С						
<b>ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА (14)</b>										
1	Прыжки в длину с места: техника отталкивания, полета и приземления.		1		сентябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	прыжки в длину
2	Эстафетный бег: технике старта на этапах эстафетного бега; передачи эстафетной палочки.		1		сентябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	30м
3 4	Бега на короткие дистанции: техника низкого старта и стартового разгона; финиширования		2		сентябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	100м
5	Бег на средние и длинные дистанции: техника бега по прямой дистанции.		1		сентябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	
6	Бег на средние и длинные дистанции: техника бега по повороту.		1		сентябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	400м
7 8	Бег на длинные дистанции: техника бега в целом с учетом индивидуальных, особенностей занимающихся.		2		сентябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	1000м
9	Прыжки в длину способом «прогнувшись»: техника разбега и отталкивания.		1		сентябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	
10	Прыжки в длину с разбега способом «прогнувшись»: техника полета и приземления.		1		октябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	прыжки в длину
11	Прыжки в высоту способом «фосбери-флоп»: техника разбега, отталкивания и приземления.		1		октябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	
12	Прыжки в высоту способом «фосбери-флоп»: техника перехода через планку.		1		октябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	прыжки в высоту
13 14	Метание гранаты: техника выполнения разбега, отведения,		2		октябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	метание гранаты

	удержания и выбрасывания снаряда.								
<b>СПОРТИВНАЯ ГИМНАСТИКА (8)</b>									
15	Строевые гимнастические упражнения на месте (в строю); в движении.		1	октябрь	практическое		О.Усольцева «Спор-тивная гимнастика».	ОРУ ОФП	
16	Гимнастика с элементами атлетизма методом «круговой тренировки».		1	ноябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	
17 18	Упражнения на перекладине: подтягивание, подъем переворотом.		2	октябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	подтягивание
19 20	Упражнения на брусьях: отжимание; выполнение комбинации из нескольких элементов.		2	октябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	отжимание
21	Гимнастика с элементами акробатики: опорный прыжок через «козла» - ноги врозь.		1	ноябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	прыжок через «козла»
22	Гимнастика с элементами акробатики: кувырки «вперед», «назад», с разбега.		1	ноябрь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	комбинация кувырков
<b>СПОРТИВНЫЕ ИГРЫ (12)</b>									
23	Баскетбол. Техника игры в нападении: владение мячом (ведение мяча).		1	март	практическое	баскетбол	Д.И. Нестеровский «Баскетбол. Теория и методика»	ОФП, орг-ция соревнований	
24	Баскетбол. Техника игры в нападении: владение мячом (ловля и передачи мяча).		1	март	практическое	баскетбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	ведение и передачи мяча
25	Баскетбол. Техника игры в нападении: владение мячом (броски по кольцу).		1	апрель	практическое	баскетбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	бросок по кольцу
26	Баскетбол. Техника игры в защите: противо-действия (выбивание и вырывание мяча).		1	апрель	практическое	баскетбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	
27	Баскетбол. Техника игры в защите: противо-действия (перехваты мяча).		1	апрель	практическое	баскетбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	

28	Баскетбол. Техника игры в защите: противодействия (накрывание мяча).		1	апрель	практическое	баскетбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	двусторонняя игра
29	Волейбол. Техника игры в нападении: техника владения мячом (подачи).		1	апрель	практическое	волейбол	Ю.Д. Железняк «120 уроков по волейболу»	ОФП, орг-ция соревнований	
30	Волейбол. Техника игры в нападении: техника владения мячом (передачи).		1	апрель	практическое	волейбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	подача, передача мяча
31	Волейбол. Техника игры в нападении: техника владения мячом (нападающий удар).		1	апрель	практическое	волейбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	нападающий удар
32	Волейбол. Техника игры в защите: противодействия (прием мяча сверху).		1	апрель	практическое	волейбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	
33	Волейбол. Техника игры в защите: противодействия (прием мяча снизу).		1	апрель	практическое	волейбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	прием мяча снизу, сверху
34	Волейбол. Техника игры в защите: противодействия (блокирование).		1	апрель	практическое	волейбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	двусторонняя игра

## II СЕМЕСТР.

### ЛЫЖНАЯ ПОДГОТОВКА (16)

35 36	Техника попеременного двухшажного хода. Строевые упражнения с лыжами и на лыжах.		2	январь	практическое		И.М. Бутин «Лыжный спорт»	конькобежная подготовка	
37 38	Техника попеременного четырехшажного хо- да. Способы преодоления подъемов на лыжах.		2	январь	практическое		- « - « - «	конькобежная подготовка	соревнования в парах
39 40	Техника одновременного бесшажного хода. Прохождение поворотов на спусках.		2	январь	практическое		- « - « - «	конькобежная подготовка	
41 42	Техника одновременного одношажного хода. Стойки лыжника на спусках.		2	февраль	практическое		- « - « - «	конькобежная подготовка	1 км
43 44	Техника одновременного двухшажного хода. Способы		2	февраль	практическое		- « - « - «	конькобежная подготовка	

	торможений.								
45	Техника конькового хода. Способы преодоления неровностей на склоне.		2	февраль	практическое		- « - « - «	конькобежная подготовка	лыжная эстафета
47	Техника прохождения поворотов в движении. Способы переходов с хода на ход.		2	февраль	практическое		- « - « - «	конькобежная подготовка	
48									
49	Техника хода в целом с учетом индивидуальных особенностей занимающихся. Преодоления препятствий на лыжах.		2	март	практическое		- « - « - «	конькобежная подготовка	3 км
50									
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПРИКЛАДНАЯ ФП (4)</b>									
51	Самоконтроль в массовой физической культуре (Гарвардский степ-тест)		2	март	практическое		В.Л. Карпман «Тестирование в спортивной медицине».		
52	Закаливание организма – одна из составляющих хорошего самочувствия. Гимнастика с элементами атлетизма: «круговая тренировка».		1	март	практическое		- « - « - «		практическая работа
53									
54	Комплекс производственной гимнастики с учетом особенностей будущей профессии. Гимнастика с элементами атлетизма с использованием набивных мячей.		1	март	практическое				
<b>СПОРТИВНАЯ ГИМНАСТИКА (8)</b>									
55	Упражнения на перекладине: подтягивание, подъем переворотом.		2	март	практическое		О. Усольцева «Спортивная гимнастика».	ОРУ ОФП	подтягивание
56									
57	Упражнения на брусьях: отжимание; выполнение комбинации из нескольких элементов.		2	март	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	отжимание
58									
59	Гимнастика с элементами акробатики: опорный прыжок через «козла» - ноги врозь.		1	апрель	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	прыжок через «козла»

60	Гимнастика с элементами акробатики: кувырки «вперед», «назад», с разбега.		1	апрель	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	комбинация кувырк
61	Гимнастика с элементами атлетизма с использованием набивных мячей.		1	апрель	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	бросок мяча
62	Гимнастика с элементами атлетизма методом «круговой тренировки».		1	апрель	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	
<b>СПОРТИВНЫЕ ИГРЫ (8)</b>									
63 64	Баскетбол. Техника игры в нападении: владение мячом (ведение мяча, ловля и передачи мяча, броски по кольцу).		2	апрель	практическое	баскетбол	Д.И. Нестеровский «Баскетбол. Теория и методика»	ОФП, орг-ция соревнований	ведение и передачи мяча, бросок по кольцу
65 66	Баскетбол. Техника игры в защите: противодействия (выбивание, вырывание, перехваты и накрывание мяча).		2	апрель	практическое	баскетбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	двусторонняя игра
67 68	Волейбол. Техника игры в нападении: техника владения мячом (подачи и передачи мяча на-падающий удар, ).		2	апрель	практическое	волейбол	Ю.Д. Железняк «120 уроков по волейболу»	ОФП, орг-ция соревнований	подача, передача мяча
69 70	Волейбол. Техника игры в защите: противодействия (прием мяча, блокирование).		2	май	практическое	волейбол	- « - « - «	ОФП, орг-ция соревнований	двусторонняя игра
<b>ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА (8)</b>									
71 72	Бега на короткие дистанции: техника низкого старта и стартового разгона; финиширования.		2	май	практическое		О.П. Панфилов «Легкая атлетика»	ОРУ ОФП	30м 100м
73 74	Бег на средние и длинные дистанции: техника бега по прямой, по повороту		2	май	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	400м
75 76	Прыжки в длину способом «прогнувшись»: техника разбега, отталкивания, полета и приземления.		2	май	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	прыжки в длину
77 78	Толкания ядра: техника скачкообразного разбега: держание и выталкивание ядра.		2	июнь	практическое		- « - « - «	ОРУ ОФП	толкание ядра
<b>ПЕТАНК (2)</b>									

79	Правила игры. Тактика игры.		1	июнь	практическое			правила игры	
80	Техника броска кошонета, шаров. Виды бросков в петанке.		1	июнь	практическое			правила соревнований	двусторонняя игра

#### 4. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие спортивного зала, лыжной базы, спортивной площадки, полосы препятствий, раздевалок, душевых кабин.

Инвентарь для легкой атлетики:

1. Гранаты (болванки) 500-700г.
2. Легкоатлетическое ядро 3 - 5кг
3. Стартовые флажки, нагрудные номера
4. Секундомер
5. Оборудование для прыжков в высоту.

Инвентарь для спортивных игр:

1. Мячи волейбольные
2. Мячи баскетбольные
3. Мячи футбольные
4. Щиты баскетбольные с кольцом
5. Волейбольная сетка
6. Насос
7. Стол для настольного тенниса
8. Комплект для игры в настольный теннис
9. Комплект для игры в бадминтон
10. Коньки.
11. Клюшки хоккейные.

Инвентарь для гимнастики:

1. Гимнастическая скамейка
2. Палки гимнастические
3. Стенка гимнастическая
4. Маты гимнастические
5. Набивные мячи
6. Скакалка
7. Перекладина навесная
8. Штанга, гири и гантели металлические
9. Гимнастический «конь»
10. Гимнастические коврики

Туристический инвентарь:

1. Рюкзак
2. Туристический столик
3. Палатки

Оборудование лыжной базы:

1. Лыжи беговые с ботинками, креплениями и палками (пластиковые и полупластиковые).
2. Пирамиды для установки и хранения лыж.

Оборудование спортивной площадки:

1. Спортивное ядро (мини-площадки для подвижных и спортивных игр)
2. Секторы для прыжков в длину и метаний
3. Стационарные гимнастические снаряды: перекладина, брусья, рукоход, приспособления для пресса

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- многофункциональный принтер;
- музыкальный центр.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины

Результаты освоения учебной дисциплины				Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Раздел программы	Предметные результаты	Метапредметные результаты	Личностные результаты	
<b>Знания о физической культуре</b>	Способность вести наблюдения за осанкой.	Восприятие красоты телосложения и осанки человека в соответствии с культурными образцами	Умение сохранять осанку при разнообразных формах движения	Знание теоретического материала.
<b>История физической культуры</b>	Знания основных направлений развития физической культуры в обществе. Знания по истории и развитию спорта и олимпийского движения	Осознавать роль физической культуры. Понимание физической культуры как явления культуры.	Умение использовать ценности физической культуры. Накопление необходимых знаний в области физической культуры	Знание теоретического материала.
<b>Физические упражнения</b>	Роль физической культуры в организации здорового образа жизни	Активное использование занятий физической культурой для профилактики утомления	Умение планировать режим дня, обеспечивать оптимальное сочетание нагрузки	Знание теоретического материала, и выполнение практических заданий
<b>Организация и проведение самостоятельных занятий</b>	Способность отбирать физические упражнения по их функциональной направленности, составлять из них индивидуальные комплексы. Способность самостоятельно организовывать места для занятий, обеспечивать безопасность.	Владение широким арсеналом двигательных действий, активное их использование в самостоятельно организуемой физкультурно-оздоровительной деятельности. Умение организовывать места занятий и обеспечить их безопасность.	Владеть навыками выполнения разнообразных физических упражнений. Умение содержать в порядке инвентарь и одежду.	Знание теоретического материала, и выполнение практических заданий
<b>Составление игр и развлечений</b>	Способность проводить самостоятельные занятия по	Владение способами наблюдения за показателями	Уметь максимально проявлять физические способности при	Знание теоретического материала, и выполнение

	развитию физических качеств, контролировать и анализировать их эффективность.	индивидуального здоровья, физического развития и физической подготовленности.	выполнении упражнений по физической культуре.	практических заданий
<b>Физкультурно-оздоровительная деятельность</b>	Составлять комплексы для оздоровительной гимнастики.	Использование физических упражнений.	Уметь творчески применять полученные знания	Знание теоретического материала, и выполнение практических заданий
<b>Легкая атлетика</b>	Способность вести наблюдение за динамикой физического развития и объективно оценивать ее.	Добросовестное выполнение учебных заданий и повышение результативности их выполнения.	Владение навыками выполнения жизненно важных двигательных умений.	Знание теоретического материала, и выполнение практических заданий
<b>Гимнастика с основами акробатики</b>	Грамотно пользоваться понятийным аппаратом. Способность преодолевать трудности.	Добросовестное выполнение учебных заданий. Понимание культуры движений человека. Осознанное стремление к освоению новых знаний и умений.	Уметь проявлять командное взаимодействие, четко выполнять строевые приемы. Уметь описать технику опорных прыжков, упражнений на гимнастическом бревне, упражнений на перекладине.	Знание теоретического материала, и выполнение практических заданий
<b>Лыжная подготовка</b>	Способность выполнять учебные задания по технической и физической подготовке в полном объеме.	Владение арсеналом двигательных действий из базовых видов спорта	Выполнять классические лыжные ходы. Подъемы, спуски, торможения, повороты.	Знание теоретического материала, и выполнение практических заданий
<b>Подвижные и спортивные игры</b>	Проявлять доброжелательное и уважительное отношение к сопернику в условиях игровой и соревновательной деятельности, соблюдать правила игры и соревнований. Владеть	Владение культурой речи, ведение диалога в доброжелательной и открытой форме, проявление к собеседнику внимания и уважения, находить компромиссы. Восприятие спортивного соревнования как	Способность управлять своими эмоциями, проявлять культуру общения в процессе игровой и соревновательной деятельности. Уметь выполнять передачи мяча, владеть техникой выполнения заданий с мячом. Активно включаться в	Знание теоретического материала, и выполнение практических заданий

	информационными жестами судьи.	культурно-массового зрелищного мероприятия, проявление адекватных норм поведения	физкультурнооздоровительные и спортивные мероприятия.	
--	--------------------------------	--	---	--